

**Zápis z 22. jednání Zastupitelstva města Kašperské Hory,
21. června 2018 od 17 hodin v Horském klubu.**

Jednání ZM bylo zahájeno v 17 hodin.

Přítomni: Ing. Alena Balounová, Bohuslava Bernardová, Ing. Milan Bechyně, PhDr. Vladimír Horpeniak, Ing. Hana Naušová, Petr Málek, Gizela Švajková, Jan Voldřich, DiS., Mgr. Zdeněk Svoboda, Jiří Jirman, Mgr. Jaroslav Havel, Ing. Miroslav Mäntli, Michaela Kalčíková, Jaroslav Chlada

Omluveni: Ladislav Hadrava

Dále přítomni: Ing. Andrea Staňková, JUDr. Tomáš Samek, Petra Míková BBUs., Ing. Roman Bečvář, Ing. Jana Slonková

Další přítomní dle prezenční listiny.

zapisovatel: Lenka Doubková

pořízení audiozáznamu: ANO

Program:

- 1. Zahájení, volba ověřovatelů zápisu**
- 2. Schválení programu jednání**
- 3. Kontrola usnesení**
- 4. Pozemková agenda**
- 5. Agenda finančního odboru**
- 6. Schválení žádosti o dotaci z programu Podpora vzdělávání, kultury, sportu, klubové, spolkové a další zájmové činnosti v roce 2018**
- 7. Agenda tajemnice**
- 8. Diskuze, různé**
- 9. Závěr**

1) Zahájení, volba ověřovatelů

- starosta města přivítal všechny přítomné a konstatoval, že je přítomna nadpoloviční většina zastupitelů a zastupitelstvo města je proto usnášeníschopné

- omluvena je Ing. Naušová s tím, že se dostaví později, v průběhu jednání ZM
- na začátku jednání chybí také paní Gizela Švajková

Bohuslava Bernardová – hned na začátku jednání oznámila, že se na ní v den jednání zastupitelstva obrátil občan, který chtěl znát program zastupitelstva. Pozvánka na jednání zastupitelstva, včetně programu na úřední desce nebyl vyvěšen, přesto, že to zákon ukládá, došlo tedy k pochybení.

Ing. Staňková – ano, došlo k pochybení, pozvánka s programem nebyla řádně vyvěšena na fyzické ani na webové úřední desce.

Po projednání s právním zástupcem města bylo konstatováno, že zde došlo k formálnímu pochybení a porušení zákona, kdy zákon opravdu ukládá vyvěšení pozvánky s programem jednání 7 dní před jednáním zastupitelstva na elektronické a fyzické desce města a na webových stránkách města. Pozvání na jednání ZM včetně popisu programu bylo nicméně dvakrát zveřejněno v Kašperskohorském zpravodaji, jak v tištěné podobě, tak na webových stránkách města a bylo vyhlášeno místním rozhlasem den před jednáním zastupitelstva a v den jednání zastupitelstva, občané a veřejnost tudíž měli možnost se jednání ZM účastnit. Pokud se bude jednat dál a schválí se program jednání zastupitelstva, zastupitelstvo nadále pokračuje.

Starosta vyzval zastupitele, aby se vyjádřili k vzniklé situaci.

Ing. Mäntl – k porušení zákona došlo, zastupitelstvo bych udělal.

Jaroslav Chlada – také bych zastupitelstvo udělal, vidím tady nadstandardně lidí, takže se to lidé dozvěděli.

Bohuslava Bernardová – žádá, aby toto pochybení bylo uvedeno v zápise z jednání zastupitelstva společně s výsledkem.

Zastupitelé se shodli na tom, že jednání zastupitelstva bude probíhat a bude považováno za platné.

- starosta předkládá návrh dvou ověřovatelů zápisu z jednání ZM č. 22 ze dne 21. 6. 2018

Jako ověřovatelé zápisu z 22. jednání zastupitelstva jsou navrženi: Ing. Miroslav Mäntl, Jiří Jirman.

Návrh usnesení

Usnesení č. 1

Zastupitelstvo města schvaluje jako ověřovatele zápisu z 21. jednání ZM Ing. Miroslava Mäntla a Jiřího Jirmana.

	hlasování o usnesení	PRO	PROTI	ZDRŽEL SE
1	Balounová Alena Ing.	X		
2	Bechyně Milan Ing.	X		
3	Bernardová Bohuslava	X		
4	Hadrava Ladislav	Oml.		
5	Havel Jaroslav Mgr.	X		
6	Horpeniak Vladimír PhDr.	X		
7	Chlada Jaroslav	X		
8	Jirman Jiří	X		
9	Kalčíková Michaela	X		

10	Málek Petr	X		
11	Mäntl Miroslav Ing.	X		
12	Naušová Hana Ing.	Nepř.		
13	Svoboda Zdeněk Mgr.	X		
14	Švajková Gizela	Nepř.		
15	Voldřich Jan DiS.	X		
	počet:	12	0	0

PRO: 12

PROTI: 0

ZDRŽEL SE: 0

NEŘÍTOMEN: 2 (Naušová, Švajková)

OMLUVEN: 1 (Hadrava)

Návrh BYL přijat.

2) Schválení programu jednání

- starosta předložil program zasedání a **navrhl schválení předloženého programu 22. jednání ZM. Z jednání ZM je pořizován audiozáznam, zapisovatelkou je Lenka Doubková.**
- Před schválením programu jednání požaduje Ing. Alena Balounová doplnit bod do programu jednání a to za bod č. 5 – Agenda finančního odboru.
- Požaduje doplnění bodu č. 6 - Otevřený dopis zastupitelům, porušení smluv v dodávce tepla, nesprávná cena použita při vyúčtování spotřeby tepla za rok 2017

Návrh usnesení

Usnesení č. 2

Zastupitelstvo města souhlasí s přidáním bodu č. 6 - Otevřený dopis zastupitelům, porušení smluv v dodávce tepla, nesprávná cena použita při vyúčtování spotřeby tepla za rok 2017 do programu jednání zastupitelstva dne 21.06.2018.

	hlasování o usnesení	PRO	PROTI	ZDRŽEL SE
1	Balounová Alena Ing.	X		
2	Bechyně Milan Ing.	X		
3	Bernardová Bohuslava	X		
4	Hadrava Ladislav	Oml.		
5	Havel Jaroslav Mgr.	X		
6	Horpeniak Vladimír PhDr.	X		
7	Chlada Jaroslav	X		
8	Jirman Jiří	X		
9	Kalčíková Michaela	X		
10	Málek Petr	X		
11	Mäntl Miroslav Ing.	X		
12	Naušová Hana Ing.	Nepř.		
13	Svoboda Zdeněk Mgr.		X	
14	Švajková Gizela	Nepř.		
15	Voldřich Jan DiS.		X	

	počet:	10	2	0
--	---------------	-----------	----------	----------

PRO: 10

PROTI: 2 (Voldřich, Svoboda)

ZDRŽEL SE: 0

NEŘÍTOMEN: 2 (Naušová, Švajková)

OMLUVEN: 1 (Hadrava)

Návrh BYL přijat.

Návrh usnesení

Usnesení č. 3

Zastupitelstvo města schvaluje navržený program 22. jednání zastupitelstva dne 21. 6. 2018

Program:

1. Zahájení, volba ověřovatelů zápisu
2. Schválení programu jednání
3. Kontrola usnesení
4. Pozemková agenda
5. Agenda finančního odboru
6. Otevřený dopis zastupitelům, porušení smluv v dodávce tepla, nesprávná cena použitá při vyúčtování spotřeby tepla za rok 2017
7. Schválení žádosti o dotaci z programu Podpora vzdělávání, kultury, sportu, klubové, spolkové a další zájmové činnosti v roce 2018
8. Agenda tajemnice
9. Diskuze, různé
10. Závěr

	hlasování o usnesení	PRO	PROTI	ZDRŽEL SE
1	Balounová Alena Ing.	X		
2	Bechyně Milan Ing.	X		
3	Bernardová Bohuslava	X		
4	Hadrava Ladislav	Oml.		
5	Havel Jaroslav Mgr.	X		
6	Horpeniak Vladimír PhDr.	X		
7	Chlada Jaroslav	X		
8	Jirman Jiří	X		
9	Kalčíková Michaela	X		
10	Málek Petr	X		
11	Mäntl Miroslav Ing.	X		
12	Naušová Hana Ing.	Nepř.		
13	Svoboda Zdeněk Mgr.	X		
14	Švajková Gizela	Nepř.		

15	Voldřich Jan DiS.	X		
	počet:	12	0	0

PRO: 12

PROTI: 0

ZDRŽEL SE: 0

NEŘÍTOMEN: 2 (Naušová, Švajková)

OMLUVEN: 1 (Hadrava)

Návrh **BYL** přijat.

3) Kontrola usnesení

Na 21. jednání ZM dne 19. dubna 2018 nebylo uloženo žádné ukládací usnesení.

Veškerá ukládací usnesení z minulých jednání zastupitelstva byla splněna.

Zápis z předchozího 21. jednání ZM byl ověřen dne 30. 4. 2018, **a to bez připomínek.**

Návrh usnesení

Usnesení č. 4

Zastupitelstvo města bere na vědomí zprávu o kontrole plnění ukládacího usnesení.

4) Pozemková agenda

PODKLAD PRO JEDNÁNÍ ZASTUPITELSTVA MĚSTA KAŠPERSKÉ HORY			
typ orgánu	zastupitelstvo města	datum projednání	21. 6. 2018
název materiálu	předkládá/odbor		předkládá / osoba B. Bernardová
Popis předkládaného materiálu / charakteristika projednávané záležitosti			
1) Prodej nemovitosti. Město Kašperské Hory je vlastníkem stavební parcely číslo 36/2 – zastavěná plocha a nádvoří, způsob využití zbořeniště, o výměře 115 m² v katastrálním území Svojše. Ing. František Nykles a Naděžda Nyklesová, XXXXXXXXXX, mají v SJM stavební parcelu číslo 36/3 – zastavěná plocha a nádvoří o výměře 396 m², součástí je stavba Svojše, č. e. 3, rodinná rekreace, a pozemkovou parcelu číslo 483/4 – trvalý travní porost o výměře 603 m², vše v katastrálním území Svojše. Manželé Nyklesovi požádali o koupi stavební parcely číslo 36/2, neboť při zjišťování průběhu hranic nemovitostí v rámci komplexních pozemkových úprav v katastrálním území Svojše zjistili, že pozemek, po kterém se dostávají ke svému rekreačnímu domu, není v jejich vlastnictví. Nyklesovi svoje nemovitosti kupovali od Města Kašperské Hory v roce 1999, ale			

požadovaná nemovitost nebyla součástí kupní smlouvy. Nemovitosti se nacházejí na svahu a přes stavební parcelu číslo 36/2 je jediný možný přístup k č. e. 3 ve Svojších. Záměr prodeje odvisel (do jednání ZM odvisí) na úředních deskách s těmito podmínkami prodeje: minimální prodejní cena 150,- Kč/m², kupující hradí veškeré náklady spojené s převodem nemovitosti, tj. náklady na správní poplatek za vklad práv do katastru nemovitostí a daň z nabytí nemovitých věcí, předkupní právo pro prodávajícího po dobu 10 let.

2 - 3. Směna pozemků řešená kupními smlouvami.

Kostifál Oldřich a Kostifálová Hana (SJM), xxxxxxxxxx, jsou **vlastníky stavební parcely číslo 8** – zastavěná plocha a nádvoří, způsob využití zbořeniště, v katastrálním území Žlíbek.

Prchal Josef a Prchalová Marie (SJM), xxxxxxxxxxxx, jsou **vlastníky stavební parcely číslo 23** – zastavěná plocha a nádvoří, způsob využití zbořeniště, v katastrálním území Žlíbek.

Město Kašperské Hory je vlastníkem pozemkové parcely číslo 2/2 – ostatní plocha, neplodná půda v katastrálním území Žlíbek. Při zaměřování obvodu komplexní pozemkové úpravy se zjistilo, že asfaltová komunikace na pozemkové parcele číslo 357/3 (ve vlastnictví města) je zčásti i na stavebních parcelách číslo 8 a 23, ve vlastnictví fyzických osob.

O směně pozemků jsme na zastupitelstvu města jednali už v roce 2016, kdy byla směna odložena. Na směnu pozemků byl vyhotoven geometrický plán číslo 146-1040/2016, kterým vznikla nově označená pozemková parcela číslo 382 o výměře 26 m² - z části stavební parcely číslo 8 (Kostifálových). Zbytek stavební parcely číslo 8 byl označen jako „a“, ke kterému se slučuje díl „b“ ze stavební parcely číslo 23 (Prchalových) o výměře 26 m². Zbytek stavební parcely číslo 23 byl označen jako „d“, ke kterému se slučuje díl „c“ z pozemkové parcely číslo 2/2 (městský pozemek) o výměře 26 m², vše v katastrálním území Žlíbek.

Marie a Josef Prchalovi, xxxxxxxxxxxx, podali nově žádost o koupi další části pozemkové parcely číslo 2/2 – ostatní plocha, neplodná půda o výměře cca 60 m² v katastrálním území Žlíbek, na tuto část se bude zpracovávat další geometrický plán.

Podmínky směny – prodeje: náklady spojené se směnou pozemků hradí Město Kašperské Hory, tj. náklady na vyhotovení geometrického plánu, správní poplatek za vklad práva do katastru nemovitostí. Daň z nabytí nemovitých věcí si hradí každý z kupujících, město je od daně osvobozeno. Cena za 1 m²: 100,- Kč + DPH v zákonné výši.

Podmínky prodeje – pro Prchalovi. Náklady spojené s převodem nemovitosti hradí kupující, tj. náklady na vyhotovení geometrického plánu, správní poplatek za vklad práva do katastru nemovitostí, daň z nabytí nemovitých věcí. Cena za 1 m²: 100,- Kč + DPH v zákonné výši, rozhodnutí o výběru kupujícího náleží výhradně zastupitelstvu města.

4. Zrušení předkupního práva. Město Kašperské Hory dne 13. 6. 2007 uzavřelo Kupní smlouvu a smlouvu o zřízení věcného předkupního práva se společností Ječmínek s.r.o., xxxxxxxxxxxx. Touto smlouvou město prodávalo nově vzniklou pozemkovou parcelu číslo 343/7 v katastrálním území Svojše o výměře 72 m². Bezúplatně bylo zřízeno ve prospěch města věcné předkupní právo k převáděnému pozemku pro případ, že by kupující chtěl nemovitost prodat, pak má městu pozemek nabídnout prodávajícímu za stejnou cenu zpět. Stejná povinnost byla dohodnuta i v případě jiného zcizení, např. darování, směny apod. Vklad práv byl do katastru nemovitostí zapsán 10. 7. 2007. 13. 6. 2007 byl zároveň podepsán oběma stranami Dodatek k uvedené smlouvě, který řešil povinnost kupujícího na pozemkové parcele číslo 343/7 v katastrálním území Svojše vybudovat novou čistírnu odpadních vod, a to do 1 roku od uzavření kupní smlouvy a předložit kolaudační rozhodnutí, kterým bude povoleno trvalé užívání této čistírny odpadních vod. V případě, že termín nesplní, je kupující do 13 měsíců od uzavření kupní smlouvy povinen prodat nemovitost zpět městu. V případě porušení měl městu zaplatit pokutu 100.000,- Kč. V dodatku se město dále zavazuje, že se vzdá předkupního práva, když bude vše splněno včas.

Městský úřad Sušice, Odbor životního prostředí, vydal Kolaudační souhlas s užíváním stavby „ČOV Turnerova chata“ dne 18. 9. 2012. Tím byla splněna podmínka výstavby ČOV, i když nebyl dodržen termín dle kupní smlouvy.

Ječmínek s.r.o se chystá Turnerovu chatu prodat, včetně ČOV. Z tohoto důvodu žádá Město Kašperské Hory o vyjádření k předkupnímu právu, které je vloženo do katastru nemovitostí bez omezení.

Město Kašperské Hory v posledních letech v případě, že ve smlouvě zřizuje věcné předkupní právo, ho zřizuje na dobu 10 let, což je doba, která již od podpisu smlouvy uběhla.

Zastupitelé by se měli vyjádřit k možnosti zrušení předkupního práva.

5. Koupě nemovitostí. XXXXXXXXXXXX je vlastníkem pozemkových parcel číslo **1819/15** – trvalý travní porost o výměře 3564 m² a **1881** – ostatní plocha, neplodná půda o výměře 3644 m², a dále pozemků ve zjednodušené evidenci – parcel původ Přídělový plán nebo jiný podklad (**GP**) číslo: **1882** o výměře 8556 m², **1885** o výměře 6711 m² a **2241** o výměře 237 m², vše v katastrálním území Kašperské Hory, o celkové výměře 22712 m².

XXXXXXXX výše uvedené nemovitosti nabízí městu k odkoupení.

Podmínky koupě: celková kupní cena 300.000,- Kč, tj. 13,20 Kč/m², kupující uhradí náklady na správní poplatek za vklad práva do katastru nemovitostí, od daně z nabytí nemovitých věcí je město osvobozeno.

6. Dopis Ing. Vladimíra Marka. Na jednání Zastupitelstva města Kašperské Hory dne 19. 4. 2018 byla projednána i žádost Ing. Vladimíra Marka, XXXXXXXXXXX, o koupi pozemkové parcely číslo 1290 – ostatní plocha, jiná plocha, o výměře 197 m² v katastrálním území Kašperské Hory. Cituji Usnesení č. 13: „Zastupitelstvo města schvaluje prodej pozemkové parcely číslo 1290 – ostatní plocha, jiná plocha, o výměře 197 m² v katastrálním území Kašperské Hory s tím, že bude zřízeno předkupní právo pro prodávajícího po dobu 10 let, kupující hradí veškeré náklady spojené s převodem nemovitosti, tj. správní poplatek za vklad práv do katastru nemovitostí a daň z nabytí nemovitých věcí. Nemovitost se prodává za cenu 100,- Kč/m², Ing. Vladimíru Markovi, XXXXXXXXXXX. Odůvodnění ceny: cena není podhodnocena, za stejnou cenu se prodávaly i jiné nemovitosti.“ Hlasování: PRO 6, PROTI 1 (Bernardová), ZDRŽEL SE: 4 (Balounová, Švajková, Naušová, Mäntl), NEPŘÍTOMEN: 4 (Hadrava, Horpeniak, Chlada, Kalčíková). Návrh NEBYL přijat. Z tohoto důvodu Ing. Vladimír Marek napsal dopis, který budu citovat.

Předchozí usnesení, bylo-li v souvislosti s řešenou problematikou přijato radou nebo zastupitelstvem města:

Návrh na usnesení:

1)

Návrh usnesení

Usnesení č. 5

Zastupitelstvo města schvaluje prodej stavební parcely číslo 36/2 – zastavěná plocha a nádvoří, způsob využití zbořeniště, o výměře 115 m² v katastrálním území Svojské, a to manželům Ing. Františku Nyklesovi a Naděždě Nyklesové (SJM), XXXXXXXXXXX. Podmínky prodeje: prodejní cena 150,- Kč/m², kupující hradí veškeré náklady spojené s převodem nemovitosti, tj. náklady na správní poplatek za vklad práv do katastru nemovitostí a daň z nabytí nemovitých věcí, předkupní právo pro prodávajícího po dobu 10 let. Cena nemovitosti, vzhledem k jejímu charakteru, není podhodnocena.

	hlasování o usnesení	PRO	PROTI	ZDRŽEL SE
1	Balounová Alena Ing.	X		
2	Bechyně Milan Ing.	X		
3	Bernardová Bohuslava	X		
4	Hadrava Ladislav	Oml.		
5	Havel Jaroslav Mgr.	X		

6	Horpeniak Vladimír PhDr.	X		
7	Chlada Jaroslav	X		
8	Jirman Jiří	X		
9	Kalčíková Michaela	X		
10	Málek Petr	X		
11	Mäntl Miroslav Ing.	X		
12	Naušová Hana Ing.	Nepř.		
13	Svoboda Zdeněk Mgr.	X		
14	Švajková Gizela	X		
15	Voldřich Jan DiS.	X		
	počet:	13	0	0

PRO: 13

PROTI: 0

ZDRŽEL SE: 0

NEŘÍTOMEN: 1 (Naušová)

OMLUVEN: 1 (Hadrava)

Návrh BYL přijat.

2)

Návrh usnesení

Usnesení č. 6

Zastupitelstvo města schvaluje prodej části pozemkové parcely číslo 2/2 – ostatní plocha, neplodná půda, o výměře cca 86 m², v katastrálním území Žlíbek, a to Josefu Prchalovi a Marii Prchalové (SJM), XXXXXXXX, s tím, že výměra bude upřesněna geometrickým plánem. Další podmínky prodeje: kupující hradí veškeré náklady spojené s převodem nemovitostí, tj. náklady na vyhotovení geometrického plánu, správní poplatek za vklad práva do katastru nemovitostí a daň z nabytí nemovitých věcí. Nemovitost se prodává za cenu 100,- Kč/m² + DPH v platné výši. Odůvodnění ceny: cena není podhodnocena.

	hlasování o usnesení	PRO	PROTI	ZDRŽEL SE
1	Balounová Alena Ing.	X		
2	Bechyně Milan Ing.	X		
3	Bernardová Bohuslava	X		
4	Hadrava Ladislav	Oml.		
5	Havel Jaroslav Mgr.	X		
6	Horpeniak Vladimír PhDr.	X		
7	Chlada Jaroslav	X		
8	Jirman Jiří	X		
9	Kalčíková Michaela	X		
10	Málek Petr	X		
11	Mäntl Miroslav Ing.	X		
12	Naušová Hana Ing.	Nepř.		
13	Svoboda Zdeněk Mgr.	X		
14	Švajková Gizela	X		
15	Voldřich Jan DiS.	X		

	počet:	13	0	0
--	---------------	-----------	----------	----------

PRO: 13

PROTI: 0

ZDRŽEL SE: 0

NEŘÍTOMEN: 1 (Naušová)

OMLUVEN: 1 (Hadrava)

Návrh BYL přijat.

3)

Návrh usnesení

Usnesení č. 7

Zastupitelstvo města schvaluje koupi pozemkové parcely číslo 382 – ostatní plocha, ostatní komunikace, o výměře 26 m², která byla oddělena ze stavební parcely číslo 8 geometrickým plánem číslo 146-1040/2016, vše v katastrálním území Žlíbek, od manželů Oldřicha Kostifála a Hany Kostifálové (SJM),XXXXXXXXX. Podmínky koupě: kupní cena 100,- Kč/m² + DPH v zákonné výši, kupující hradí náklady na vyhotovení uvedeného geometrického plánu a správní poplatek za vklad práva do katastru nemovitostí.

	hlasování o usnesení	PRO	PROTI	ZDRŽEL SE
1	Balounová Alena Ing.	X		
2	Bechyně Milan Ing.	X		
3	Bernardová Bohuslava	X		
4	Hadrava Ladislav	Oml.		
5	Havel Jaroslav Mgr.	X		
6	Horpeniak Vladimír PhDr.	X		
7	Chlada Jaroslav	X		
8	Jirman Jiří	X		
9	Kalčíková Michaela	X		
10	Málek Petr	X		
11	Mäntl Miroslav Ing.	X		
12	Naušová Hana Ing.	Nepř.		
13	Svoboda Zdeněk Mgr.	X		
14	Švajková Gizela	X		
15	Voldřich Jan DiS.	X		
	počet:	13	0	0

PRO: 13

PROTI: 0

ZDRŽEL SE: 0

NEŘÍTOMEN: 1 (Naušová)

OMLUVEN: 1 (Hadrava)

Návrh BYL přijat.

4)

Návrh usnesení

Usnesení č. 9

Zastupitelstvo města schvaluje zrušení věcného předkupního práva na pozemkové parcele číslo 343/7 – lesní pozemek o výměře 70 m² v katastrálním území Svojše,

kteří bylo zřízeno Kupní smlouvou a smlouvou o zřízení věcného předkupního práva ze dne 13. 6. 2007, vklad práva byl zapsán v katastru nemovitostí dne 10. 7. 2007, z důvodu naplnění účelu prodeje. Smlouva byla uzavřena se společností Ječmínek s.r.o.,XXXXXXXXXXXX Praha.

	hlasování o usnesení	PRO	PROTI	ZDRŽEL SE
1	Balounová Alena Ing.	X		
2	Bechyně Milan Ing.	X		
3	Bernardová Bohuslava	X		
4	Hadrava Ladislav	Oml.		
5	Havel Jaroslav Mgr.	X		
6	Horpeniak Vladimír PhDr.	X		
7	Chlada Jaroslav	X		
8	Jirman Jiří	X		
9	Kalčíková Michaela	X		
10	Málek Petr	X		
11	Mäntl Miroslav Ing.	X		
12	Naušová Hana Ing.	Nepř.		
13	Svoboda Zdeněk Mgr.	X		
14	Švajková Gizela	X		
15	Voldřich Jan DiS.	X		
	počet:	13	0	0

PRO: 13

PROTI: 0

ZDRŽEL SE: 0

NEŘÍTOMEN: 1 (Naušová)

OMLUVEN: 1 (Hadrava)

Návrh BYL přijat.

5)

Návrh usnesení

Usnesení č. 8

Zastupitelstvo města schvaluje koupi pozemkových parcel číslo 1819/15 – trvalý travní porost o výměře 3564 m² a 1881 – ostatní plocha, neplodná půda o výměře 3644 m², a dále pozemků ve zjednodušené evidenci – parcel původ Přídělový plán nebo jiný podklad (GP) číslo: 1882 o výměře 8556 m², 1885 o výměře 6711 m² a 2241 o výměře 237 m², vše v katastrálním území Kašperské Hory, Dlouhá 62, 341 92 Kašperské Hory. Kupní cena 13,20 Kč/m², kupující uhradí náklady na správní poplatky za vklad práva do katastru nemovitostí, od daně z nabytí nemovitých věcí je město osvobozeno.

	hlasování o usnesení	PRO	PROTI	ZDRŽEL SE
1	Balounová Alena Ing.	X		
2	Bechyně Milan Ing.	X		
3	Bernardová Bohuslava	X		
4	Hadrava Ladislav	Oml.		
5	Havel Jaroslav Mgr.	X		
6	Horpeniak Vladimír PhDr.	X		
7	Chlada Jaroslav	X		

8	Jirman Jiří	X		
9	Kalčíková Michaela	X		
10	Málek Petr	X		
11	Mäntl Miroslav Ing.	X		
12	Naušová Hana Ing.	Nepř.		
13	Svoboda Zdeněk Mgr.	X		
14	Švajková Gizela	X		
15	Voldřich Jan DiS.	X		
	počet:	13	0	0

PRO: 13

PROTI: 0

ZDRŽEL SE: 0

NEŘÍTOMEN: 1 (Naušová)

OMLUVEN: 1 (Hadrava)

Návrh BYL přijat.

6)

Návrh usnesení

Usnesení č. 10

Zastupitelstvo města souhlasí se zařazením bodu č. 6 do pozemkové agendy - Prodej pozemkové parcely č. 1290 – ostatní plocha, jiná plocha, o výměře 197 m² v k.ú. Kašperské Hory, na žádost Ing. Vladimíra Marka,XXXXXXXXXXXX.

	hlasování o usnesení	PRO	PROTI	ZDRŽEL SE
1	Balounová Alena Ing.			X
2	Bechyně Milan Ing.	X		
3	Bernardová Bohuslava		X	
4	Hadrava Ladislav	Oml.		
5	Havel Jaroslav Mgr.	X		
6	Horpeniak Vladimír PhDr.	X		
7	Chlada Jaroslav	X		
8	Jirman Jiří	X		
9	Kalčíková Michaela	X		
10	Málek Petr	X		
11	Mäntl Miroslav Ing.		X	
12	Naušová Hana Ing.	Nepř.		
13	Svoboda Zdeněk Mgr.	X		
14	Švajková Gizela			X
15	Voldřich Jan DiS.	X		
	počet:	9	2	2

PRO: 9

PROTI: 2 (Mäntl, Bernardová)

ZDRŽEL SE: 2 (Balounová, Švajková)

NEŘÍTOMEN: 1 (Naušová)

OMLUVEN: 1 (Hadrava)

Návrh BYL přijat.

Návrh usnesení**Usnesení č. 11**

Zastupitelstvo města revokuje usnesení č. 13 z jednání zastupitelstva města č. 21 ze dne 19.04.2018 „Zastupitelstvo města schvaluje prodej pozemkové parcely číslo 1290 – ostatní plocha, jiná plocha, o výměře 197 m² v katastrálním území Kašperské Hory s tím, že bude zřízeno předkupní právo pro prodávajícího po dobu 10 let, kupující hradí veškeré náklady spojené s převodem nemovitosti, tj. správní poplatky za vklad práv do katastru nemovitostí a daň z nabytí nemovitých věcí. Nemovitost se prodává za cenu 100,- Kč/m², Ing. Vladimíru Markovi,XXXXXXXXXXXX. Odůvodnění ceny: cena není podhodnocena, za stejnou cenu se prodávali i jiné nemovitosti. PRO: 6, PROTI: 1 (Bernardová), ZDRŽEL SE: 4 (Balounová, Švajková, Naušová, Mäntl), NEŘÍTOMEN: 4 (Hadrava, Horpeniak, Chlada, Kalčíková), Návrh NEBYL přijat.“

	hlasování o usnesení	PRO	PROTI	ZDRŽEL SE
1	Balounová Alena Ing.			X
2	Bechyně Milan Ing.	X		
3	Bernardová Bohuslava		X	
4	Hadrava Ladislav	Oml.		
5	Havel Jaroslav Mgr.	X		
6	Horpeniak Vladimír PhDr.	X		
7	Chlada Jaroslav	X		
8	Jirman Jiří	X		
9	Kalčíková Michaela	X		
10	Málek Petr	X		
11	Mäntl Miroslav Ing.		X	
12	Naušová Hana Ing.	Nepř.		
13	Svoboda Zdeněk Mgr.	X		
14	Švajková Gizela			X
15	Voldřich Jan DiS.	X		
	počet:	9	2	2

PRO: 9**PROTI: 2 (Mäntl, Bernardová)****ZDRŽEL SE: 2 (Balounová, Švajková)****NEŘÍTOMEN: 1 (Naušová)****OMLUVEN: 1 (Hadrava)****Návrh BYL přijat.****Návrh usnesení****Usnesení č. 12**

Zastupitelstvo města schvaluje prodej pozemkové parcely číslo 1290 – ostatní plocha, jiná plocha, o výměře 197 m² v katastrálním území Kašperské Hory s tím, že bude zřízeno předkupní právo pro prodávajícího po dobu 10 let, kupující hradí veškeré náklady spojené s převodem nemovitosti, tj. správní poplatek za vklad práv do katastru nemovitostí a daň z nabytí nemovitých věcí. Nemovitost se prodává za cenu 100,- Kč/m², Ing. Vladimíru Markovi,XXXXXXXXXX. Odůvodnění ceny: cena není podhodnocena, za stejnou cenu se prodávali i jiné nemovitosti.

	hlasování o usnesení	PRO	PROTI	ZDRŽEL SE
1	Balounová Alena Ing.			X
2	Bechyně Milan Ing.	X		
3	Bernardová Bohuslava		X	
4	Hadrava Ladislav	Oml.		
5	Havel Jaroslav Mgr.	X		
6	Horpeniak Vladimír PhDr.	X		
7	Chlada Jaroslav	X		
8	Jirman Jiří	X		
9	Kalčíková Michaela	X		
10	Málek Petr	X		
11	Mäntl Miroslav Ing.		X	
12	Naušová Hana Ing.	Nepř.		
13	Svoboda Zdeněk Mgr.	X		
14	Švajková Gizela			X
15	Voldřich Jan DiS.	X		
	počet:	9	2	2

PRO: 9

PROTI: 2 (Mäntl, Bernardová)

ZDRŽEL SE: 2 (Balounová, Švajková)

NEŘÍTOMEN: 1 (Naušová)

OMLUVEN: 1 (Hadrava)

Návrh BYL přijat.

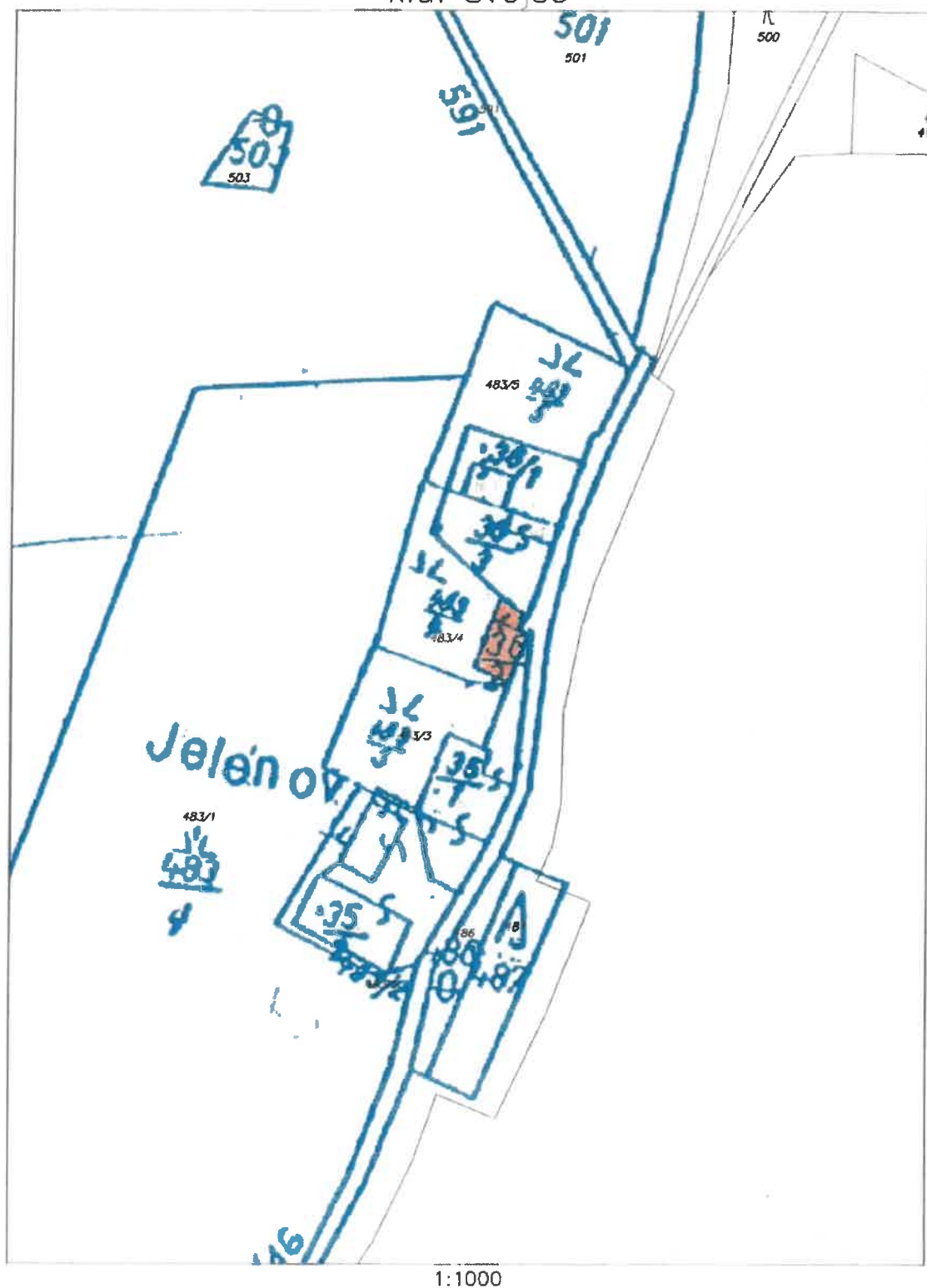
*Kontrola materiálu
právním zástupcem
města byla
provedena:*

Datum odevzdání / odeslání materiálu do kanceláře tajemníka:
13. 6. 2018

PŘÍLOHY

číslo	název

k.ú. Svojshe



k.ú. Svojše



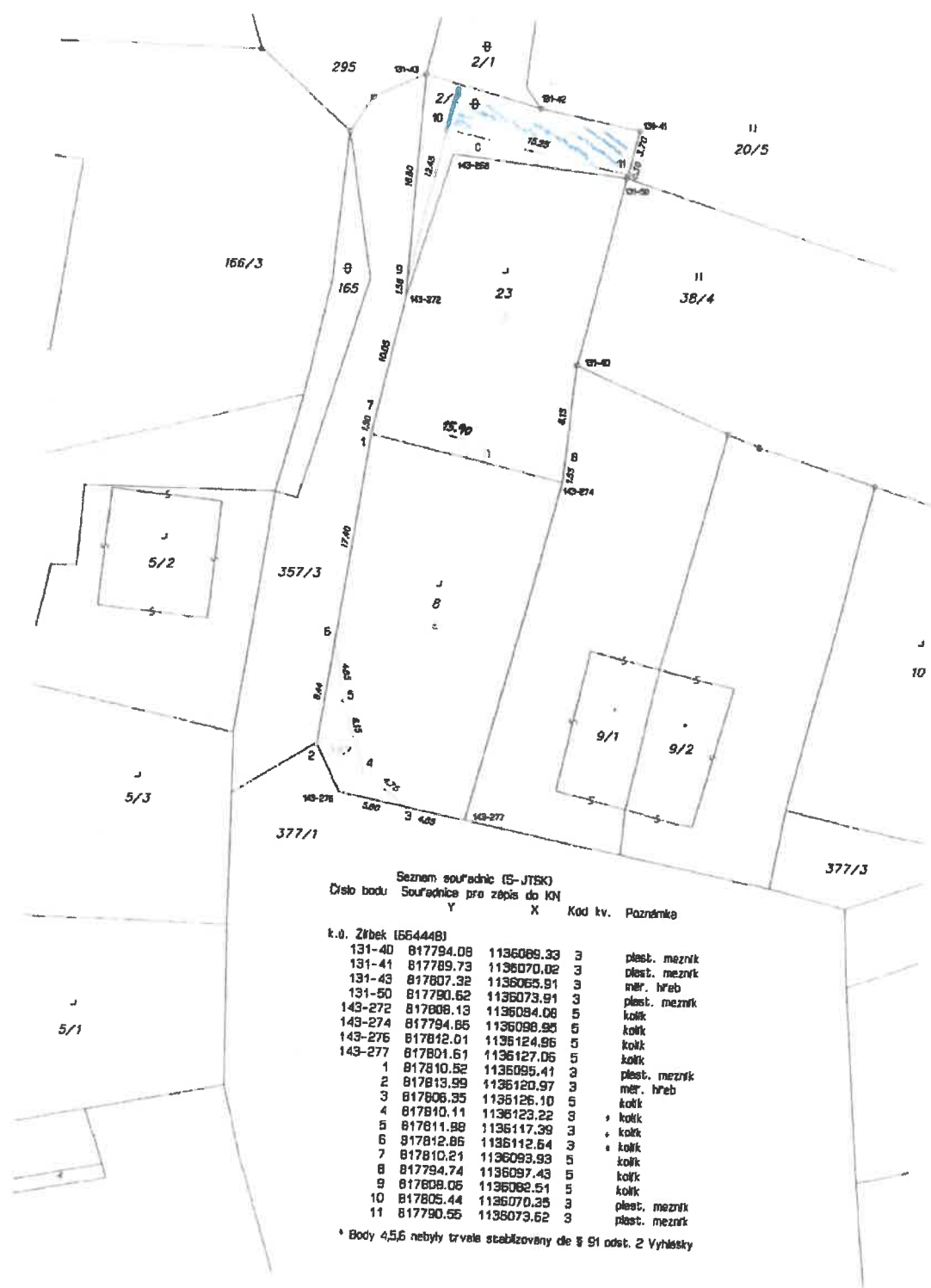
1:2000

 Party! Vilek
 When  12/15/2020

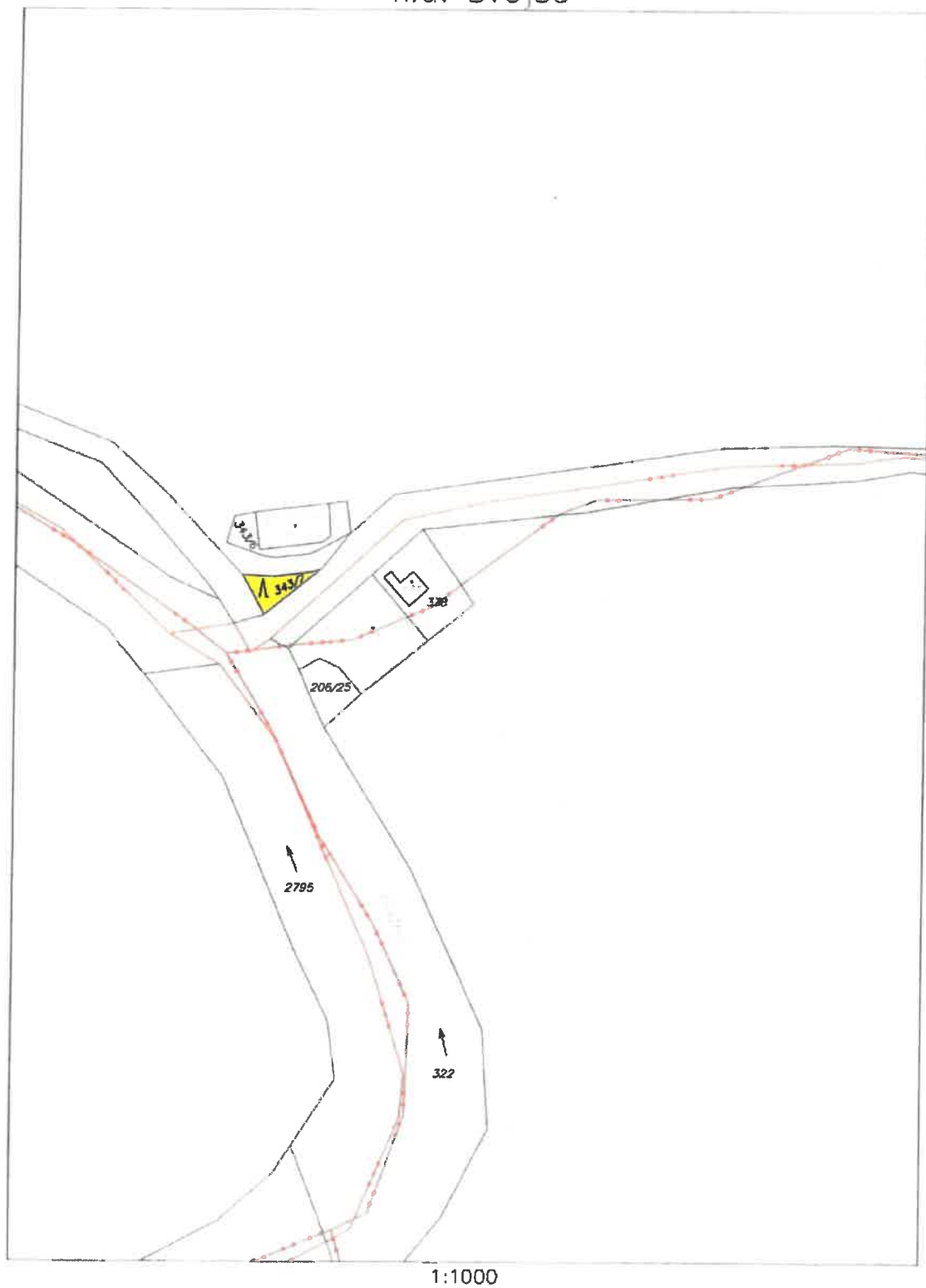


k.ú. Žlíbek

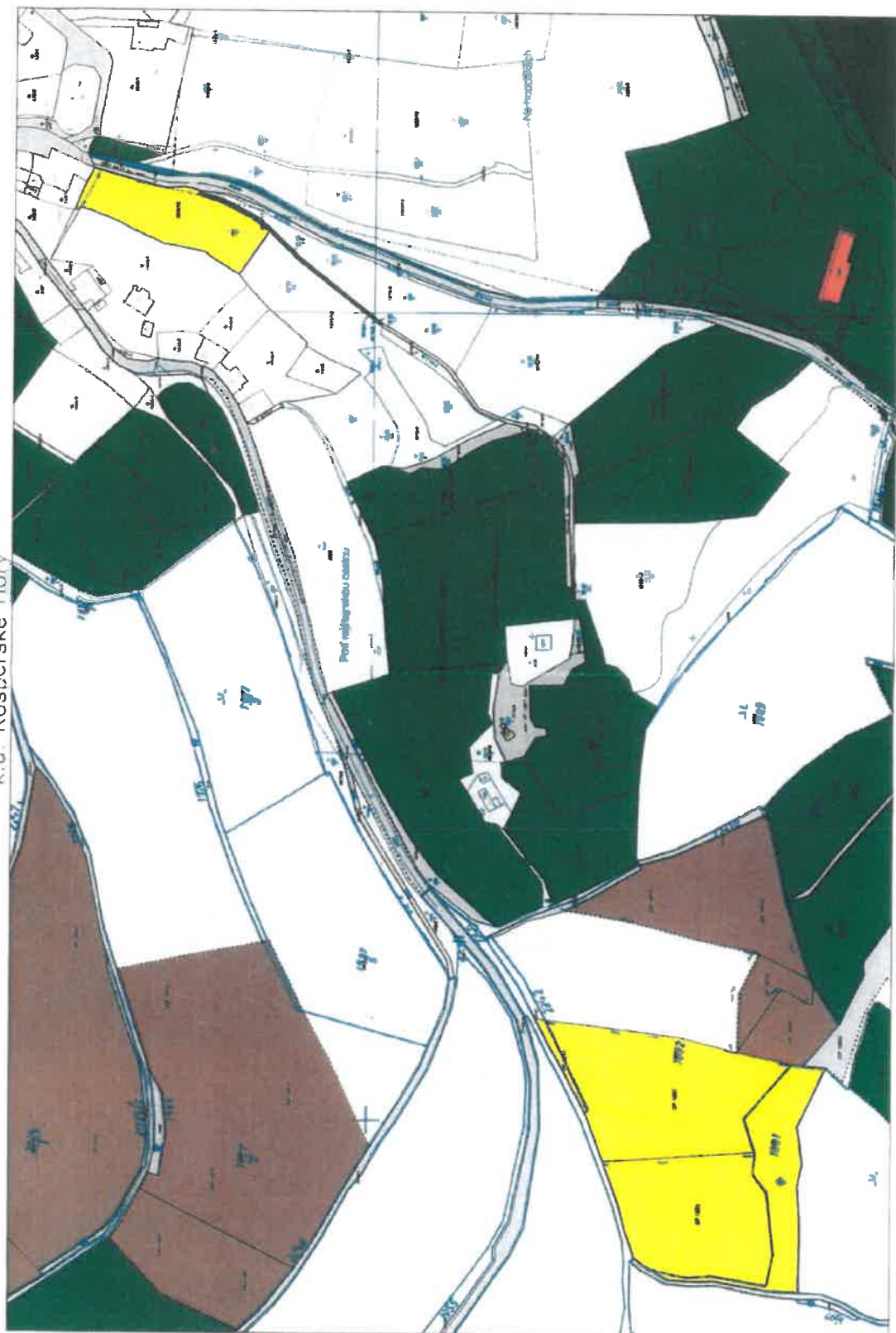




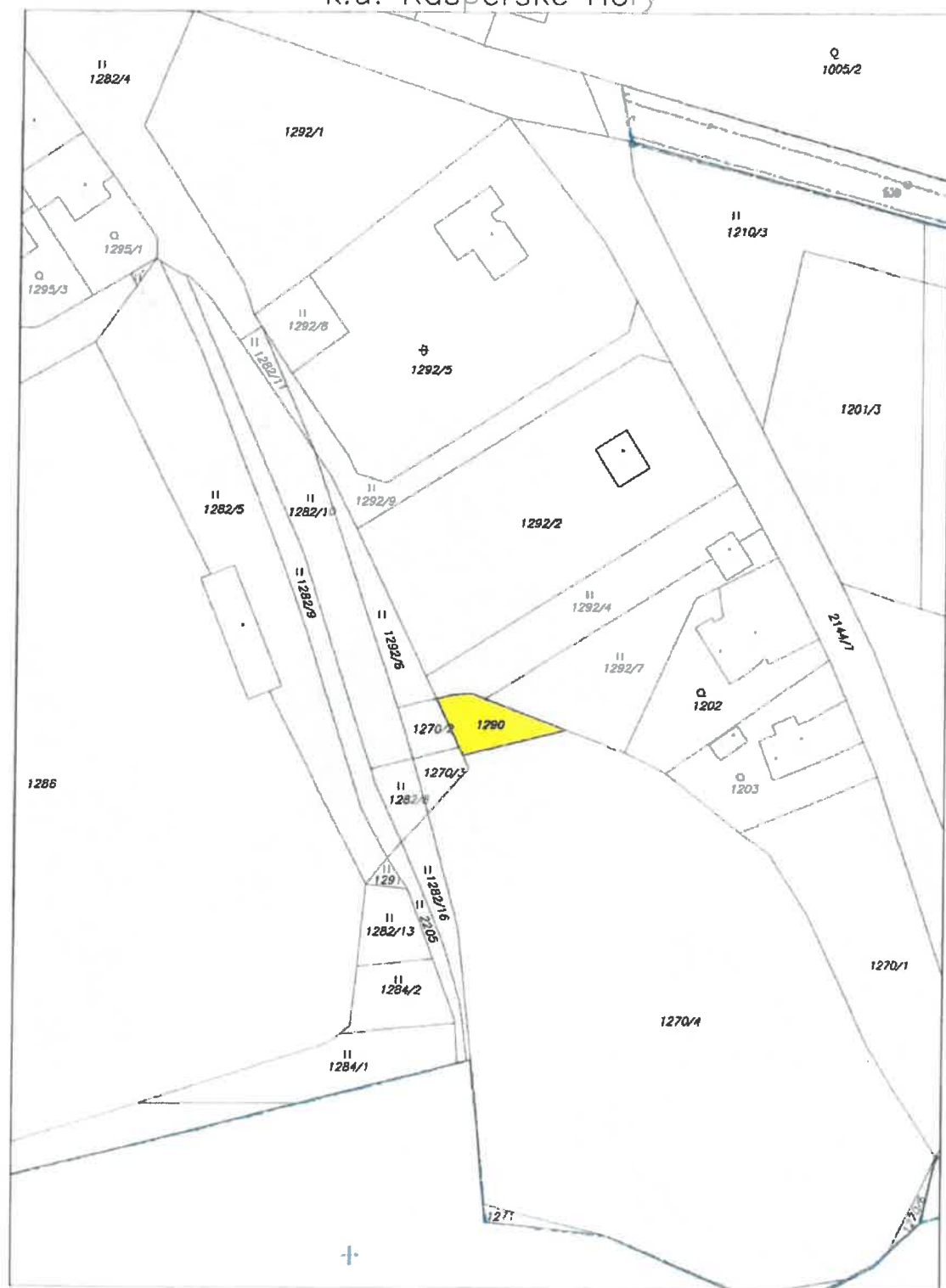
k.ú. Svojše



k.ú. Košperské Hory



k.ú. Kašperské Hory



1:1000

k.ú. Kašperské Hory



1:1000

k.ú. Kašperské Hory



1:1000

5) Agenda finančního odboru - závěrečný účet města za rok 2016

ZÁVĚREČNÝ ÚČET MĚSTA KAŠPERSKÉ HORY ZA ROK 2017

(§ 17 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění platných předpisů)

Rozpočet města Kašperské Hory na rok 2017 byl sestaven v souladu s platnými právními předpisy upravujícími financování obcí a to na základě rozpočtového výhledu.

Rozpočet byl schválen Zastupitelstvem města dne 15.2.2018.

Během roku 2017 bylo provedeno 17 rozpočtových opatření (změny rozpočtu):

- 1 Rozpočtové opatření bylo schváleno RM dne 27.2.2017
- 2 Rozpočtové opatření bylo schváleno RM dne 13.3.2017
- 3 Rozpočtové opatření bylo schváleno RM dne 10.4.2017
- 4 Rozpočtové opatření bylo schváleno ZM dne 27.4.2017
- 5 Rozpočtové opatření bylo schváleno RM dne 22.5.2017
- 6 Rozpočtové opatření bylo schváleno RM dne 19.6.2017
- 7 Rozpočtové opatření bylo schváleno ZM dne 29.6.2017
- 8 Rozpočtové opatření bylo schváleno RM dne 3.7.2017
- 9 Rozpočtové opatření bylo schváleno RM dne 17.7.2017
- 10 Rozpočtové opatření bylo schváleno RM dne 14.8.2017
- 11 Rozpočtové opatření bylo schváleno ZM dne 5.9.2017
- 12 Rozpočtové opatření bylo schváleno ZM dne 21.9.2017
- 13 Rozpočtové opatření bylo schváleno RM dne 9.10.2017
- 14 Rozpočtové opatření bylo schváleno RM dne 23.10.2017
- 15 Rozpočtové opatření bylo schváleno RM dne 20.11.2017
- 16 Rozpočtové opatření bylo schváleno ZM dne 7.12.2017
- 17 Rozpočtové opatření bylo schváleno ZM dne 18.12.2017

Návrh rozpočtu na rok 2018 byl vyvěšen na úřední desce od 26.1.2018 do 16.2.2018.

1. Údaje o plnění příjmů a výdajů celkem za rok 2017
(údaje jsou v tis. Kč)

Druhé třídění rozpočtové skladby		Schválený rozpočet	Rozpočtová opatření	Upravený rozpočet	Plnění ke 31.12.2017
Třída 1	Daňové příjmy	25 785	4 682	30 467	32 194
Třída 2	Nedaňové příjmy	19 108	13 608	32 716	33 853
Třída 3	Kapitálové příjmy	100	940	1 040	1 039
Třída 4	Přijaté transfery	1 048	8 629	9 608	9 608
Třída 4	Převody mezi jednotlivými účty města *	4 256		4 325	30 725
PŘÍJMY CELKEM		50 297	27 859	78 156	107 419
Třída 5	Běžné výdaje	53 449		62 257	52 200
Třída 5	Převody mezi jednotlivými účty města *	2 756	0	2 756	29 156
Třída 6	Kapitálové výdaje	43 550		40 783	24 316
VÝDAJE CELKEM		99 755	0	105 796	105 672
PŘÍJMY - VÝDAJE		-49 458	27 859	-27 640	1 747
Třída 8	Financování				
	Přijaté úvěry a půjčky	0	0	0	0
	Splátky úvěrů	2 690	0	2 690	2 690
	Peněžní operace z pen.účetů - kauce byty (vratky)	5	0	5	-1 074
	Financování celkem	-49 458	27 859	-27 640	1 747

* Převody z běžného účtu vedeného v ČSOB na účet vedený v České spořitelně, převody z BÚ na účet oprav a údržby CZT, fond oprav vodovodu a kanalizací, sociální fond

2. Vyúčtování finančních vztahů ke státnímu rozpočtu a ostatním rozpočtům veřejné úrovně

Přijaté dotace v rozpočtu města za rok 2017 činily 9.607.344,72 Kč. Rozpis přijatých dotací v roce 2017 je zpracován v tabulce. Dotace byly řádně vyúčtovány a případné nevyčerpané prostředky byly vráceny.

ÚČEL DOTACE	ÚZ	Položka	Částka dotace v Kč
Volby Prezidenta ČR	98008	4111	30 000 Kč
Volby do Poslanecké sněmovny	98071	4111	18 307 Kč
Příspěvek na výkon státní správy		4112	1 043 300 Kč
Výkon sociální práce	13015	4116	34 577 Kč
Obnova hlavního oltáře sv. Markéty	34054	4116	354 000 Kč
Neinvestiční dotace jednotkám SDH obcí	14004	4116	73 610 Kč
Kompenzace ztrát obcí na území NP	15291	4116	36 860 Kč
Neinvestiční dotace OP VVV	33063	4116	301 711 Kč
Moderní úřad	13013	4116	1 650 051 Kč
Úhrada za přestupky od obcí		4121	4 800 Kč
Divadelní spolek Kašpar na hradě		4122	50 000 Kč
Osobní ochranné pomůcky SDH		4122	38 700 Kč
Oprava fasád a Interiéru kaple v Červené		4122	200 000 Kč
Částečná úhrada nákladů na peč. službu		4122	25 410 Kč
Obědy do škol		4122	56 337 Kč
Digitalizace kina-nečerpáno	93566	4213	300 000 Kč
Snížení emisí výtopny na biomasu	15974	4216	5 089 682 Kč
Renovace veřejného osvětlení		4222	300 000 Kč
CELKEM			9 607 345 Kč

3. Hospodářská činnost města

Hospodářskou činnost města tvoří:	HV za rok 2017
Autobusová doprava pravidelná	250 923 Kč
Autobusová doprava nepravidelná	-412 294 Kč
Hrad Kašperk	1 042 095 Kč
Průvodcovské služby	25 800 Kč
Výroba a rozvod tepla-část r. 2017	-5 282 Kč
Ubytovací jednotka čp. 95	34 921 Kč
Správa hosp. činnosti	-182 046 Kč
Správa bytů a nebyt. prostor - TS	1 068 267 Kč

Výsledek hospodaření z hospodářské činnosti ke 31.12.2017 činil **1.822.384,43,- Kč**.

4. Peněžní fondy

Sociální fond	258 924 Kč
Fond rozvoje a oprav CZT	7 905 771 Kč
Fond oprav vodovodního řadu	768 000 Kč
Fond oprav kanalizačního řadu	1 893 000 Kč

5. Hospodaření PO zřízených městem

Město má zřízenou příspěvkovou organizaci ZŠ, ZUŠ a MŠ Kašperské Hory, okres Klatovy. Krajský úřad Plzeňského kraje posílá na běžný účet této organizace finanční prostředky na platy zaměstnanců, zdravotní a sociální pojistné a na učešní pomůcky. Jedná se o finanční prostředky ze státního rozpočtu.

ZŠ, ZUŠ a MŠ Kašperské Hory	Rezervní fond	Fond odměn	HV
	541 068 Kč	245 000 Kč	275 517 Kč

Roční účetní závěrka příspěvkové organizace je založena na finančním odboru města Kašperské Hory.

6. Hospodaření organizací založených městem

Roční účetní výkazy městských organizací jsou uloženy na finančním odboru města Kašperské Hory.

Státek Kašperské Hory s.r.o. *

Kašperskohorské městské lesy s.r.o. *

Technické služby Města Kašperské Hory s.r.o.

EVK Kašperské Hory s.r.o.

Zdravotnické služby Šumava

* u těchto společností má město Kašperské Hory v době návrhu závěrečného účtu k dispozici pouze předběžné výkazy, neboť tyto společnosti odevzdávají přiznání k dani z příjmu PO až ke 30.6.2018.

**ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO
AUDITORA O VÝSLEDKÁCH PŘEZKOUMÁNÍ
HOSPODAŘENÍ A OVĚŘENÍ ÚČETNÍ ZÁVĚRKY
K 31. 12. 2017**

Účetní jednotka, u níž bylo provedeno přezkoumání hospodaření a ověření účetní závěrky k 31. 12. 2017:

Město Kašperské Hory
Náměstí 1
Kašperské Hory
IČO: 002 55 645

Ověřované období:
1. 1. 2017 až 31. 12. 2017

Datum vyhotovení zprávy:
15. 5. 2018

Příjemce zprávy:
statutární zástupci města

Auditorská společnost:
CCS Audit, s.r.o., Konviktská 291/24, Praha 1, oprávnění KAČR číslo 417
Auditor:
Ing. David Šoffer, Lábkova 8, Plzeň, oprávnění KAČR číslo 1805

Počet stran zprávy: 4

Rozdělovník:

- 2 výtisky zprávy auditora určeny pro statutární orgány účetní jednotky,
- 1 výtisk určen do spisu auditora.



Strana č. 1 (celkem 4 strany)
CCS Audit, s.r.o., Konviktská 291/24, Praha 1, IČO: 26754746

11.

I. Výrok auditora

Podle našeho názoru výše uvedená účetní závěrka ve všech významných ohledech podává věrný a poctivý obraz aktiv, pasiv a finanční pozice účetní jednotky **Město Kašperské Hory, IČO: 002 55 645**, k 31. prosinci 2017, nákladů, výnosů, výsledku jejího hospodaření a peněžních toků za období od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2017 v souladu se zákonem o účetnictví a příslušnými předpisy České republiky.

II. Zpráva auditora, předmět auditu, rozsah auditu a vymezení odpovědnosti

Ověřili jsme účetní závěrku účetní jednotky **Město Kašperské Hory, IČO: 002 55 645**, sestavenou ke dni 31. 12. 2017 za období od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2017. Tuto účetní závěrku tvoří rozvaha (bilance) k 31. 12. 2017, výkaz zisku a ztráty za období od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2017 a příloha k účetní závěrce včetně popisu použitých významných účetních metod za období od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2017. Údaje o účetní jednotce **Město Kašperské Hory, IČO: 002 55 645**, jsou uvedeny v záhlaví přílohy této účetní závěrky. Kompletní ověřovaná účetní závěrka je přílohou ke zprávě auditora.

Za sestavení a věrné zobrazení ověřované účetní závěrky v souladu s českými účetními předpisy odpovídá statutární orgán účetní jednotky **Město Kašperské Hory, IČO: 002 55 645**. Součástí této odpovědnosti je navrhnout, zavést a zajistit vnitřní kontroly nad sestavováním a věrným zobrazením účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou, zvolit a uplatňovat vhodné účetní metody a provádět dané situaci přiměřené účetní odhady. Naším úkolem je vyhotovit zprávu auditora a vyjádřit výrok k ověřované účetní závěrce jako celku, a to na základě provedeného auditu.

Audit účetní závěrky jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a Mezinárodními auditorskými standardy a souvisejícími aplikačními doložkami Komory auditorů České republiky. V souladu s těmito předpisy jsme povinni dodržovat etické normy a naplánovat a provést audit tak, abychom získali přiměřené ujištění o tom, že účetní závěrka neobsahuje významné nesprávnosti.

Audit zahrnuje provedení auditorských postupů, jejichž cílem je získat důkazní informace o číselných a skutečnostech uvedených v účetní závěrce. Výběr auditorských postupů závisí na úsudku auditora, včetně posouzení rizik, že účetní závěrka obsahuje významné nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou. Při posuzování těchto rizik auditor přihlídí k vnitřním kontrolám, které jsou relevantní pro sestavení a věrné zobrazení účetní závěrky. Cílem posouzení vnitřních kontrol je navrhnout vhodné auditorské postupy, nikoliv vyjádřit se k účinnosti vnitřních kontrol. Audit též zahrnuje posouzení vhodnosti použitých účetních metod, přiměřenosti účetních odhadů provedených vedením i posouzení celkové prezentace účetní závěrky. Domníváme se, že získané důkazní informace poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.



Handwritten signature or mark.

III. Zpráva o výsledcích přezkoumání hospodaření

Provedli jsme přezkoumání hospodaření **Města Kašperské Hory, IČO: 002 55 645**, za rok 2017 na základě údajů o ročním hospodaření města. Za hospodaření, které bylo předmětem přezkoumání, a za jeho zobrazení v účetních a finančních výkazech je odpovědný statutární orgán města. Naší úlohou je, na základě provedeného přezkoumání hospodaření, vydat zprávu o výsledku přezkoumání hospodaření.

Přezkoumání hospodaření jsme provedli v souladu se zákonem č. 420/2004 Sb., o přezkoumávání hospodaření územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí (a související novely), zákonem o auditorech, Mezinárodními auditorskými standardy a souvisejícími aplikačními dohodkami Komory auditorů České republiky. V souladu s těmito předpisy jsme povinni dodržovat etické normy a naplánovat a provést přezkoumání hospodaření tak, abychom získali omezenou jistotu, zda hospodaření **Města Kašperské Hory, IČO: 002 55 645**, je v souladu s hledisky přezkoumání hospodaření. Za účelem vykonání přezkoumání hospodaření byly použity postupy ke shromáždění dostatečných a vhodných důkazních informací. Tyto postupy jsou svým rozsahem menší než u zakázky poskytující přiměřenou jistotu a jsou auditorem aplikovány na základě jeho odborného úsudku včetně vyhodnocení rizik významných (materiálních) chyb a nedostatků. Při vyhodnocování těchto rizik auditor bere v úvahu vnitřní kontrolní systém **Města Kašperské Hory, IČO: 002 55 645**. Použité postupy zahrnují výběrový způsob šetření a významnost (materialitu) jednotlivých skutečností.

Přezkoumání hospodaření zahrnovalo ověření údajů o plnění příjmů a výdajů rozpočtu a o ostatních peněžních operacích včetně údajů o tvorbě a použití peněžních fondů, údajů o nákladech a výnosech podnikatelské činnosti a údajů o peněžních operacích týkajících se cizích a sdružených prostředků. Předmětem přezkoumání bylo rovněž nakládání a hospodaření s majetkem ve vlastnictví města, zadávání a uskutečňování veřejných zakázek s výjimkou úkonů a postupů přezkoumaných orgánem dohledu podle zvláštního právního předpisu, stav pohledávek a závazků a nakládání s nimi, ručení za závazky fyzických a právnických osob, zastavování movitých a nemovitých věcí ve prospěch třetích osob a zřizování věcných břemen k majetku města. Při přezkoumání bylo ověřováno dodržování povinností uložených zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a dalšími právními předpisy upravujícími finanční hospodaření územních samosprávných celků, souladu vedení účetnictví se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a právními předpisy vydanými k jeho provedení, a souladu hospodaření s finančními prostředky ve srovnání s rozpočtem.

Na základě námi provedeného přezkoumání hospodaření **Města Kašperské Hory, IČO: 002 55 645**, jsme nezjistili žádnou skutečnost, která by nás vedla k přesvědčení, že přezkoumávané hospodaření není ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s hledisky přezkoumání hospodaření uvedenými v této zprávě.

Zákon č. 420/2004 Sb., o přezkoumávání hospodaření územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí, ve znění pozdějších předpisů, stanoví, abychom ve zprávě uvedli závěr podle ustanovení § 10 odst. 2 písm. d) a odst. 3 citovaného zákona. Toto ustanovení vyžaduje, abychom ve své zprávě o výsledku přezkoumání hospodaření uvedli, zda při přezkoumání hospodaření byly zjištěny chyby a nedostatky a v čem případně spočívaly, a to bez ohledu na jejich významnost (materialitu) a jejich vztah k hospodaření **Města Kašperské Hory, IČO: 00255645**, jako celku.



Při přezkoumání hospodaření Města Kašperské Hory, IČO: 00255645, za rok 2017 jsme nezjistili žádné chyby a nedostatky. Dluh územního celku nepřekročil 60 % průměru jeho příjmů za poslední čtyři rozpočtové roky.

Při přezkoumání hospodaření za období roku 2016 nebyly rovněž zjištěny žádné chyby či nedostatky.

Údaje podle ustanovení § 10, odst. 4, písm. b) zákona č. 420/2004 Sb., o přezkoumávání hospodaření územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí jsou dostatečně uvedeny v účetní závěrce účetní jednotky Město Kašperské Hory, IČO: 002 55 645. Auditor provedl výpočet ukazatelů vyplývajících z ustanovení § 10, odst. 4, písm. b) dle metodiky MF ČR pro období roku 2017 a zjistil, že k 31. 12. 2017 činí ukazatel Podílu pohledávek na rozpočtu 16,65 %, ukazatel Podílu závazků na rozpočtu činí 23,72 % a ukazatel Podílu zastaveného majetku na celkovém majetku činí 0,00 %.

CCS Audit, s.r.o.
Konviktská 291/24
110 00 Praha 1
oprávnění KAČR 417
IČ: 26754746

CCS Audit, s.r.o.

CCS Audit, s.r.o.
Oprávnění KAČR číslo 417



David Šoffer

Ing. David Šoffer
Auditor s oprávněním KAČR číslo 1805



Návrh usnesení**Usnesení č. 13**

Zastupitelstvo města schvaluje celoroční hospodaření města za rok 2017, včetně zprávy nezávislého auditora o výsledcích přezkoumání hospodaření a ověření účetní závěrky města sestavené k 31.12.2017, bez výhrad.

	hlasování o usnesení	PRO	PROTI	ZDRŽEL SE
1	Balounová Alena Ing.			X
2	Bechyně Milan Ing.	X		
3	Bernardová Bohuslava			X
4	Hadrava Ladislav	Oml.		
5	Havel Jaroslav Mgr.	X		
6	Horpeniak Vladimír PhDr.	X		
7	Chlada Jaroslav	X		
8	Jirman Jiří	X		
9	Kalčíková Michaela	X		
10	Málek Petr	X		
11	Mäntl Miroslav Ing.	X		
12	Naušová Hana Ing.	Nepř.		
13	Svoboda Zdeněk Mgr.	X		
14	Švajková Gizela	X		
15	Voldřich Jan DiS.	X		
	počet:	11	0	2

PRO: 11

PROTI: 0

ZDRŽEL SE: 2 Balounová, Bernardová

NEŘÍTOMEN: 1 (Naušová)

OMLUVEN: 1 (Hadrava)

Návrh BYL přijat.

PLNĚNÍ ROZPOČTU MĚSTA K 31.12. 2017

v tisících Kč

SCHVÁLEN ZM dne 16. února 2017

PŘÍJMY	úř.	§	položka	schválený rozpočet	upravený rozpočet	plnění rozpočtu k 31.12. 2017
Daňové příjmy - celkem				25425	30055,723	31782,337
daň z příjmu fyz.osob placená plátcí			1111	3800	4650	4840
daň z př.fyz.osob placená poplatníky			1112	100	85	125
daň z př.fyz.osob vybíraná srážkou			1113	400	430	434
daň z př.práv.osob - podíl na výnosech státu			1121	3800	3800	4625,456
daň z příjmu práv. za obce			1122	7000	9781,20	9781,200
DPH			1211	8000	8800	9373,232
daň z nemovitosti			1511	925	925	962
příjem za odnětí zem.půdy			1334	0	0,523	0,523
správní poplatky			1361	350	350	402
poplatek ze psů			1341	50	48	49
popl. za užívání věř.prostranství			1343	120	149	149
popl.za likvidaci a odvoz PDO			1340	880	922	924,809
daň z hazardních her			1381	0	87	87,434
zrušený odvod z loterií			1382	0	28	28,683
Nedaňové příjmy						
Zemědělství - PŘÍJMY		1012		1808	1808	2085
příjmy z pronájmu pozemků			2131	590	590	867
příjmy z pronájmu nemovitého majetku			2132	1218	1218	1218
Lesnictví - PŘÍJMY		1031		13671	25424,664	25426,864
příjmy z pronájmu pozemků - r.2017 pevná část 3.069 tis.Kč + pohyblivá část nájmu cca 8.945 tis. Kč			2131	13073	12014	12014,00
příjem újmý za hospodaření v lesích v NP			2324	0	12812,664	12812,664
příjmy z pronájmu movitých věcí - píla			2133	84	84	84,70
příjmy z pronájmu ost. nemovitostí - píla			2132	484	484	485,50
příjmy z pronájmu pozemků - píla			2131	30	30	30
Náhrada za přičlenění honeb.pozemků PŘÍJMY		1037	2111	0	6,093	15,645
Ostatní služby - PŘÍJMY		2144		1	0,726	0,726
příjmy z pronájmu majetku - reklamy			2139	1	0,726	0,726
Ost. Správa v prům. a službách - PŘÍJMY		2169		0	1	1
přijaté sankční platby od jiných subjektů			2212	0	1	1
ZŠ, ZUŠ a MŠ - přísp. organizace - PŘÍJMY		3113		200	200	200
odvod z odpisů			2122	200	200	200
Příjmy z pronájmu - kaple Červená - PŘÍJMY		3326	2132	0,50	0,50	0,500
Komunální služby a územní rozvoj - PŘÍJMY		3639		1070	1657,85	1672
příjmy za věcná břemena			2119	20	203,85	206
příjmy z prodeje pozemků			3111	100	492	490
příjmy z pronájmu pozemků			2131	950	962	976

Přijaté přísp. za zneškod. kom.odp. - PŘÍJMY		3725		115	188,70	195
příjmy z prodeje použitého textilu			2111	10	48	49
přijaté příspěvky za zneškodňování komunálních odpadů			2324	100	131	131
příjmy z prodeje elektroodpadu		3722	2111	5	9,70	15
Přijaté pojistné náhrady - hasiči - PŘÍJMY		5512	2322	0,00	11,00	11,200
Činnost místní správy - PŘÍJMY		6171		45	34,77	39,470
přijaté sankční platby - pokuty		5311	2212	5	4	8
úhrada nákladů řízení - PK		5311	2324	0	2	2
příjmy z úroků			2141	30	17	16
příjmy za kopírování			2111	10	0,020	0,020
úhrada el.energie od hosp.čin.			2329	0	0	1,700
převod pokuty od NP Šumava		3769	2212	0	11,75	11,750
Přijaté dotace - PŘÍJMY				2548,30	11176,843	37576,843
neinvest.přijaté dotace ze st.rozpočtu - na výkon státní správy			4112	1043,30	1043,30	1043,30
převod zisku z hospodářské činnosti za r. 2016		6330	4131	1500	1569,498	1569,498
přijaté dotace od obcí - přestupové řízení			4121	5	4,80	4,80
dotace na výkon sociální práce	13015		4116	0	34,577	34,577
dotace - Obnova fasád a interiéru kaple Červená			4122	0	200	200,00
dotace na obnovu oltáře v kostele sv. Markéty	34054		4116	0	354	354,00
kompenzace ztrát obcí na území NP na dani z nemov.	15291		4116	0	36,86	36,860
dotace pro hasiče	14004		4116	0	73,610	73,610
příjem dotace pro ZŠ,ZUŠ a MŠ Nástr 103 zdr 1	33063		4116	0	45,257	45,257
příjem dotace pro ZŠ,ZUŠ a MŠ Nástr 103 zdr 5	33063		4116	0	256,455	256,455
dotace - věcné vybavení a ochranné prostředky - hasiči			4122	0	38,700	38,70
dotace - divadlo na hradě Kašperku			4122	0	50	50,00
příjem dotace pro ZŠ,ZUŠ a MŠ - projekt Obědy do škol			4122	0	56,337	56,34
dotace - renovace veřejného osvětlení - Zahradní ulice			4222	0	300	300,00
dotace na digitalizaci kina	93566		4213	0	300	300,00
investiční dotace - Snížení emisí Nástr 106 zdr 5	15974		4216	0	5089,682	5089,682
dotace - část.úhrada nákladů na poskytování peč.služby			4122	0	25,410	25,41
dotace - volby prezidenta ČR	98008		4111	0	30	30,00
dotace - volby do Poslanecké sněmovny Parlamentu ČR	98071		4111	0	18,307	18,307
převody mezi jednotlivými účty města		6330	4134	0	0	26400
příjem části dotace z OP Zaměstnanost - Moderní úřad	13013		4116	0	1650,050	1650,050
Rozpočet sociálního fondu - PŘÍJMY - SÚ 236/40				140	140	140
příjmy - přiděl do fondu		6330	4134	140	140	140
PŘÍJMY-DAŇOVÉ A NEDAŇOVÉ vč.soc.fondu				45023,80	70705,87	99146,59

TECHNICKÉ SLUŽBY - PŘÍJMY	úř	§	pol.	schválený rozpočet	upravený rozpočet	plnění rozpočtu k 31.12. 2017
Přijaté parkovné - náměstí - PŘÍJMY		2219	2111	300	290	301
ČOV - ost.příjmy z fin.vypořádání - PŘÍJMY		2321		0	9,974	10,059
příjmy z úroků			2141	0	0,400	0,485
vrátka popl.za vypouštění odpadních vod			2222	0	9,574	9,574
Multifunkční tělocvična - PŘÍJMY Z PRONÁJMU		3412	2132	181,50	181,50	181,50
Ost.tělovýchovná činnost - PŘÍJMY		3419				1,10
přijaté příspěvky a náhrady			2324			1,10
Ambul. péče - zdrav.středisko - PŘÍJMY		3511		10	9,830	11,576
vyúčtování služeb - za leden až březen 2016			2111	10	5,524	5,524
příjmy z pronájmu			2132	0	4,306	6,052
Bytové hospodářství - PŘÍJMY		3612		0	180,067	180,067
vyúčtování služeb spojených s nájmem bytů (1-3/2016)			2111	0	174,668	174,668
přijaté náhrady			2324		0,999	0,999
příjmy z pronájmu			2132	0	4,400	4,400
Nebytové hospodářství - PŘÍJMY		3613		470	585,554	656,754
příjmy z pronájmu nemovitostí - horský klub, čp.49, čp.95, sokolovna, ubytovna atd.			2132	430	475,80	547,000
dodávka tepla do čp.95 a příjmy za vyúčt.služeb v nebyt.hospodář. za leden až březen 2016			2111	40	109,754	109,754
Pohřebnictví - PŘÍJMY		3632		2	14,983	15,043
příjmy za hrobová místa			2111	2	2,940	3,000
úhrada nákladů za soc.pohřeb			2324	0	12,043	12,043
Ekologické vytápění - CZT - PŘÍJMY		3634		2	1375,988	2077,488
příjmy z úroků (fond oprav CZT)			2141	2	4,50	5
příjem za prodej vyvážecí soupravy a štěpkovače			3113	0	548	549
příjem z pronájmu CZT spol. EVK K.Hory za r.2016-část			2132	0	703,488	1403,488
příjem zeleného bonusu k ceně tepla (převeden do fondu oprav CZT)			2324	0	120	120
Parkoviště hrad - PŘÍJMY		3639		363	499,125	499,125
příjmy z pronájmu parkoviště u hradu Kašperk			2132	363	499,125	499,125
Ost.ochrana půdy a spodní vody - PŘÍJMY		3739		0	281,292	281,292
vrátka přepł. za čerpání podzem.vod na r. 2016+2017			2222	0	281,292	281,292
Rozpočet fondu oprav a rozvoje CZT - SÚ 236/50 - PŘÍJMY				1729	1729	1729
příjmy - přiděl do fondu (tvorba fondu ve výši ročních odpisů)		6330	4134	1729	1729	1729

Rozpočet fondu oprav vodovodů - SÚ 236/60 - PŘÍJMY				256	256	256
příjmy - přiděl do fondu (tvorba fondu ve výši ročních odpisů)		6330	4134	256	256	256
Rozpočet fondu oprav kanalizace - SÚ 236/70 - PŘÍJMY				631	631	631
příjmy - přiděl do fondu (tvorba fondu ve výši ročních odpisů)		6330	4134	631	631	631
PŘÍJMY - TECHNICKÉ SLUŽBY vč. fondu CZT				3944,50	6044,31	6831
DESTINAČNÍ MANAGEMENT-PŘÍJMY		§	pol.	schválený rozpočet	upravený rozpočet	plnění rozpočtu k 31.12. 2017
Nedaňové příjmy - místní poplatky - PŘÍJMY				360	412	412
poplatek za rekreační pobyt			1342	250	263	265
poplatek z ubytovací kapacity			1345	110	149	147
Cestovní ruch - PŘÍJMY		2143		800	800	832
příjem z prodeje informačních materiálů - MĚKIS			2112	800	800	832
Kino - PŘÍJMY		3313		100	102	105
příjmy z prodeje občerstvení v kině			2112	60	17	18
příjmy za poskytl.služby - vstupné			2111	40	85	87
Knihovna - PŘÍJMY		3314		7	6	6
příjmy za poskytování služeb-půjčovní			2111	7	6	6
Ostatní záležitosti kultury - PŘÍJMY		3319		52	56,10	56,30
příjmy z pronájmu dřevěných stánků na náměstí			2132	2	5,30	5,50
náhrada za poškození stanu			2324	0	0,80	0,80
příjmy za poskytl.služby-vstup.koncerty a kult.akce, inzerce ve zprav.			2111	50	50	50
Taneční skupina POWER - PŘÍJMY		3429	2111	0	13,710	13,710
Komunální služby - tržby veř. WC - PŘÍJMY		3639		10	16,459	16,459
příjmy z tržby veř.WC			2111	10	16,459	16,459
PŘÍJMY - DESTINAČNÍ MANAGEMENT				1329	1406,269	1441,47
PŘÍJMY CELKEM VČ.FONDŮ				50297,30	78156,451	107419,058

VÝDAJE	úř.	§	pol.	schválený rozpočet	upravený rozpočet	plnění rozpočtu k 31.12. 2017
Zemědělství - VÝDAJE		1012		107	107	107
úhrada splátky SPÚ			6129	107	107	107
Lesnictví - VÝDAJE		1031		40	301	297
opravy lesních cest (40) a oprava sila na pile (261)			5171	40	301	297
Základní škola - příspěv.organizace - VÝDAJE		3113		2640	3048,048	2824,048
zajištění odvětrání suterénu ZŠ, začistění 12 jižních oken vč. parapetů			5169	260	260	39
opravy a udržování - oprava římsy v MŠ a ZŠ, úprava ploch před ZŠ a MŠ, výměna podlahových krytin v šatně MŠ			5171	180	230	227
převod dotace ZŠ			5336	0	301,711	301,711
převod dotace - projekt Obědy do škol			5336	0	56,337	56,337
dotace na provoz PO			5331	2200	2200	2200
Záležitosti kultury - VÝDAJE		3399		44	58	49
materiál - blahopřání, kondolence			5139	2	2,10	2
věcné dary - vítání občánků, jubilea občanů			5194	42	55,90	47
1.etapa obnovy oltáře (kostel sv.Markéty) převod dotace farnosti - VÝDAJE	34054	3322	5223	0	354	354
Ost.amb.péče-lékař pro děti - VÝDAJE		3519		257	257	232
odměna za vedení společnosti jednatelem			5021	25	25	0
příspěvek pro s.r.o. Zdravotnické služby Šumava			5213	232	232	232
Přísp. na provoz zelených autobusů - VÝDAJE		3799	5192	40	40	20
Požární ochrana - VÝDAJE		5512		259	332,61	225
nákup DHIM - sada hadic			5137	18	92	92
elektrická energie			5154	15	15	10
pohonné hmoty			5156	45	30,61	29
služby telekomunikací			5162	3	3	2
nákup služeb j.n.			5169	10	16	16
teplo			5152	20	20	6
opravy a udržování vč. opravy podlahy v garáži			5171	106	87,70	10
občerstvení			5175	0	1	
ochranné pomůcky			5132	18	11	11
materiál			5139	5	34	34
příspěvek na celookresní ples hasičů			5192	5	5	
voda			5151	1	1	
refundace ZP a SP			5039	0	3,30	3
pojištění hasičů			5163	13	13	12
Místní zastupitelstvo - VÝDAJE		6112		1128	1128	924
ostatní osobní výdaje - mzdy			5023	830	830	724
pojistné na soc. zabezpečení			5031	208	208	135
pojistné na zdrav.pojištění			5032	75	75	65
cestovné			5173	5	5	
služby školení			5167	10	10	

Volby do Posl.sněmovny PČR - VÝDAJE		6114		0	20,307	18,128
odměny členům volební komise	98071		5021	0	13,997	13,997
nákup materiálu	98071		5139	0	1,310	0,795
občerstvení pro volební komisi	98071		5175	0	0,864	0,864
občerstvení pro volební komisi - z prostř.města			5175	0	2,769	1,622
cestovné	98071		5173	0	0,367	0,367
služby j.n.	98071		5169	0	1,000	0,483
Volby Prezidenta ČR - cestovné - VÝDAJE	98008	6118	5173	0	1,022	1,022
Činnost místní správy - VÝDAJE		6171		12105	13350,577	38118,000
platy zaměstnanců			5011	4200	4395	3778
platy - dohody			5021	150	150	144
pojistné na soc. zabezpečení			5031	1070	1101	945
pojistné na zdrav.pojištění			5032	390	428	342
povinné pojistné za pracovní úrazy			5038	40	40	37
popl. OSA - místní rozhlas			5041	5	5	1
knihy,sbírky zákonů, časopisy			5136	30	30	8
materiál			5139	150	127	125
odměny DILIA, Intergram (za kopírování apod.)			5141	3	3	
voda			5151	5	5	
elektrická energie			5154	120	120	101
pohonné hmoty a maziva			5156	70	49	35
služby pošt			5161	150	128	101
služby telekomunikací vč.popl.za internet			5162	100	100	74
služby peněžních ústavů - popl. za vedení účtů			5163	40	77	58
konzultační a právní služby			5166	700	723	722
služby školení a vzdělávání			5167	120	120	101
služby zprac.dat a související práce IT			5168	300	277	235
služby j.n.(vč.servis.sml.kopírka)+stravné zam.,správa a údržba PC sítě +ost.služby, úklid MěÚ, revize			5169	800	874	841
personální audit a související vzdělávání - OP Zaměst.	13013		5169	0	442	298
opravy a udržování - běžné opravy a údržba vč.měst.rozhlasu, odvlhčení budovy radnice ze dvora, zpřístupnění WC v suterénu budovy radnice vč. kovových mříží, nátěr oken a dveří ze dvora radnice			5171	400	595	335
poskytnuté příspěvky a náhrady			5192	20	20	
softwar			5172	20	22	21
cestovné			5173	20	20	13
občerstvení			5175	50	50	43
přís.p. do různých sdružení, jejichž je město členem mimo SMO			5229	35	35	29
fin.podíl nákladech Svazu obcí			5222	0	4	4
členský příspěvek SMO			5179	6	4	
nájemné - kopírka			5164	55	137	108
dodávka tepla			5152	200	220	220
příspěvek na Euroregion			5511	10	10	
platby daní a popl. - mimo jiné i sil.daň Octavia,dál.známka aj.			5362	10	10	8
nákup DHM			5137	50	138	117
nákup DHM z dotace na výkon sociální práce	13015		5137	0	34,577	22
ochranné pomůcky			5132	20	30	28
náhrada mzdy v době nemoci			5424	0	3	2
zůstatek v pokladně			5182	0	0	
dary			5194	10	20	19
nákup 4 ks pevných disků pro Server			6125	0	48	47
převody vlastním rozpočtovým účtům		6330	5345	0	0	26400
příděl do fondu oprav a rozvoje CZT		6330	5349	1729	1729	1729
příděl do fondu oprav vod. řadu a vodáren.obj.		6330	5349	256	256	256
příděl do fondu oprav kanalizač. řadu a ČOV		6330	5349	631	631	631
příděl do sociálního fondu		6330	5342	140	140	140

Město Kašperské Hory		3639		3629	4211	3655
platy zaměst. (pozemkářka, inv.technik, sekretariát, uklízečka)		5011		1410	1360	1191
platy zaměstnanců - dohody (WC, natahování hodin)		5021		50	102	101
sociální pojištění		5031		353	353	308
zdravotní pojištění		5032		127	127	107
služby telekomunikací		5162		6	6	4
nákup služeb j.n. - zpracování geometr.plánů pro město, geodetické zaměření LID		5169		200	300	188
vypracování studie proveditelnosti urbanistického rozvoje historického a širšího centra - hrazeno z dotace		5166		483	403	253
složení jistiny - dražba pozemků		5189		0	0	0
splátky pozemků SPÚ a nákup pozemků pro město		6130		1000	1560	1503
Pojištění majetku - VÝDAJE		6320	5163	350	350	278
Platby daní a popl.-daň z příj. za obec, DPH-VÝDAJE		6399	5365	8000	10781,20	9702
daň z příjmu právnických osob za obec			5365	0	9781,20	9409
DPH			5362	8000	1000	293
Fin. vypořádání se SR za r.2016 - VÝDAJE		6402	5366	0	165,601	165,601
vrátka části dotace na volby v r. 2016					4,453	4,453
vrátka dotace na územní plán					143	143,000
vrátka části dotace na bílou stopu				0	18,148	18,148
Rozpočet sociálního fondu - SÚ 236/40 - VÝDAJE				140	140	135
výdaje - stravné zaměstnanců		6171	5499	70	70	71
- osobní účty zaměstnanců		6171	5499	40	40	29
- ostatní		6171	5499	30	30	35
VÝDAJE VČ. sociálního fondu				28739	34645	57 104,799

DESTINAČNÍ MANAGEMENT - VÝDAJE				schválený rozpočet	upravený rozpočet	plnění rozpočtu k 31.12. 2017
Cestovní ruch - VÝDAJE	2143		2727	2897,50	2159	
materiál - nové propagační materiály vč. grafických úprav, tisku a překladů a ost.materiál		5139	180	148	106	
knihy, časopisy		5136	2	2	1	
služby školení		5167	10	5		
nákup DHIM		5137	0	22,50	21	
nákup zboží na prodej		5138	600	781	781	
platy zaměstnanců - MĚKIS		5011	420	443	443	
zdravotní pojištění		5032	38	40	40	
sociální pojištění		5031	105	111	111	
cestovné		5173	20	20		
platy - dohody - brigádníci		5021	150	119	40	
občerstvení		5175	2	2		
služby telekomunikací		5162	2	7	6	
dárk.předměty		5194	30	30	3	
odměny za užívání duš.vlastnictví		5041	0	2	1	
členský příspěvek A.T.I.C.		5229	4	4	4	
opravy a udržování vč. - vč. úpravy pěších tras a stezek		5171	80	80	26	
poštovné		5161	0	1		
platby daní a poplatků		5362	2	0		
vypracování marketingového plánu destinace Kašperské Hory - hrazeno z dotace		5166	152	155	155	
služby zpracování dat		5168	10	10	3	
provoz domeny, tisk inf.materiálu, marketing a propagace destinace, tvorba fotografií a materiálů, výlep plakátů, setkání novinářů v K.Horách, marketing projektu Po stopách Karla IV., veletrh v Plzni, vytvoření nových stezek (z projektu Putování srdcem Evropy bez hranic), spuštění programu s razítky, setkávání pracovníků IC Šumava, údržba web.stránek		5169	910	906	413	
pronájem kopírky (2 splátky)		5164	10	9	5	
Kino - VÝDAJE	3313		1136	610	492	
platy zaměstnanců		5011	123	0		
platy zaměstnanců - dohody		5021	30	20	17	
zdravotní pojištění		5032	12	0		
sociální pojištění		5031	31	0		
nákup DHIM - lednice, PC, tiskárna		5137	35	29	6	
materiál vč. dek a podsedáků pro letní kino, nákup hraček pro dětské aktivity		5139	48	38	28	
nákup zboží pro prodej občerstvení		5138	50	50	9	
poplatky OSA		5041	0	10	10	
voda vč.veř.WC		5151	10	10		
elektrická energie		5154	40	40	23	
nákup služeb j.n. - půjčovné, příp.dopravné filmů (70), filmový festival (z projektu Po stopách Karla IV.) (480)		5169	550	114	114	
teplo		5152	120	140	138	
vstupenkový systém - modernizace		5172	10	12	11	
autorské odměny - OSA		5192	5	5		
poštovné za odesílání filmů		5161	6	6		
platby daní a poplatků - Coleseum		5362	6	7	7	
opravy a udržování (venkovní schodiště)-boční vstup do kina a část hlavního vstupu do kina		5171	60	129	129	

Knihovna - VÝDAJE	3314	92	92,00	68
platy - dohody	5021	35	33	33
sociální pojištění	5031	0	2	1
upgrade programu	5169	2	1,90	
služby telekomunikací	5162	0	0,10	
služby zpracování dat	5168	2	2	
knihy	5136	50	50	34
materiál	5139	3	3	
Záležitosti kultury j.n. - VÝDAJE	3319	4037	2913,50	2633
platy zaměstnanců	5011	410	523	486
platy - dohody - kronikář, redaktor zpravodaje, roznáška zpravodaje, výroba prodejních stánků (28)	5021	160	185	184
zdravotní pojištění	5032	40	52	46
sociální pojištění	5031	113	144	128
knihy, časopisy	5136	6	6	5
nákup DHIM vč. vybavení nových kanceláří MĚKIS	5137	0	120,50	86
elektrická energie - odb.místo pro kult.účely-náměstí	5154	15	15	4
nákup služeb j.n. vč.kulturních akcí a akcí financovaných z projektu Po stopách Karla IV.a vč. tisku zpravodaje	5169	1300	1559	1508
věcné dárky - odměny při soutěžích a akcích	5194	20	16	6
věcné dary	5492		6	6
materiál vč.materiálu na výrobu 2 ks prodejních stánků, el.rozvaděče a světla do stánků, úprava stávajících stánků	5139	100	98	25
opravy a udržování	5171	10	10	
studie Královská Šumava	5166	0	37	36
služby zpracování dat	5168	6	6	1
roznáška zpravodaje (poštou)	5161	3	6	6
programové vybavení	5172	0	41	41
cestovné	5173	5	10	9
členské přisp. - OSA a pod.	5041	15	15	6
občerstvení - vč. vánoční besídky s důchodci	5175	50	50	46
pronájem kopírky (2 splátky)	5164	10	10	3
služby školení	5167	4	4	1
pořízení vlastního pódia - podmíněno získáním dotace	6122	1770	0	
Hrad Kašperk - VÝDAJE	3321	500	500	182
opravy a udržování	5171	500	500	182
Zachování a obnova kult.památek - VÝDAJE	3322	95	95	95
zajištění zpracování Programu regenerace MPZ K.Hory	5169	95	95	95
Kult. památky-kaple-opravy a údrž. - VÝDAJE	3326	300	300	0
opravy a udržování - kapličky	5171	300	300	0
Ost.tělových.čin.vč.lyžař. stop - VÝDAJE	3419	230	230	111
příspěvky na sportovní činnost fyz. a práv.osobám	5229	100	93	85
materiál	5139	0	1	0,00
dotace fyz.osobám na zájmovou činnost	5493	0	7	5
předsezónní úpravy lyžařských stop, provoz GPS	5169	130	129	21
Ostatní zájmová činnost - VÝDAJE	3429	550	709	572
příspěvky na zájmovou čin. Neziskovým organizacím	5229	400	307	171
příspěvky na zájmovou čin.fyz.osobám	5212	0	25	25
příspěvky na zájmovou čin.nefinančním práv.osobám	5213	0	12	12
dotace na zájmovou činnost fyz.osobám	5493	0	53	52
startovné,dopravné,pojist.členů tan.skupiny POWER	5169	150	312	312
VÝDAJE - DESTINAČNÍ MANAGEMENT		9667	8347	6312

VÝDAJE - TECHNICKÉ SLUŽBY				schválený rozpočet	upravený rozpočet	plnění rozpočtu k 31.12. 2017
Silnice - VÝDAJE	2212			2600	2700	2226
protahování silnic, shrnování sněhu, ost. služby		5169		1200	1200	1085
nákup 25 ks nádob na uskladnění posyp. materiálu		5137		0	100	99
elektrická energie - měřič rychlosti		5154		0	1	
dopr. značení - doplnění dopravními značkami (mater.)		5139		120	119	1
opravy a udržování míst. komunikací (670), opr. dopravního značení (40), oprava zábradlí nad propustkem Prádlo (90), opr. zídky u cesty na hřbitov (80), doasfaltace Husova ulice (250), oprava zpevněných ploch u zdrav. střediska a garáže (150)		5171		1280	1280	1041
Ost. záležitosti poz. komunikací - chodníky	2219			1040	1210	970
oprava kamenné zdi - ul. Víperská u ZŠ (120) pod kinem do ul. Dlouhá (260), oprava schodiště k budově kina z Dlouhé ulice (50), prořezávky, úpravy lesních a polních cest a stezek (300)		5171		560	522	283
servis parkovacích automatů		5169		0	10	9
vypracování studie proveditelnosti pro hydroekologická opatření v Kašperských Horách - hrazeno z dotace		5166		480	678	678
Veřejná silniční doprava - VÝDAJE	2292			45	45	44
krytí ztrátových linek autobusů ČSAD		5323		45	45	44
Pitná voda - VÝDAJE	2310			925	1897	1164
opatření z hydrogeologického průzkumu (zaměření rekonstrukce likvidace vodních zdrojů), propoj. pramenní jámy s odkys. stanicí Řetenice, rekonstr. vodovod. přípojky ke kašně pod čp. 165		5171		500	884	452
elektrická energie		5154		0	5	5
materiál vč. vodoměrů		5139		0	437	435
služby peněžních ústavů		5163		0	2	1
platy zaměstnanců - dohody		5021		0	11	6
platba daní a poplatků		5362		0	1	1
provozování vodovodů spol. EVK K. Hory s.r.o.		5169		425	412	119
poplatek za čerpání podzemních vod		3739		5365	145	145
ČOV a kanalizace - VÝDAJE	2321			456	507,50	202
ex-post monitoring - dostavba kanalizace - zadávání do benefillu		5169		31	31	
platy zaměstnanců - dohody		5021		0	9	3
sociální pojištění		5031		0	3	2
zdravotní pojištění		5032		0	1	1
materiál		5139		0	12	12
služby peněžních ústavů		5163		0	1	1
náhrada za věcné břemeno		5909		0	39	38
popl. za vypouštění odpadních vod		5365		0	12,50	12,50
provozování ČOV a kanalizace spol. EVK K. Hory s.r.o.		5169		425	399	132
Sportovní zařízení v areálu ZŠ - VÝDAJE vč. nákladů na provoz tělocvičny	3412			2832	2832	2629
DHIM - dovybavení		5137		90	82	82
zaměření sport. areálu u ZŠ		5169		0	39	38
materiál		5139		0	21	21
pokrytí provozní ztráty tělocvičny		5213		2362	2362	2361
víceúčelové tartanové hřiště nad ZŠ - oprava lajnování a oplocení (120) a oprava antukového hřiště nad sportovní halou (260)	48	5171		380	328	127

Využití volného času dětí a mládeže - dětské hřiště - VÝDAJE	3421	600	600	482
revize, ost. služby, pronájem chem.WC	5169	30	45	43
opravy a udržování - oprava plotu dět.hřiště, oprava rámu dopadové plochy, doplnění písku,doplnění zeleně	5171	420	359	243
materiál	5139	0	5	5
DHIM - herní prvky	5137	0	41	41
nový herní prvek na dětské hřiště vč. montáže	6122	150	150	150
Ambul. péče - zdrav. středisko - VÝDAJE	3511	385	385	175
oprava soc.zařízení ve zdrav.středisku (150), výměna kanalizace a zrušení septiku (150), oprava okapů (40)	5171	340	340	151
vybavení čekáren nábytkem	5137	25	25	24
nákup služeb j.n.	5169	20	20	
Bytové hospodářství - VÝDAJE	3612	1300	2070	2030
úprava vnitřní části bezbar.bytu v čp. 165	6121	500	70	165
opravy a udržování - oprava střechy hájenka Vysoká Myř	5171	0	590	590
správa a údržba bytového fondu (účtováno Tech.slужbami)	5169	800	845	814
dodávka a montáž schodišťové plošiny v čp. 165 - BH	6122	0	560	457
právní služby	5166	0	5	4
Nebytové hospodářství - VÝDAJE	3613	2090	2123	1668
dovybavení ubytovny města čp.15 DHIM	5137	190	178	133
voda	5151	0	1	
teplo čp. 168 a čp.95	5152	0	197	113
elektrická energie	5154	0	37	28
materiál	5139	0	15	14
zhotovení studie proveditelnosti rekonstrukce budov Bílá růže a sokolovna - hrazeno z dotace	5166	315	324	324
služby telekomunikací	5162	0	1	
správa nebytového fondu Technickými službami s.r.o.	5169	100	310	235
opravy a udržování - u čp. 156 - píla (opr.plotové zdi a střechy) (250), oprava žlabů, svodů a odvodnění v čp. 49 (260), oprava vnitřních prostor ubytovny čp. 15 vč. vymalování (100), sanace vlhkosti vnitř.zdiva u kuchyňky - klub (60), zabroušení a nátěr podlahy v sále horského klubu (60), opravy ubytovny (240), oprava garáží a fasády ze dvora čp. 95 (510), oprava střešního pláště a stříšky u vzduchotechniky-sokolovna(100) a drobné opravy	5171	1400	975	736
výměna 2 ks vstupních vrat do bývalé hasičárny - Vimperská ul.	5171	85	85	85
Veřejné osvětlení - VÝDAJE	3631	1250	1720	1204
nové světelné body VO - Tuškov, Dolní Dvorce, Červená, C.Dvůr, Kašperské Hory	6121	350	820	566
elektrická energie	5154	350	350	290
opravy a udržování	5171	200	348	348
materiál	5139	50	50	
nákup služeb j.n.	5169	300	152	
Pohřebnictví - VÝDAJE	3632	180	180	68
opravy a udržování - oprava zdi u hlavní brány hřbitova	5171	150	110	0
nákup služeb j.n. - odvoz odpadu atd.	5169	30	70	68
Ekologického vytápění- CZT - VÝDAJE	3634	116	790	698
úroky z úvěru (úvěr na výstavbu,na jeřáb a na rozšíření stáv.rozvodů CZT)	5141	100	100	59
vypracování studie "Energetická koncepce pro oblast Kašperských Hor" - hrazeno z OP Zaměstnanost	5166	0	476	475
výměna části měničů tepla	5139	0	124	124
software - rozšíření monitorování a řízení CZT	5172	0	37	9
sestava PC vč.přisl., výměna komunikačního GSM	5137	0	37	27
služby neenergetických ústavů	5163	16	16	4

Komunální služby j.n. - VÝDAJE		3639		566	857,245	685
materiál		5139		30	41	41
elektrická energie		5154		100	70	13
platby daní a popl.-daň z přev.nemov.,daň z nemovitosti jinému spr.území		5362		100	150	148
nákup služeb - vč.montáže a demontáže vánočního osvětlení, zemní práce Kavrlík		5169		50	76	76
nákup DHIM - vč.mobiliáře - lavičky, koše atd. - doplnění		5137		60	60	37
voda (kašna)		5151		6	6	
opravy a udržování vč. stávajícího mobiliáře (30), oprava požární nádrže na Červené a Opolenec (80)		5171		110	305	304
školení		5167		0	2	1
nájemné - pozemky a mobilní WC na náměstí		5164		80	90	47
dobropis - el.energie hosp.čin.		5909		0	27,245	13
služby zpracování dat		5168		30	30	5
Svoz komunálních odpadů - VÝDAJE		3722		2633	2633	2164,012
svoz komunálních odpadů vč.nákl.Tech.služeb (koše 400)		5169		2100	2100	1872
elektrická energie - sběrný dvůr		5154		15	34	34
služby školení		5167		3	2,900	1
opravy stávajících prostranství pro umístění kontejnerů na směsný odpad, oprava nátěrů kontejnerů		5171		200	183	86
materiál		5139		20	18	3
platby daní a poplatků		5362		0	0,100	
pronájem kontejneru - sběrný dvůr		5164		20	20	4,012
nájemné - zvony	3725	5164		25	25	25
odvoz odpadu - Ekokom	3725	5169		250	250	139
Kompostárna - VÝDAJE		3726		170	186	168
servis a údržba bokimobilu		5171		0	40	39
nákup služeb j.n. - zajištění provozu kompostárny		5169		170	146	129
Péče o vzhled obcí a veř. zeleň - VÝDAJE		3745		3050	3110	2955,530
nákup služeb - sekání trávy, úklid listí, květinová výzdoba ve městě atd., ošetření stromů na cestě ke hřbitovu		5169		3000	3060	2955,530
opravy a udržování		5171		50	50	0
Dům s pečovatelskou službou - VÝDAJE		4351		238	289,41	285,65
úroky z úvěrů (úvěr na výst. DPS)		5141		30	60	56,64
služby peněžních ústavů		5163		8	4	3,60
nákup potřeb pro poskytování pečovatelské služby		5139		0	25,41	25,41
poskytnuté příspěvky - Charita		5192		200	200	200
Rozpočet fondu oprav a rozvoje CZT SÚ 236/50 - VÝDAJE				2800	14613	12138
výdaje - instalace zařízení na snížení úletu pevných částic - CZT - vlastní podíl města ve výši 15% nákladů	3634	6122		2800	14613	12138
Rozpočet fondu oprav vodovodního řadu a vodárenských objektů SÚ 236/60 - VÝDAJE				0	0	0
výdaje				0	0	0
Rozpočet fondu oprav kanalizačního řadu a ČOV SÚ 236/70 - VÝDAJE				0	0	0
výdaje	45			0	0	0

				schválený rozpočet	upravený rozpočet	plnění rozpočtu k 31.12. 2017
VÝDAJE - INVESTIČNÍ AKCE				38073	24055	10300,50
Rekonstrukce lesní cesty k hradu Kašperk - podíl města (*)		1037	6121	820	10	0,50
Besední ulice - projektová příprava		2212	6121	500	500	299
Rekonstrukce Žižkova náměstí - projekt		2212	6121	0	0	0
Kašperské Hory - cesta na Pranyř - realizace + projekt ke stav.povolení		2212	6121	1500	1500	154
Klostermannova ul. - projektová dokumentace ke SP		2212	6121	150	220	0
Infrastruktura západní část (Sušická ulice) - projekt		2219	6121	500	500	0
Výstavba chodníků-Vimperská ul.-přípravné projektové práce		2219	6121	500	500	0
Sušická ul.čp. 160 - projektová dokumentace - rekonstrukce dvora u bytového domu		2219	6121	35	35	0
Obnova pramenišť a přeložka propojovacího potrubí pramenišť Nový a Starý Žďánov -		2310	6121	2200	0	0
Přeložení vodovodu ul. Vimperská - realizace		2310	6121	2120	2240	1973
Vodojem nad ZŠ - ovládání nátok (servopohon), telemetrická stanice		2310	6122	170	210	139
Zokruhování vodovodního řádu ul. Krátká - Na Prádle a ul. Karlova - Náměstí - projekt		2310	6121	200	200	0
Intenzifikace ČOV K. Hory - projektová dokumentace + realizace - vlast.podíl (*)		2321	6122	2350	3253	185
Příprava odkanalizování (projekt) lokalita Na Prádle		2321	6121	365	365	
Odkanalizování lokality u výtopy CZT - projekt + realizace		2321	6121	3030	3030	1849
rekonstrukce bývalé tělocvičny ZŠ - projektová dokumentace		3113	6121	300	690	385
digitalizace kina - podmíněno dotací		3313	6122	2300	0	
kino - projekt na rekonstr.kanceláře a vstupu do promítací místnosti		3313	6121	200	200	
ČOV hrad - realizace stavby vč. technologie		3321	6121	5500	5500	2209
oprava P.M.Pomocné v Červené - fasáda,okna a dveře, střecha		3326	5171	1200	1200	1122
Obnova kaple Na Prádle - projektová dokumentace		3326	6121	50	50	0
Rekonstrukce vstupního schodiště - čp. 381,382 - projekt a realizace vč.poskyt. zálohy		3612	6121	200	200	191
Zateplení bytových domů čp. 384-387 - projekty (150), sanace vlhkosti čp. 402 - projekt + realizace (400)		3612	6121	550	510	147
zateplení budovy a fasáda čp. 95 ul. Dlouhá ze dvora		3613	6121	0	510	339
Býv.hotel Bílá růže - projektová dokumentace		3613	6121	2700	900	739
Býv.hotel Bílá růže - realizace rekonstr. 1. část		3613	6121	6050	0	0
Rekonstrukce dřevěných garáží u pily čp. 156 - projekt		3613	6121	100	0	0

Sokolovna - statický posudek, projektová příprava + část realizace		3613	6121	3300	800	80
Nový energetický zdroj Kašperské Hory - využití odpadní biomasy k výrobě tepla a el.energie pro vlastní potřebu - příprava a zpracování žádosti o dotaci		3634	6121	73	146	145
SMART Areál Cikánka - projekt část		3634	6121	0	126	126
Územní plán		3635	6119	500	0	0
Náměstí - zhotovení elektroinstalace vč.podzemního rozvaděče (kult. akce, vánoční strom atd.)		3639	6121	360	360	0
Opěrná zeď u kostela P.M.Sněžné - projektová dokumentace		3639	6121	150	200	188
rekonstrukce hasičské zbrojnice-zřízení klubovny pro děti, kancelář se zaměřením na operační středisko - zpracování projektu		5512	6121	100	100	30
(*) - akce je podmíněna získáním dotace, v nákladech je jen vlastní podíl města						
VÝDAJE CELKEM VČ. FONDŮ				99755	105795,520	105672,991
ÚČTOVÁ TŘÍDA 8 - FINANCOVÁNÍ						
Příjmy účtová třída 8 - FINANCOVÁNÍ				5	5	-1074
přijaté kauce a vrácené kauce			8901	5	5	1
přijaté finanční prostředky - účet města pro nájemné (salda od 1.1. 2017 do 31.12. 2017) + zůstatek v pokladně na k 31.12. 2017 (nerozpočtuje se)			8901	0	0	-1075
Výdaje účtová třída 8 - FINANCOVÁNÍ						
Splátka úvěrů dlouhodobých - VÝDAJE			-8124	2690	2690	2690
splátka úvěru ČSOB - výstavba spalovny 281/91			-8124	1064	1064	1064
splátka úvěru - výstavba DPS 281/70			-8124	600	600	600
splátka úvěru - rozšíření CZT 281/93			-8124	1026	1026	1026
převod peněžních prostředků z účtu byt.hosp. k 2.1. 2017 (nerozpočtuje se)			-8901	0	0	
VÝSLEDNÁ BILANCE				schválený rozpočet	upravený rozpočet	plnění rozpočtu k 31.12. 2017
PŘÍJMY CELKEM				50 297,30	78 156,451	107 419,058
VÝDAJE CELKEM				99 755	105 795,520	105 672,991
FINANCOVÁNÍ PŘÍJMY				5	5	-1 074
FINANCOVÁNÍ VÝDAJE				2 690	2 690	2 690
R O Z D Í L				-52 142,70	-30 324,07	-2 017,933

HOSPODÁŘSKÁ ČINNOST (nerozpočtuje se)	NÁKLADY v tis. Kč	TRŽBY v tis. Kč	HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK v tis. Kč
Správa hospodářské činnosti vč. daně z příjmu hosp.činnosti	183	2	-181
Autobusová doprava pravidelná	883	1 134	251
Autobusová doprava nepravidelná	580	168	-412
Úbytovací jednotky v č.p. 95 v Dlouhé ulici	32	67	35
CZT - výtopna	5	0	-5
Hrad Kašperk	6 450	7 868	1 418
Projekt Po Stopách Karla IV.	376	0	-376
Průvodcovské služby po městě	12	37	26
Správa bytů a nebyt.prostor - spravují Tech.slужby	3 297	4 365	1 068
C E L K E M	11 818	13 641	1 823

Diskuze k hospodaření města

- Ing. Balounová – poznámka, když je v rozpočtu uvedena činnost, např. týkající se Technických služeb, ať už je to u bytového fondu nebo dalšího, je vždy na začátku roku při schvalování rozpočtu napsáno, konkrétní akce, v závorce jsou peníze, v rozpočtu je nějaká částka, která v původním rozpočtu hraje celkově součet těchto položek a v plnění je poté na polovičce. Jestli by bylo možné pro příště to udělat tak, abychom věděli, zda byly akce udělané všechny a ušetřilo se, udělaly se za půl nákladů, anebo některá akce z toho vypadla, abychom věděli, nakolik ten rozpočet byl nebo nebyl plněnej. Pak se může stát, že je to tu uvedeno jako splněný a příští rok se to tam objeví znova.
- Petra Míková – v letošním roce budeme schvalovat rozpočet, můžeme jej vzít dopodrobna.
- Ing. Balounová – tam jde především o plnění, aby se promítlo do plnění, které akce, které se na začátku roku uvedly, se opravdu plnily a nakolik.
- Ing. Balounová – rekonstrukce vstupního schodiště čp. 381, 382 – projekt a realizace včetně poskytnutí zálohy – rozpočet 200.000 Kč, vyčerpáno 191.000 Kč, co z toho bylo realizováno?
- Jiří Bártík – došlo k posunutí a vložení ještě jedné vstupní dveře, které nyní budou plnit tepelnou ochranu, a naváže se tím, že chceme dělat vstupní schodiště. Máme nakoupené schodiště a zatím jsme provedli ty dvoje vstupní dveře, takže zatím nedošlo k realizaci schodiště, ale úpravy vstupu. Nyní začínáme s realizací rekonstrukce obou schodišť.
- Bohuslava Bernardová – takže pořád nevíme, kolik to bude stát.
- Jiří Bártík – mám tady částku 300.000 Kč, celková částka včetně DPH.

Návrh usnesení

Usnesení č. 26

Zastupitelstvo města schvaluje roční uzávěrku, včetně výsledku hospodaření města za účetní období roku 2017, sestavenou ke dni 31.12.2017, dle zákona 128/200 Sb. v platném znění.

	hlasování o usnesení	PRO	PROTI	ZDRŽEL SE
1	Balounová Alena Ing.			X
2	Bechyně Milan Ing.	X		
3	Bernardová Bohuslava			X
4	Hadrava Ladislav	Oml.		
5	Havel Jaroslav Mgr.	X		
6	Horpeniak Vladimír PhDr.	X		
7	Chlada Jaroslav	X		
8	Jirman Jiří	X		
9	Kalčíková Michaela	X		

10	Málek Petr	X		
11	Mäntl Miroslav Ing.	X		
12	Naušová Hana Ing.	Nepř.		
13	Svoboda Zdeněk Mgr.	X		
14	Švajková Gizela	X		
15	Voldřich Jan DiS.	X		
	počet:	11	0	2

PRO: 11

PROTI: 0

ZDRŽEL SE: 2 (Balounová, Bernardová)

NEŘÍTOMEN: 1 (Naušová)

OMLUVEN: 1 (Hadrava)

Návrh BYL přijat.

c) Rozpočtové opatření č. 4

Rozpočtové opatření č. 4/2018			
PŘÍJMY v Kč včetně fondů	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Navýšení + Snížení -
	57 161 330 Kč	58 545 744 Kč	
Schválený rozpočet na rok 2018 vč. úprav			
Bytové hospodářství - dluh Fousková	0 Kč	3 431 Kč	3 431 Kč
Sankční platby od jiných subjektů - pokuty	2 000 Kč	2 500 Kč	500 Kč
Dotace VISK-přechod z knihovního systému Clavius na Tritius	0 Kč	25 000 Kč	25 000 Kč
(z dotace je hrazeno 70% nákladů na projekt, 30% bude hradit město, cca 11 tis. Kč)			
CELKEM PŘÍJMY V Kč		58 574 675 Kč	28 931 Kč
VÝDAJE v Kč včetně fondů	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Navýšení + Snížení -
	166 022 309 Kč	166 246 425 Kč	
Schválený rozpočet na rok 2018 vč. úprav			
Rekonstrukce lesní cesty k hradu Kašperk	5 500 000 Kč	5 000 000 Kč	-500 000 Kč
Besední ulice - PD	7 500 000 Kč	500 000 Kč	-7 000 000 Kč
Kašperské Hory - cesta na Pranýř - realizace	1 500 000 Kč	5 500 000 Kč	4 000 000 Kč
Rekonstrukce KH západ (Sušická ulice) - DÚR	500 000 Kč	0 Kč	-500 000 Kč
Obnova prameniště a přeložka prop. potrubí - Starý a Nový Ždánov	11 000 000 Kč	15 000 000 Kč	4 000 000 Kč
Zokruhování vodovodního řadu ul. Krátká - Na Prádle - projekt	200 000 Kč	50 000 Kč	-150 000 Kč
Intenzifikace ČOV KH - realizace	14 000 000 Kč	17 420 000 Kč	3 420 000 Kč
Rekonstrukce bývalé tělocvičny ZŠ - realizace	15 000 000 Kč	19 000 000 Kč	4 000 000 Kč
Kino - rekonstrukce - projekt	150 000 Kč	0 Kč	-150 000 Kč
Projektová dokumentace - areál sportovišť ZŠ	500 000 Kč	50 000 Kč	-450 000 Kč
Rekonstrukce bytového jádra č.p.384-387 - projekt	150 000 Kč	25 000 Kč	-125 000 Kč
Bývalý hotel Bílá Růže - PDSP	2 000 000 Kč	1 500 000 Kč	-500 000 Kč
Územní plán	1 000 000 Kč	700 000 Kč	-300 000 Kč
Opěrná zeď u kostela Panny Marie Sněžné	0 Kč	150 000 Kč	150 000 Kč
Klostermannova ulice - PDPS	0 Kč	215 000 Kč	215 000 Kč
Opěrná zeď - Karlova ulice	0 Kč	61 000 Kč	61 000 Kč
ČOV - Bílý potok	0 Kč	100 000 Kč	100 000 Kč
Jatka	12 840 000 Kč	1 000 000 Kč	-11 840 000 Kč
Nákup nového autobusu	2 000 000 Kč	0 Kč	-2 000 000 Kč
CELKEM VÝDAJE V Kč		158 677 425 Kč	-7 569 000 Kč

Diskuze k RO č. 4

- B. Bernardová – opěrná zeď u kostela Panny Marie Sněžné, opěrná zeď Karlova ulice – předpokládám, že to jsou peníze na projekty. Na Karlovu ulici máme projektanta?
- Ing. Bečvář – ano, to jsou peníze na projekty. Na Karlovu ulici projektanta nemáme, nyní to prošlo radou města, aby se to mohlo realizovat, musíme na to mít schválený objem peněz.
- Ing. Balounová – u Panny Marie Sněžné je v loňském rozpočtu projektová dokumentace rozpočet 200.000 Kč, vyčerpáno 188.000 Kč. Takže to asi nebude na projekt, ale na něco jiného.
- Ing. Mäntl – já to vysvětlím, není zeď jako zeď. Jedna je před kostelem a jedna je za kostelem.
- Jiří Bártík – začalo se projektovat v minulém roce, a v letošním roce se doprojektovává ta přední část. Zadní část byla v minulém roce.
- B. Bernardová – Besední ulice se dělat nebude, už to vědí občané, kteří museli zbourat svoje boudičky, že se to dělat nebude?
- Ing. Bečvář – někteří to vědí, ve Zpravodaji bylo uvedeno, že tento projekt byl pozastavený, a odkládá se. Oficiálně to lidé nevědí, ukončili se s nimi smlouvy a realizovat se to bude, pouze je to nyní odloženo.
- Ing. Balounová – z jakého důvodu je to pozastaveno?
- Petr Málek – předběžné náklady vyčíslené projektantem byly stanoveny na cca 55 mil. korun.
- Ing. Bečvář – z hlediska složitosti stavby a etapizace se to odložilo.
- J. Havel – projektová dokumentace – areál sportovišť ZŠ – bylo uvedeno 500.000 Kč nyní je tam pouze 50.000 Kč.
- P. Málek – sportoviště nad školou, realizace přestavby bývalé tělocvičny a opěrné zdi má určitý posun, takže se zatím čeká se sportovištěm a proběhne realizace až v příštím roce.

Dostavila se Ing. Hana Naušová.

- Ing. Mäntl – já bych chtěl u Besední ulice, tam byly nyní zalepeny čtyři díry, šutry tam lítají po silnici, je to velice nebezpečné, takže navrhuji přidat do rozpočtu o 2.000 Kč víc a zabalit tam ty díry.
- J. Bártík – bude se to opravovat v červenci.

Návrh usnesení

Usnesení č. 27

Zastupitelstvo města schvaluje Rozpočtové opatření č. 4 dle Přílohy č. 1.

	hlasování o usnesení	PRO	PROTI	ZDRŽEL SE
1	Balounová Alena Ing.		X	
2	Bechyně Milan Ing.	X		
3	Bernardová Bohuslava			X
4	Hadrava Ladislav	Oml.		
5	Havel Jaroslav Mgr.			X
6	Horpeniak Vladimír PhDr.	X		
7	Chlada Jaroslav	X		
8	Jirman Jiří	X		
9	Kalčíková Michaela	X		
10	Málek Petr	X		
11	Mäntl Miroslav Ing.			X
12	Naušová Hana Ing.			X
13	Svoboda Zdeněk Mgr.	X		
14	Švajková Gizela			X
15	Voldřich Jan DiS.	X		

	počet:	8	1	5

PRO: 8

PROTI: 1 (Balounová)

ZDRŽEL SE: 5 (Naušová, Bernardová, Mäntl, Švajková, Havel)

NEŘÍTOMEN: 0

OMLUVEN: 1 (Hadrava)

Návrh BYL přijat.

6) Otevřený dopis zastupitelům, porušení smluv v dodávce tepla, nesprávná cena použita při vyúčtování spotřeby tepla za rok 2017

Otevřený dopis členům Zastupitelstva města Kašperské Hory

Vážený zastupiteli – zastupitelko,
na posledním zasedání zastupitelstva jsem si od jednatele firmy EVK Kašperské Hory s.r.o. vyžádala předložení kalkulace skutečných nákladů na výrobu tepla za rok 2017, a to ve shodném položkovém členění jako byl propočet předpokládané ceny tepla schválené zastupitelstvem v únoru 2017. Z porovnání položek z kalkulace předpokládané ceny tepla a hodnot z výpočtu ceny vycházející ze skutečných tržeb a nákladů za rok 2017 vychází velmi příznivý hospodářský výsledek – zisk v částce 1 mil. a 82 tis. oproti předpokládaným 280 tisícům. Za dosažený výsledek si jednatel zasloužil od radních jistě pochvalu i finanční ocenění. Všichni zainteresovaní však při hodnocení hospodaření kotelny za rok 2017 zapomněli na jednu podstatnou skutečnost a tím je závazek společnosti stvrzený ve smlouvách s odběrateli tepla. Ve smlouvě o dodávce tepla se jednatel zavázal (příloha č. 2: Cenové ujednání), že konečnou, výslednou cenu tepla stanoví podle skutečných nákladů a oznámí ji odběrateli spolu s vyúčtováním skutečně odebraného tepla za uplynulý kalendářní rok vždy do 31. 3. následujícího roku. A jak proběhlo vyúčtování spotřeby tepla za rok 2017 doopravdy? Hned v lednu spotřebitelé obdrželi fakturu s vyúčtováním spotřeby tepla za rok 2017 za cenu 383,- Kč/GJ bez DPH, tedy za cenu předpokládanou (zálohovou), nikoli konečnou, výslednou. Tu si spotřebitelé, pokud vůbec, mohli dopočítat (?) teprve po zveřejnění informací o hospodaření CZT za rok 2017 na webových stránkách až někdy v průběhu měsíce května. Namísto vyúčtování dodávek tepla spotřebitelům podle skutečných nákladů a tedy výsledné (nižší) ceny, si společnost rozdíl mezi zálohovou a výslednou cenou ponechala a vykázala jako zisk.

Na základě těchto zjištění jsme s paní Bernardovou při osobním jednání od pana Vrby, jednatele společnosti, požadovaly vysvětlení proč nebylo provedeno vyúčtování za dodávky tepla za rok 2017 v souladu s uzavřenými smlouvami a zda vykázané náklady odpovídají skutečnosti. Pan jednatel se podívoval, že by jím zvolený postup při vyúčtování tepla za minulý rok nebyl v souladu se smlouvou a prohlásil, že předložený výpočet nákladů na výrobu tepla obsahuje skutečné a správné údaje a že 15-ti % zisk považuje za přiměřený. Jistě Vám nemusím připomínat, že firma EVK K. Hory je plně ve vlastnictví města, ke své činnosti využívá majetek města, veškerý rozvoj a investice (včetně splátek úvěrů) rovněž platí město ze svého rozpočtu. Právě proto, že CZT slouží občanům města, rozhodli zastupitelé nezvyšovat předpokládanou cenu tepla s tím, že je důležitější zachování přijatelné ceny pro občany, než dosažení vysokého zisku. Za postačující a tedy přiměřený zisk při předpokládané ceně 383,- Kč/GJ byla označena vypočtená částka 280 tis. Kč.

Radní se 14. 5. t.r. usnesli, že jednatel EVK má připravit návrh na použití zisku z výroby tepla ve výši 1.082 tis. Kč v souladu s odběratelskými smlouvami a předložit jej RM do 11. 6.. Rozhodnutí radních v této věci zatím není známo, avšak na internetových stránkách firmy je dále uváděn zisk 1.082 tis. jako definitivní.

Z příznivých výsledných dat o výrobě tepla za rok 2017 a zastupitelstvem odsouhlaseného přiměřeného zisku ve výši 280 tis. vyplývá, že výsledná cena tepla za rok 2017 použitá pro vyúčtování dodávek měla být 350,- Kč/GJ bez DPH a nikoli 383,- korun. Odběratelé k vyúčtovanému GJ zaplatili ještě 15 % DPH, tedy celkem o 38,- korun na každém GJ navíc.

Vážený zastupiteli, obracím se na Vás se žádostí, abyste se zasadil o nápravu vyúčtování tepla za rok 2017 ve prospěch odběratelů a tedy v souladu s platnou smlouvou o dodávkách tepla. Zároveň by měl jednatel společnosti EVK K. Hory na zastupitelstvu zdůvodnit opožděné ukončení topné sezony centrálního vytápění, neboť i v tomto případě byl porušen nejen platný předpis, ale i hospodárnost provozu kotelny.

Ing. Balounová – otevřený dopis jsem odeslala všem zastupitelům, nyní ho dávám v tištěné formě panu Chladovi.

Nyní by mě zajímalo, co s tím budou dělat.

- P. Málek – my jsme celou věc projednávali, bylo to na radě, jedná se o první sezonu společnosti EVK, v souběhu jak tepla, tak vody, dostali jsme zprávu dozorčí rady, kde byly výsledky komentovány a rada uložila mně ve spolupráci s jednatelem společnosti připravit návrh na použití zisku střediska tepla a úhradu ztráty střediska voda společnosti EVK. Proběhlo jednání s finančním odborem, s jednatelem panem Vrbou, právním zástupcem a s daňovým poradcem.
- M. J. Vrba vyjádření k otevřenému dopisu:

Jednací číslo:

Dne: 19.8.2018

Vytřuje:

Telefon: 373 705 108

E-mail:

Zastupitelstvo města Kašperské Hory

Věc: Vyjádření k výsledné ceně tepla a k hospodářskému výsledku za rok 2017 a zdůvodnění ukončení sezóny k 31.5.2018

Výsledná cena tepla:

Výsledná cena tepla předložená paní ing. Balounové byla připravena dle převzaté metodiky. Od celkových nákladů na výrobu a rozvod tepla byly nejprve odečteny ostatní příjmy společnosti a následně byla vypočítána cena za gigajoule. Tímto nesprávným výpočtem došlo k domněnce, že spotřebitel přepočítá jednotku tepla a vytváří provozovateli zisk. Skutečností je, že celkové náklady na výrobu a rozvod tepla jsou 9.614.121,- Kč bez DPH a výnosy z prodeje tepla 9.095.116,- Kč. To znamená, že provozovatel z ostatních příjmů dotuje cenu tepla. Skutečné náklady na výrobu a rozvod tepla tedy jsou 404,86 Kč bez DPH viz. výpočet dle metodiky ERÚ v příloze.

Hospodářský výsledek střediska TEPLA:

Hospodaření střediska bylo v roce 2017 v kladných číslech, a to 1.082.644,- Kč. Tento hospodářský výsledek není zapříčiněn příjmem za teplo od spotřebitelů. Jedná se o výnosy provozovatele za jiné činnosti v úseku teplo a za provozní podporu tepla z OZE v celkové výši 1.601.648,- Kč. Naopak z těchto příjmů byla dotována cena tepelné energie, a to ve výši 519.004,- Kč.

Ukončení topné sezóny 31.5.2018:

Pravidla začátku a konce topné sezóny určuje vyhláška Ministerstva průmyslu a obchodu č. 237/2014, kterou se mění vyhláška č. 194/2007 Sb., jež určuje závazná pravidla pro vytápění a dodávku teplé vody. Vyhláška uvádí dvě data, která jsou pro vytápění důležitá. Jsou to 1. září a 31. května. První datum uvádí začátek topné sezóny, druhé pak jeho konec. Pro ukončení dodávky tepelné energie během topné sezóny platí, že pokud průměrná teplota ve dvou po sobě následujících dnech stoupne nad +13 °C a dle předpovědi počasí již nebude

Telefon: 373 705 108
Mobil: 775 864 523

email: sekretariat@evk-kh.cz
energetika@kasphory.cz

IČO: 05230624
DIČ: CZ 052 30 624

pod tuto hranici v dalších dnech klesat, dojde k ukončení dodávky tepla. Průměrná denní teplota venkovního vzduchu se stanovuje ze čtyř hodnot. Měří se ve stínu a vyloučením vlivu sálání okolních ploch v 7:14 a ve 21 hodin, přičemž teplota měřená ve 21:00 se počítá dvakrát. Topná sezóna byla ukončena s ohledem na několik následujících faktorů. I když se zdálo, že počasí je nadprůměrně teplé, tak zvláště v nočních hodinách docházelo kolísavě k poklesu teplot a předpovědi pro následující dny se výrazně lišily. Až na několik dní byly stále registrovány celkem významné odběry tepelné energie spotřebiteli. Nezdálo se, že by přerušení dodávek tepla bylo na místě. Dodávané teplo z CZT neslouží jenom k vytápění, ale i k ohřevu TUV hlavně ve větších objektech. Ukončení topné sezóny je potřeba také odběratelům nahlásit s dostatečným předstihem. Dalším neméně důležitým faktorem je pak skutečnost, že soustava CZT a kotle na spalování biomasy jsou časově náročné na vychladnutí a opětovné natopení. Stížnost na „dlouhou topnou sezónu“ není z výše uvedených důvodů dle mého názoru oprávněná.

Za EVK Kašperské Hory s.r.o.
Marek Jan Vrba

Telefon: 373 705 108
Mobil: 775 864 523

email: sekretariat@evk-kh.cz
energetika@kasphory.cz

IČO: 05230624
DIČ: CZ 052 30 624

- Ing. Balounová – Teď k nákladům. Je hezké, že se tím rada zabývá, zabývá se také tím, jaké je znění smluv? Pokud je uvedeno, že vyúčtování bude provedeno podle skutečných nákladů,

tak jak jste udělali vyúčtování podle skutečných nákladů? Které jsou ty skutečné náklady podle Vás?

- M. J. Vrba – jsou spočítány na 383 Kč za GJ.
- Ing. Balounová – to je předpokládaná cena.
- M. J. Vrba – to jsou celkové náklady, kdy část je zadotovaná z ostatních výnosů společnosti.
- Ing. Balounová – to je 50 Kč ke každému GJ, kterou dostáváte za vyrobený GJ. To je dotace. Řekněte mi, jaká je skutečná cena tepla, podle skutečných nákladů.
- M. J. Vrba – počítá se podle nákladů a podle předpokládané výroby a při započítání dotace 519.000 Kč.
- B. Bernardová – my jsme u pana Vrby s Ing. Balounovou byly, ptala jsem se ho, jestli tabulka, kterou máme v ruce, je konečná, jestli jsou to ty skutečné náklady. Řekl jste ano.
- M. J. Vrba – ano náklady tam byly správně, akorát u toho byly odečteny ostatní výnosy.
- In. Balounová – jak můžete od nákladů odečíst výnosy?
- M. J. Vrba – celková nákladová cena je 405 Kč za GJ.
- T. Samek – ERU (Energetický cenový úřad) – vydává cenové nařízení. Cenové nařízení stanoví přesný způsob výpočtu ceny tepla. Cena tepla se počítá spočtením nákladů a podělí se výrobou. O výnosech tam není ani slovo. Do nákladů se nezapočítávají žádné výnosy. Pan Vrba chybně, když předtím kalkuloval jednotkovou cenu tepla, odečetl od těch nákladů výnosy, které měl na středisku. Ale to je naprostá chyba, a takhle se cena tepla nemůže vypočítávat ani podle ERU, ani podle smlouvy. Cena se má počítat podle nákladů. A když ta firma něco vydělá, tak jí potom město nemusí tolik dotovat, a může jí třeba držet i pod těma výrobníma nákladama. Skutečná cena je 405 Kč/GJ, když se spočtou náklady a vydělí se množstvím energie, která se vyrobí, ale prodává se za 383 Kč/GJ a ten zbytek město dotuje. Buď to dotuje město ze svých prostředků, nebo to dotuje z jiných výtěžků společnosti EVK. Nelze míchat výnosy společnosti a náklady. Při výpočtu ceny tepla se počítají jenom náklady. Tak to stanoví vyhláška ERU.
- Ing. Balounová – já přesto prosím, abych dostala do ruky, tak jak se společnost zavázala ve smlouvě podepsané panem Vrbou, aby mi doručila vyúčtování, a aby mi doručila skutečnou cenu tepla podle skutečných nákladů.

Návrh usnesení

Usnesení č. 28

Zastupitelstvo města ukládá radě města ve funkci valné hromady společnosti EVK Kašperské Hory s.r.o., aby zabezpečila provedení opravy vyúčtování spotřeby tepla za rok 2017 u všech odběratelů v souladu se smlouvami dle skutečných nákladů, tj. za cenu 350 Kč/GJ bez DPH a to v termínu do 31.08.2018.

	hlasování o usnesení	PRO	PROTI	ZDRŽEL SE
1	Balounová Alena Ing.	X		
2	Bechyně Milan Ing.		X	
3	Bernardová Bohuslava	X		
4	Hadrava Ladislav	Oml.		
5	Havel Jaroslav Mgr.	X		
6	Horpeniak Vladimír PhDr.			X
7	Chlada Jaroslav		X	
8	Jirman Jiří			X
9	Kalčíková Michaela	X		
10	Málek Petr		X	

11	Mäntl Miroslav Ing.	X		
12	Naušová Hana Ing.	X		
13	Svoboda Zdeněk Mgr.		X	
14	Švajková Gizela	X		
15	Voldřich Jan DiS.		X	
	počet:	7	5	2

PRO: 7

PROTI: 5 (Bechyně, Málek, Chlada, Svoboda, Voldřich)

ZDRŽEL SE: 2 (Horpeniak, Jirman)

NEPŘÍTOMEN: 0

OMLUVEN: 1 (Hadrava)

Návrh NEBYL přijat.

P. Málek - Návrh nebyl přijat, rada se tím bude zabývat a argumenty které padly, probere v pondělí s panem jednatelem, je třeba, aby došlo k nápravě a odběratelé dostali skutečné vyúčtování. Mechanismy jsou nastaveny tak, abychom věděli, kolik nás stojí voda, odpad a teplo. Je uvedeno v nájemních smlouvách, že pokud dojde ke ztrátám na teple, dotuje město, pokud by došlo k tomu, že ta cena bude skutečně 350 Kč/GJ, tak by se mělo vracet podle smluv. Takhle podobně je to udělané i na vodě, kde ta cena je dotovaná, mechanismus je takový, že přeplatek z tepla jde lidem, pokud skutečně vznikl, a ztráta vodného se dotuje z městského rozpočtu. K čemu došlo za rok 2017, v tuto chvíli tam jsou z našeho pohledu přebytky, které neslouží k vyúčtování vůči lidem, ale i víceméně vůči městu. To co patří lidem, patří lidem, to co je nad rámec společnosti, by mělo jít zpátky do města. Voda je jasná dotace. My jsme došli k tomu, že nebudeme dávat peníze tam a zpátky, ale započítá se to vnitřním přepisem vůči sobě a ta ztráta, která tam je, bude hrazena z nerozděleného zisku minulých let. Vše bude v pořádku vůči ERU, finančnímu úřadu atd.

7) Schválení žádosti o dotaci z programu Podpora vzdělávání, kultury, sportu, klubové, spolkové a další zájmové činnosti v roce 2018.

PODKLAD PRO JEDNÁNÍ RADY MĚSTA NEBO ZASTUPITELSTVA MĚSTA KAŠPERSKÉ HORY			
typ orgánu	Zastupitelstvo města	datum projednání	21. 06. 2018
název materiálu Schválení žádosti Šumavského kulturního spolku o dotaci z programu Podpora vzdělávání, kultury, sportu, klubové, spolkové a další zájmové činnosti v roce 2018		předkládá/odbor MĚKIS	předkládá / osoba Mgr. Jitka Skořepová
Popis předkládaného materiálu / charakteristika projednávané záležitosti Předkládám žádost Šumavského kulturního spolku o finanční příspěvek z dotačního programu města Kašperské Hory Podpora vzdělávání, kultury, sportu, klubové, spolkové a další zájmové činnosti v roce 2018 na letní Cyklus chrámových koncertů , které ožíví vybrané církevní prostory v Kašperských Horách a na Červené.			

Podrobný program odsouhlasený ze strany místní farnosti je uveden v příloze č. 1 a rozpočet v příloze č. 2.

Cyklus má ve městě Kašperské Hory už 25 letou tradici a vybudovanou klientelu návštěvníků, kteří opakovaně přijíždí za kvalitním hudebním zážitkem. Smyslem cyklu je nejen představit hudbu významných skladatelů a rozličných hudebních směrů v podání věhlasných interpretů, ale propojit prostředí historicky cenných církevních staveb v Kašperských Horách a přilehlém okolí s nevšedním kulturním zážitkem a pojmout tak kulturní dědictví z různých úhlů pohledu (architektura, hudba, duchovní rozměr).

Předchozí usnesení, bylo-li v souvislosti s řešenou problematikou přijato radou nebo zastupitelstvem města

Návrh na usnesení:

Návrh usnesení

Usnesení č. 17

Zastupitelstvo města schvaluje přidělení dotace ve výši 72.500 Kč Šumavskému kulturnímu spolku na akci Cyklus chrámových koncertů – léto 2018 v rámci dotačního programu města Kašperské Hory Podpora vzdělávání, kultury, sportu, klubové, spolkové a další zájmové činnosti v roce 2018.

	hlasování o usnesení	PRO	PROTI	ZDRŽEL SE
1	Balounová Alena Ing.		X	
2	Bechyně Milan Ing.	X		
3	Bernardová Bohuslava			X
4	Hadrava Ladislav	Oml.		
5	Havel Jaroslav Mgr.	X		
6	Horpeniak Vladimír PhDr.	X		
7	Chlada Jaroslav	X		
8	Jirman Jiří	X		
9	Kalčíková Michaela	X		
10	Málek Petr	X		
11	Mäntl Miroslav Ing.		X	
12	Naušová Hana Ing.			X
13	Svoboda Zdeněk Mgr.	X		
14	Švajková Gizela	X		
15	Voldřich Jan DiS.	X		
	počet:	10	2	2

PRO: 10

PROTI: 2 (Mäntl, Balounová)

ZDRŽEL SE: 2 (Naušová, Bernardová)

NEPŘÍTOMEN: 0

OMLUVEN: 1 (Hadrava)

Návrh BYL přijat.

Kontrola materiálu právním zástupcem města byla provedena: -----

Datum odevzdání / odeslání materiálu do kanceláře tajemníka:
13. 06. 2018

PŘÍLOHY

číslo	název
1	Cyklus chrámových koncertů – léto 2018
2	Rozpočet akce

Příloha č. 1

Šumavský kulturní spolek Kašperské Hory

Cyklus chrámových koncertů – LÉTO 2018

Pátek 6. 7. - DUCHOVNÍ KONCERT pro soprán a varhany

20:00 hodin kostel sv. Markéty

Gabriela Eibenová – soprán, Adam Viktora – varhany
(solisté Ensemble Inégal)
skladby evropských mistrů 17.–18. století

Neděle 15.7. - POCTA SV. MARKÉTĚ: MUSICA LUCIS PRAGA a sólisté

20:00 hodin kostel sv. Markéty

Daniel Klánský – baryton, Markéta Schley-Reindlová – varhany
česká a evropská hudba 18.–19.století (Albinoni, Vivaldi, Mozart, Dvořák, Pasquini, Buxtehude)

Pátek 3.8. - NOČNÍ KONCERT k poutní slavnosti Panny Marie Sněžné

22:00 hodin INGREDIENTE – Hlas ze Šumavské pouště

(šumavská premiéra duchovní skladby Tomáše Reindla inspirované Kašperskými Horami a jejich duchovním prostředím)

kostel Panny Marie Sněžné

soubor Ingrediente – J. Hodina – zpěv, housle,
J. Jirucha – trombon, eufonium, M. Schley-Reindlová – varhany,
T. Reindl - dulcimer, klarinet, tabla, hlas, didžeridu, processing
V programu dále: T. Reindl, Hommage a Machaut, Perinathal, improvizace na gregoriánský chorál

Sobota 4.8. - COLLEGIUM MARIANUM „Mariánský rytíř“

19:45 hodin slavnostní koncert souboru barokní hudby k poutní slavnosti P. Marie Sněžné

kostel sv. Markéty

S. Michalcová - soprán
V. Semerád- housle, P. Hamouz – violoncello,
L. Verner - kontrabas, M. Čermák – varhany,
J. Semerádová – flétny (umělecká vedoucí)
Na programu: Tůma, Zelenka, Brentner, fux, Stielzel

Sobota 11.8. - Koncert pro varhany, zpěv a hobo

20:00 hodin „Markéta a její hosté“

mešní kaple P. Marie Pomocné v Červené u K. Hor

M. Reindlová – varhany, A. Brožáková – zpěv,
M.F. Boušková – hobo
chrámová a komorní hudba 18. a 19. století

Sobota 18.8. Varhanní koncert Tomáše Thona:

20:00 hodin „Staří čeští mistři mezi Prahou a Vídní“
(nové nálezy a objevy z hudebních archívů) – **kostel sv. Markéty**

Příloha č. 2

Rozpočet

Celkové náklady –	142.500 Kč
Vlastní podíl –	70.000 Kč
Požadavek od města	72.500 Kč (= 50,8 %)
Účel dotace – honoráře, propagace, nájemné	

KONCERT	Celková částka	Z toho vlastní podíl	Z toho od města	Podíl města (%)	Honoráře + cestovné celkem	Honoráře + cestovné vlastní podíl	Honoráře + cestovné podíl města	Nájem celkem	Nájem vlastní podíl	Nájem od města	Propagace celkem	Propagace vlastní podíl	Propagace od města	Předpokládané příjmy	Technické zajištění celkem	Technické zajištění z vlastního	Technické zajištění od města
6.7. varhany	11 500,00 Kč	4 000,00 Kč	7 500,00 Kč	65,20%	10 000,00 Kč	4 000,00 Kč	6 000,00 Kč	1 000,00 Kč	0,00 Kč	1 000,00 Kč	500,00 Kč	0,00 Kč	500,00 Kč	3 000,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
15.7. Musica	53 000,00 Kč	43 000,00 Kč	10 000,00 Kč	18,90%	50 000,00 Kč	40 000,00 Kč	10 000,00 Kč	1 000,00 Kč	1 000,00 Kč	0,00 Kč	2 000,00 Kč	2 000,00 Kč	0,00 Kč	10 000,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Ludvík Praga	15 000,00 Kč	5 000,00 Kč	10 000,00 Kč	66,70%	13 000,00 Kč	3 000,00 Kč	10 000,00 Kč	1 000,00 Kč	1 000,00 Kč	0,00 Kč	1 000,00 Kč	1 000,00 Kč	0,00 Kč	4 000,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
3.8. Ingentente	39 000,00 Kč	10 000,00 Kč	29 000,00 Kč	74,40%	36 000,00 Kč	10 000,00 Kč	26 000,00 Kč	1 000,00 Kč	0,00 Kč	1 000,00 Kč	2 000,00 Kč	0,00 Kč	2 000,00 Kč	10 000,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
4.8. Collegium Marianum	12 000,00 Kč	5 000,00 Kč	7 000,00 Kč	58,30%	10 000,00 Kč	3 000,00 Kč	7 000,00 Kč	1 000,00 Kč	1 000,00 Kč	0,00 Kč	1 000,00 Kč	1 000,00 Kč	0,00 Kč	5 000,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
11.8. Markéta Reinoldová	12 000,00 Kč	3 000,00 Kč	9 000,00 Kč	75,00%	10 000,00 Kč	1 000,00 Kč	9 000,00 Kč	1 000,00 Kč	1 000,00 Kč	0,00 Kč	1 000,00 Kč	1 000,00 Kč	0,00 Kč	3 000,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
18.8. Thon	142 500,00 Kč	70 000,00 Kč	72 500,00 Kč	50,80%	129 000,00 Kč	61 000,00 Kč	68 000,00 Kč	6 000,00 Kč	4 000,00 Kč	2 000,00 Kč	7 500,00 Kč	5 000,00 Kč	2 500,00 Kč	35 000,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Celkem																	

6) Agenda tajemnice

Počet členů zastupitelstva pro následující období 2018 - 2022 – tajemnice MěÚ

V souladu s § 67 a 68 zákona o obcích je nutné nejpozději 85 dní před datem konání voleb stanovit počet členů nově voleného zastupitelstva, přičemž dle § 68:

(3) Rozhodující pro stanovení počtu členů zastupitelstva obce je počet obyvatel obce k 1. lednu roku, v němž se konají volby.

(4) Neurčí-li zastupitelstvo jinak, volí se počet členů zastupitelstva podle počtu členů zastupitelstva obce v končícím volebním období.

Pro obce s počtem obyvatel 500-3 000 je doporučeným počtem členů zastupitelstva 7-15. Počet členů rady stanoví ZM až na svém prvním jednání, radu tvoří nejvýše 1/3 zvolených zastupitelů. Stávající počty jsou stanoveny na 15 členů ZM a 5 členů RM.

Návrh na usnesení:

Usnesení č. 18

Zastupitelstvo města Kašperské Hory stanovuje v souladu s usneseními v § 67 a 68 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů, počet členů nově voleného zastupitelstva na 15.

	hlasování o usnesení	PRO	PROTI	ZDRŽEL SE
1	Balounová Alena Ing.	X		
2	Bechyně Milan Ing.	X		
3	Bernardová Bohuslava	X		
4	Hadrava Ladislav	Oml.		
5	Havel Jaroslav Mgr.	X		
6	Horpeniak Vladimír PhDr.	X		
7	Chlada Jaroslav	X		
8	Jirman Jiří	X		
9	Kalčíková Michaela	X		
10	Málek Petr	X		
11	Mäntl Miroslav Ing.	X		
12	Naušová Hana Ing.	X		
13	Svoboda Zdeněk Mgr.	X		
14	Švajková Gizela	X		
15	Voldřich Jan DiS.	X		
	počet:	14	0	0

PRO: 14

PROTI: 0

ZDRŽEL SE: 0

NEPŘÍTOMEN: 0

OMLUVEN: 1 (Hadrava)

Návrh BYL přijat.

b) Návrh nového jednacího řádu zastupitelstva města

Na základě připomínek ke stávajícímu jednacímu řádu města a na základě změn spojených s platnou legislativou týkající se ochrany osobních údajů (GDPR) předkládám návrh nového jednacího řádu zastupitelstva města Kašperské Hory.

Návrh byl zaslán zastupitelům k připomínkování dne 3. 6. 2018 k připomínkování, vznesené připomínky jsou v komentářích u návrhu. O připomínkách, resp. o jejich zařazení do návrhu, bude ZM diskutovat na jednání 21. 6. 2018 před hlasováním o finálním znění Jednacího řádu města Kašperské Hory.

NÁVRH Jednací řád zastupitelstva města a výborů zastupitelstva města

ČÁST PRVNÍ: JEDNACÍ ŘÁD ZASTUPITELSTVA MĚSTA

Zastupitelstvo města Kašperské Hory (dále jen zastupitelstvo) vydává podle § 96 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o obcích), tento svůj jednací řád:

ČLÁNEK 1

Úvodní ustanovení

Jednací řád zastupitelstva upravuje přípravu, svolání, průběh a pravidla jednání, usnášení a kontrolu plnění usnesení zastupitelstva, jakož i další věci, související s jeho zasedáním.

ČLÁNEK 2

Pravomoci zastupitelstva

- (1) Zastupitelstvo rozhoduje zásadně v samostatné působnosti, a to ve věcech, které mu jsou vyhrazeny zákonem o obcích, příp. dalšími zákony.
- (2) Zastupitelstvo si může vyhradit další pravomoci v samostatné působnosti mimo pravomoci vyhrazené jinému orgánu obce.

ČLÁNEK 3

Svolání zastupitelstva

- (1) Zastupitelstvo se schází podle potřeby, nejméně však jedenkrát za tři měsíce (§ 92 odst. 1 zákona o obcích). Zasedání zastupitelstva se konají v termínech podle plánu a svolává je starosta nejpozději 7 dnů před dnem zasedání.
- (2) Zasedání zastupitelstva jsou veřejná (§ 93 odst. 2 zákona o obcích). Starosta jmenovitě zve na zasedání zastupitelstva členy zastupitelstva a další osoby uvedené v příloze jednacího řádu.
- (3) Městský úřad zveřejní informaci o místě, termínu a navrženém programu připravovaného zasedání zastupitelstva vždy nejméně 7 dnů předem na úřední desce města (elektronické i fyzické) a na webových stránkách města.

(4) Požádá-li o to alespoň jedna třetina členů zastupitelstva, hejtman kraje, nebo v zákonem stanoveném případě ředitel krajského úřadu, je starosta povinen svolat zasedání zastupitelstva tak, aby se uskutečnilo nejpozději do 21 dnů ode dne, kdy byla žádost doručena městskému úřadu (§ 92 odst. 1 zákona o obcích a § 55 odst. 4 zákona č. 491/2001 Sb., o volbách do zastupitelstev obcí a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů).

(5) Starosta svolá zasedání zastupitelstva také na základě předchozího usnesení zastupitelstva nebo rady města (dále jen rada) k projednání naléhavých záležitostí. Dále může svolat zasedání ke slavnostním příležitostem.

ČLÁNEK 4

Příprava zasedání zastupitelstva

(1) Přípravu zasedání zastupitelstva organizuje starosta (svolavatel) podle programu.

(2) Na přípravě zasedání zastupitelstva se kromě starosty podílí rada města, výbory zastupitelstva, tajemník městského úřadu (dále jen tajemník), vedoucí odborů městského úřadu a další osoby, jsou-li k tomu vyzvány samosprávnými orgány města, či je jim tato povinnost uložena. Na přípravě se mohou podílet i další členové zastupitelstva.

(3) Návrhy pro zasedání zastupitelstva připravuje rada (§ 102 odst. 1 zákona o obcích) na základě podkladů od jednotlivých navrhovatelů, případně městského úřadu.

Rada zejména:

a) stanoví dobu a místo zasedání,

b) navrhne program zasedání zastupitelstva,

c) stanovuje odpovědnost za zpracování a předložení odborných podkladů pro zasedání zastupitelstva jednotlivým pracovníkům městského úřadu či dalším osobám, které odpovídají za přípravu a realizaci příslušné záležitosti.

(4) Pro zařazení svých stanovisek, návrhů a jiných materiálů na program zasedání zastupitelstva předkládají výbory zastupitelstva (dále jen výbory) radě pouze název materiálu, jméno předkladatele a usnesení, kterým výbor o předložení materiálu rozhodl. Rada zařadí materiály výboru do návrhu programu připravovaného zasedání zastupitelstva bez projednání.

(5) Materiály určené pro jednání zastupitelstva se předkládají písemně. Všechny materiály, které rada zařadila do návrhu programu zasedání zastupitelstva včetně materiálů výborů, a které mají být zpracovány v písemné podobě, se předkládají prostřednictvím městského úřadu tak, aby mohly být doručeny členům zastupitelstva nejpozději 7 dnů před dnem zasedání zastupitelstva.

(6) Ve výjimečných a odůvodněných případech mohou být materiály předloženy členům zastupitelstva v kratším termínu, popř. v den zasedání zastupitelstva. V tomto případě podá odůvodnění členům zastupitelstva rada nebo starosta, u materiálů předkládaných výbory předseda výboru, u materiálů předkládaných zastupitelem příslušný zastupitel. O tom, zda takto předložený bod programu bude projednán na příslušné schůzi zastupitelstva, rozhodnou zastupitelé hlasováním, a to zpravidla při projednávání programu jednání zastupitelstva.

(7) Písemně zpracované materiály se členům zastupitelstva doručí buď elektronickou poštou na adresu kterou písemně sdělí tajemníkovi MÚ, nebo uložením v listinné podobě v příslušné schránce v kanceláři tajemníka MÚ,

ČLÁNEK 5

Účast členů zastupitelstva na zasedání

(1) Členové zastupitelstva jsou povinni zúčastňovat se zasedání zastupitelstva (§ 83 odst. 1 zákona o obcích), jinak jsou povinni se omluvit starostovi s uvedením důvodu.

(2) Účast na zasedání stvrzují členové zastupitelstva podpisem do listiny přítomných.

ČLÁNEK 6

Program zasedání zastupitelstva

(1) Právo předkládat návrhy zastupitelstvu k projednání mají jeho členové, rada, výbory (§ 94 odst. 1 zákona o obcích), popř. další osoby, které o to zastupitelstvo požádá, popř. výjimečně určí rada při přípravě programu zastupitelstva.

(2) Program zasedání zastupitelstva navrhuje rada a obsahuje vždy tyto body:

- Zahájení
- Kontrola usnesení zastupitelstva města a vyjádření k činnosti rady města
- Různé
- Diskuse
- Závěr

(3) Předkladatel materiálu může materiál stáhnout z návrhu programu zasedání zastupitelstva, a to až do okamžiku schválení programu. Po schválení programu tak může učinit jedině se souhlasem zastupitelstva.

(4) Návrh programu zasedání je zastupitelstvu předkládán ke schválení v úvodu zasedání zastupitelstva. Členové zastupitelstva mohou navrhnout změny navrženého programu (doplnění nebo vypuštění bodů, změny pořadí projednávání bodů). O programu zasedání rozhoduje zastupitelstvo hlasováním a na zasedání zastupitelstva může být jednáno jen o věcech, které byly schváleny v programu.

(5) Po schválení programu zasedání může člen zastupitelstva navrhnout zařazení nového bodu programu pouze po ukončení projednání aktuálního bodu programu. O zařazení nového bodu v průběhu zasedání rozhodne zastupitelstvo (§ 94 odst. 2 zákona o obcích).

ČLÁNEK 7

Průběh zasedání zastupitelstva

Zahájení zasedání

(1) Zasedání zastupitelstva řídí starosta nebo v jeho nepřítomnosti místostarosta, nebo jiný člen zastupitelstva, kterého starosta pověří řízením jednání nebo jeho části (§ 103 odst. 5 zákona o obcích).

(2) Zasedání zastupitelstva zahajuje starosta (předsedající). Není-li při zahájení zasedání přítomna nadpoloviční většina všech členů zastupitelstva, ukončí starosta (předsedající) zasedání a svolá náhradní zasedání zastupitelstva k témuž programu, a to do 15 dnů od jeho konání (§ 92 odst. 3 zákona o obcích).

(3) Starosta (předsedající) řídí hlasování, se souhlasem zastupitelů vyhlašuje přestávku, ukončuje zasedání a dbá na to,

aby zasedání mělo pracovní charakter a věcný průběh.

(4) Zjišťováním a vyhlášováním hlasování je pověřen tajemník, případně osoba pověřená předsedajícím.

(5) V zahajovací části zasedání zastupitelstva starosta (předsedající) konstatuje přítomnost nadpoloviční většiny členů a navrhne schválení programu zasedání. Předloží návrh na určení dvou členů zastupitelstva za ověřovatele zápisu z tohoto zasedání. Oznamí, kdo bude zápis pořizovat.

(6) Starosta (předsedající) po schválení programu jednání seznámí přítomné zastupitele s případnými námitkami člena nebo i členů zastupitelstva proti zápisu z předchozího jednání zastupitelstva. Poté o takových případných námitkách nechá hlasovat (§ 95 odst. 2 zákona o obcích).

(7) Starosta předkládá zastupitelstvu k rozhodnutí usnesení rady v otázkách samostatné působnosti, jehož výkon byl starostou pozastaven pro nesprávnost. Je povinen předkládaný návrh zdůvodnit. Zastupitelstvo rozhodne o pozastaveném usnesení rady hlasováním (§ 84 odst. 5, § 105 zákona o obcích).

(8) Pokud jsou k projednávané problematice předložena samostatná stanoviska výboru, udělí starosta (předsedající) zástupci výboru slovo ještě před zahájením rozpravy.

(9) Pokud je ze zasedání pořizován zvukový záznam je starosta (předsedající) povinen před zahájením s tímto seznámit přítomné. Zvukový záznam je pořizován jen pro potřeby vypracování zápisu z jednání ZM a je uchováván v souladu s článkem 17 odst. 7.

Rozprava

(10) Do rozpravy (tj. projednání každého bodu programu) se přihlašují členové zastupitelstva a ostatní účastníci zasedání zvednutím ruky nebo písemně u starosty (předsedajícího). Ke slovu je možno se přihlásit jen do té doby, pokud starosta (předsedající) neudělí závěrečné slovo nebo pokud nebyl hlasováním členů zastupitelstva stanoven konec rozpravy. Vystoupení jednoho řečníka v rozpravě (ke každému bodu programu) nemůže být delší než ~~10 minut~~ 5 minut. Vystupující může požádat o prodloužení doby trvání vystoupení. O tomto návrhu se hlasuje bezodkladně.

(11) Starosta (předsedající) udělí slovo všem přihlášeným členům zastupitelstva a tajemníkovi obecního úřadu v pořadí, v jakém se přihlásili. K podání vysvětlení nebo upřesnění předkládaného materiálu nebo projednávané problematiky, popř. zodpovězení dotazu, podnětu či připomínky, udělí starosta (předsedající) také slovo zaměstnanci obce, zástupci výboru a komise rady, popř. zástupci právnické osoby, kterou obec založila nebo zřídila, případně přizvanému hostu, jehož se projednávaná problematika týká.

(12) Po vystoupení přihlášených dle odst. 10 udělí starosta (předsedající) slovo přihlášeným občanům obce, kteří dosáhli věku 18 let, a fyzickým osobám které dosáhly věku 18 let a vlastní na území obce nemovitost (dále jen občan obce), aby mohli na zasedání zastupitelstva vyjádřit své stanovisko k projednávané věci, nebo se vyjádřit k návrhu rozpočtu obce a k závěrečnému účtu obce za uplynulý rok (§ 16 zákona o obcích). Jejich vystoupení je časově omezeno ~~10 minutami~~ 5 minutami - po této době jim starosta (předsedající) může odejmout slovo. Starosta (předsedající) je oprávněn odejmout slovo i před uplynutím této doby v případě, že diskutující evidentně nehovoří k věci či záměrně narušuje jednání.

(13) Zúčastní-li se zasedání zastupitelstva člen vlády nebo jím pověřený zástupce, senátor, poslanec, nebo zástupce orgánů kraje, a požádá-li o slovo, musí mu být vždy uděleno (§ 93 odst. 3 zákona o obcích).

(14) Ostatním účastníkům zasedání může být uděleno slovo podle možností a se souhlasem starosty (předsedajícího).

(15) Bez ohledu na pořadí přihlášení do rozpravy musí být uděleno slovo také tomu členovi zastupitelstva, který namítá

nedodržení jednacího řádu nebo právních předpisů.

(16) V rozpravě smí vystoupit jen ten, komu starosta (předsedající) udělil slovo.

(17) Řečníka, kterému bylo uděleno slovo, nesmí při jeho projevu nikdo rušit, ruší-li někdo z řad veřejnosti, starosta (předsedající) jej napomene, při opakovaném rušení jej vykáže ze zasedací místnosti.

(18) Mimo pořadí může udělit starosta (předsedající) slovo k technické poznámce, která je vždy časově omezena na dobu nejvýše 2 minuty.

(19) Zastupitelstvo může v průběhu zasedání k návrhu kteréhokoli člena zastupitelstva hlasováním bez rozpravy body programu přesunout nebo sloučit rozpravu ke dvěma nebo i více bodům programu.

(20) Zastupitelstvo se může k návrhu kteréhokoli jeho člena usnést na omezení rozpravy k projednávanému bodu, to je omezení počtu vystoupení, přičemž omezení nemůže být menší než dvě k téže věci.

(21) Návrh na ukončení rozpravy může podat kterýkoli člen zastupitelstva, o jeho návrhu se hlasuje bez rozpravy.

Přestávka v jednání

(21) Nejpozději po 3 hodinách souvislého jednání zastupitelstva starosta (předsedající) vyhlásí přestávku trvající alespoň 20 minut, pokud zastupitelé nerozhodnou jinak. Zasedání zastupitelstva se může konat pouze do 23:00 hodin, pokud zastupitelé nerozhodnou jinak.

ČLÁNEK 8

Příprava usnesení zastupitelstva

(1) Návrh usnesení předkládaný zastupitelstvu ke schválení vychází ze zprávy, rozborů, projednávaných návrhů a z rozpravy členů zastupitelstva. Návrhy usnesení připravují předkladatelé písemně v časové a věcné souvislosti s přípravou zpráv, ekonomických rozborů a jiných materiálů určených k projednání v rámci dané záležitosti. V případě, že součástí materiálů pro jednání zastupitelstva nebo navrženého usnesení, které mají být součástí zápisu z jednání zastupitelstva, mají být osobní údaje konkrétního subjektu, vyžádá si předkladatel (zpracovatel), pokud je to možné, od dotčeného subjektu souhlas se zveřejněním uvedených osobních údajů v zápisu z jednání zastupitelstva.

(2) Právní jednání, závěry, opatření a způsob kontroly musí být v návrhu usnesení formulovány stručně, adresně, s termíny a odpovědností za splnění ukládaných úkolů. V případě, že předmětem usnesení je schválení právního jednání, musí být součástí usnesení základní náležitosti takového právního jednání včetně uvedení osobních údajů identifikujících subjekt, vůči kterému má být takové právní jednání činěno. Předkladatel (zpracovatel) návrhu zajistí, pokud to bude možné, písemný souhlas takového subjektu se zveřejněním jeho osobních údajů v zápisu z jednání zastupitelstva.

ČLÁNEK 9

Usnesení zastupitelstva, hlasování

(1) Usnesení musí obsahově odpovídat výsledkům jednání.

(2) Usnesení se přijímá zpravidla na závěr každého bodu jednání.

- (3) Usnesením zastupitelstva se rozhoduje o právních jednáních ve smyslu § 85 zákona o obcích, případně se jím ukládají úkoly v samostatné působnosti obce, stanoví-li tak zákon, starostovi a jiným členům zastupitelstva, radě, výborům, obecnímu úřadu, popř. zástupci právnické osoby, kterou obec založila nebo zřídila.
- (4) Zastupitelstvo je schopno se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů.
- (5) Vyžaduje-li povaha usnesení, aby zastupitelstvo hlasovalo o jednotlivých bodech navrženého usnesení, stanoví jejich pořadí pro postupné hlasování starosta (předsedající).
- (6) Byly-li uplatněny pozměňující návrhy, dá starosta (předsedající) hlasovat nejprve o těchto změnách a poté o ostatních částech návrhu. Pozměňujícím návrhem se pro tyto účely rozumí: částečně pozměňující návrh, doplňující návrh nebo protinávrh. Pozměňující návrhy je vždy třeba předat předsedajícímu v písemné podobě, a v případě doplňujícího návrhu či částečně pozměňujícího návrhu ve formě takto upraveného původního návrhu.
- (7) O pozměňujících návrzích se hlasuje v opačném pořadí, než byly předkládány. Je-li pozměňující návrh přijat, o zbylých návrzích se již nehlasuje.
- (8) V případě, že je předložen návrh usnesení v několika variantách, hlasuje zastupitelstvo nejprve o variantě doporučené předkladatelem. Schválením jedné varianty se považují ostatní varianty za nepřijaté.
- (9) V případě, že se při zasedání zastupitelstva projeví nové okolnosti a podmínky, které vyžadují podstatně přepracovat předloženou zprávu a návrh usnesení, může zastupitelstvo rozhodnout, že o věci bude jednat na svém příštím zasedání.
- (10) Hlasování se provádí veřejně. Hlasování se provádí zdvižením ruky pro návrh nebo proti návrhu nebo se lze hlasování zdržet.
- (11) Před zahájením hlasování starosta (předsedající) oznámí, o čem se bude hlasovat, a má-li být hlasováním přijato usnesení, o kterém se bude hlasovat.
- (12) Každý člen zastupitelstva hlasuje osobně, zastoupení při hlasování není přípustné.
- (13) Na návrh člena zastupitele lze hlasovat tajně, o způsobu hlasování rozhodne zastupitelstvo bezodkladně.
- (14) Výsledek hlasování je zaznamenáván jmenovitě a jmenovitě se též uvádí, kdo chybí, kdo podal návrh na nové usnesení či pozměňovací návrh usnesení.
- (15) Každý člen zastupitelstva může vznést při hlasování nebo bezprostředně po něm, námitku proti průběhu nebo výsledku hlasování. O takové námitce rozhodne zastupitelstvo bez rozpravy. Vyhoví-li zastupitelstvo námitce, musí se hlasování opakovat.
- (16) Usnesení je přijato, hlasuje-li pro návrh nadpoloviční většina všech členů zastupitelstva (§ 87 zákona o obcích).
- (17) V zápisu z jednání zastupitelstva se uvádí všechny návrhy usnesení, o kterých bylo hlasováno s tím, že u návrhů, které nebyly přijaty, se taková skutečnost uvede tak, aby byla ze zápisu zřejmá.

ČLÁNEK 10

Interpelace, dotazy a připomínky členů zastupitelstva

- (1) Členové zastupitelstva mají právo vznášet interpelace, dotazy a připomínky na radu, její jednotlivé členy, na předsedy výborů, na statutární orgány právnických osob, jejichž zakladatelem je obec, a na vedoucí příspěvkových organizací a organizačních složek, které obec založila nebo zřídila a požadovat od zaměstnanců obce zařazených do obecního úřadu,

jakož i od zaměstnanců právnických osob, které obec založila nebo zřídila, informace ve věcech, které souvisejí s výkonem jejich funkce (§ 82 zákona o obcích).

(2) Na interpelace, dotazy a připomínky odpovídá dotazovaný bezodkladně; připomínky, jejichž obsah vyžaduje prošetření nebo provedení jiného opatření, zodpoví písemně, nejdéle do 30 dnů, pokud zastupitelstvo města nerozhodne jinak.

(3) Skutečnost, že na zasedání zastupitelstva byly vzneseny interpelace, dotazy a připomínky, se uvede v zápisu z jednání zastupitelstva, a to formou stručného popisu věcné části daného dotazu či připomínky. V případě, že příslušný člen zastupitelstva nebo jiná osoba, která interpelaci, dotaz nebo připomínku vznesl, bude trvat na doslovném uvedení v zápisu, bude povinen takovou interpelaci, dotaz nebo připomínku předat předsedajícímu v písemné podobě, přičemž takto bude tvořit přílohu zápisu z jednání zastupitelstva. Stejně tak se stručně zaznamená i reakce příslušné osoby, vůči které byla interpelace, dotaz nebo připomínka vznesena. Pokud o to reagující osoba požádá, bude jí umožněno založit reakci v písemné podobě do 30 dnů od konání zastupitelstva s tím, že taková reakce bude tvořit přílohu zápisu a bude přečtena na počátku dalšího jednání zastupitelstva.

(4) V případě nespokojenosti interpelujícího nebo dotazujícího s odpovědí, rozhoduje o dalším postupu na návrh interpelujícího zastupitelstvo. Jestliže zastupitelstvo vysloví s odpovědí souhlas, nemůže bez uvedení nových skutečností být opětovně podána interpelace nebo dotaz ve stejné věci.

ČLÁNEK 11

Péče o nerušený průběh zasedání zastupitelstva

(1) Nikdo nesmí rušit průběh zasedání zastupitelstva. Starosta (předsedající) rušitele jednání upozorní, aby od svého jednání upustil.

(2) Překročí-li řečník stanovený časový limit (čl. 7 odst. 9 a 11), může mu starosta (předsedající) odejmout slovo.

ČLÁNEK 12

Ukončení zasedání zastupitelstva

(1) Starosta (předsedající) prohlásí zasedání za ukončené, byl-li pořad jednání vyčerpán a nikdo se již nehlásí o slovo.

(2) Pokud nedojde ke schválení programu zasedání, zastupitelstvo projedná pouze body, jejichž projednání ukládá zákon (námitky proti zápisu, neslučitelnost funkcí u člena zastupitelstva aj.) a starosta (předsedající) prohlásí zasedání zastupitelstva za ukončené.

(3) Starosta (předsedající) prohlásí zasedání za ukončené, klesl-li počet členů zastupitelstva na probíhajícím zasedání pod nadpoloviční většinu všech členů zastupitelstva. V tomto případě zasedání svolá znovu do 15 dnů ke zbývajícím programu (§ 92 odst. 3 zákona o obcích).

ČLÁNEK 13

Volba

(1) Volbou se jednotlivě volí starosta, místostarosta a členové rady, a to z členů zastupitelstva obce. Dále se volí osoby, u nichž tak stanoví zákon a ti, u nichž si volbu vyhradí zastupitelstvo. Volbu rozhoduje většina hlasů všech členů zastupitelstva. O způsobu volby rozhoduje zastupitelstvo.

(2) Kandidatura pro účast ve volbě je podmíněna prokazatelným souhlasem kandidáta.

(3) O kandidátech se hlasuje v pořadí, ve kterém byli navrženi. V případě tajné volby se na volebním lístku uvádí jména kandidátů v abecedním pořadí.

(4) V prvním kole volby je počet kandidátů neomezen. Zvolen je kandidát či kandidáti s nejvyšším a minimálně nadpolovičním počtem hlasů všech členů zastupitelstva. V případě rovnosti hlasů postupují do dalšího kola všichni kandidáti s nejvyšším rovným počtem hlasů.

(5) Další upřesnění postupu volby navrhuje podle potřeby starosta (předsedající) ve spolupráci s tajemníkem a je odsouhlaseno nadpolovičním počtem hlasů všech členů zastupitelstva.

(6) Volbu řídí starosta (předsedající).

ČLÁNEK 14

Odvolání

(1) Každý člen zastupitelstva může navrhnout odvolání z funkce, kterou obsazuje zastupitelstvo volbou nebo jmenováním. Návrh může obsahovat i kolektivní odvolání rady nebo výboru.

(2) Po schválení návrhu na projednání odvolání hlasováním se přistoupí k hlasování o odvolání, jež se provádí analogicky jako volba.

(3) V případě, že dojde k odvolání starosty z funkce, navrhne ten, kdo odvolání navrhl, případně i další členové zastupitelstva, nového kandidáta a takovém návrhu nechá předsedající neprodleně hlasovat. V případě že to není možné, projedná volbu do dané funkce zastupitelstvo města na nejbližším zasedání.

(4) V případě odvolání starosty zastupuje odvolaného starostu určený místostarosta.

(5) Je-li jednotlivě odvolán zároveň starosta i určený místostarosta, pak zastupitelstvo ihned zvolí nového starostu či místostarostu, nebo pověří výkonem jejich funkce některého svého člena a určí rozsah jeho oprávnění.

(6) Při kolektivním odvolání rady města je okamžitě provedena její nová volba.

ČLÁNEK 15

Rezignace

(1) Každý zvolený a jmenovaný funkcionář může kdykoliv rezignovat. Povinnosti starosty po jeho rezignaci přechází na místostarostu.

(2) Rezignace může být buď písemná, nebo ústní na zasedání zastupitelstva. Ústní rezignace se zaznamenává v zápisu ze zastupitelstva.

ČLÁNEK 16

Pracovní skupina

Zastupitelstvo může pro přípravu odborných stanovisek a expertiz zřídit pracovní skupiny složené z členů zastupitelstva a odborníků - nečlenů zastupitelstva. Činnost pracovní skupiny končí splněním úkolu, pro který byla zřízena.

ČLÁNEK 17

Zápis a zvukový záznam z jednání zastupitelstva města

(1) Pro zpracování a předkládání materiálů ze strany MÚ platí vnitřní nařízení rady města „Pokyn tajemníka MěÚ k přípravě materiálů pro jednání orgánů města.“

(2) O průběhu zasedání zastupitelstva se pořizuje zápis, za jehož vyhotovení odpovídá tajemník MÚ.

(3) Zápis dosvědčuje průběh zasedání a obsah přijatých usnesení. Jeho součástí je vlastnoručně podepsaná listina přítomných.

(4) V zápisu se uvádí:

- a) den a místo zasedání,
- b) hodina zahájení a ukončení,
- c) jména určených ověřovatelů zápisu,
- d) jména přítomných členů zastupitelstva,
- e) jména omluvených i neomluvených členů zastupitelstva,
- f) schválený program jednání,
- g) jmenovitě výsledek hlasování,
- h) učiněná oznámení o střetu zájmů (osobním zájmu) podle čl. 19 odst. 1 a 2 tohoto jednacího řádu,
- i) další skutečnosti, které by se podle rozhodnutí členů zastupitelstva měly stát součástí zápisu,
- j) stručný popis věcného obsahu interpelací, dotazů a připomínek vznesených během jednání zastupitelstva a jejich vyřízení, včetně případných písemných znění takových interpelací, dotazů, připomínek a reakcí dotčených osob, pokud budou předány předsedajícímu
- k) všechny návrhy usnesení, o kterých bylo hlasováno, s uvedením, zda usnesení bylo či nebylo přijato,
- l) jméno zapisovatele/ky.

(5) Zápis se vyhotovuje do 10 dnů po skončení zasedání zastupitelstva a podepisují jej starosta nebo místostarosta a určený ověřovatelé. Zápis je uložen k nahlédnutí na městském úřadu (§ 95 zákona o obcích), kde do něj může kdokoliv nahlédnout.

(6) Zápis bez osobních údajů, u kterých nebyl poskytnut souhlas s jejich uveřejněním, je zveřejňován na

webových stránkách města nejdéle do 15 dnů od zasedání zastupitelstva. Zápis v plném znění včetně osobních údajů je uložen u městského úřadu k nahlédnutí.

(7) Ze zasedání zastupitelstva je pro potřeby pořízení zápisu pořizován zvukový záznam, který je uložen na městském úřadě do doby dalšího jednání zastupitelstva, ~~nejméně však 20 dní od konání~~. Zvukový záznam slouží výhradně pro potřeby stávajících zastupitelů, tajemníka úřadu a vedoucích odborů k ověření správnosti zápisu z jednání zastupitelstva. Vzhledem ke kvalitě zvukového záznamu je nutné hovořit zřetelně a před vyjádřením se představit.

(8) Městský úřad vydává na základě žádosti výpisy z usnesení zastupitelstva.

ČLÁNEK 18

Zabezpečení a kontrola usnesení zastupitelstva

(1) Rada projedná na nejbližší schůzi organizační opatření k zabezpečení plnění usnesení zastupitelstva. Návrh radě předkládá starosta (§ 102 odst. 1 zákona o obcích).

ČLÁNEK 19

Další povinnosti členů zastupitelstva

(1) Člen zastupitelstva, u něhož skutečnosti nasvědčují, že by jeho podíl na projednávání a rozhodování určité záležitosti v orgánech obce mohl znamenat výhodu nebo škodu pro něj samotného nebo osobu blízkou, pro fyzickou nebo právnickou osobu, kterou zastupuje na základě zákona nebo plné moci (střet zájmů), je povinen sdělit tuto skutečnost před zahájením jednání orgánu obce, který má danou záležitost projednávat. O tom, zda existuje důvod pro vyloučení z projednávání a rozhodování této záležitosti, rozhoduje zastupitelstvo (§ 83 odst. 2 zákona o obcích).

(2) Člen zastupitelstva, který je veřejným funkcionářem ve smyslu zákona o střetu zájmů, je povinen při jednání zastupitelstva oznámit svůj poměr k projednávané věci, jestliže se zřetelem k výsledku projednání věci by mu mohla vzniknout osobní výhoda nebo újma anebo má-li na věci jiný osobní zájem; to neplatí, jde-li jinak o prospěch nebo zájem obecně zřejmý. Oznámení se podává ústně v průběhu jednání, nejpozději však před tím, než zastupitelstvo přistoupí k hlasování; oznámení je vždy součástí zápisu z jednání (§ 8 zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění zákona č. 216/2008 Sb.).

(3) Člen zastupitelstva nebo jeho náhradník, který byl v souladu s ustanovením § 84 odst. 2 písm. f) zákona o obcích delegován jako zástupce obce na valnou hromadu obchodní společnosti, v níž má obec majetkovou účast:

- a) předloží radě prostřednictvím městského úřadu před konáním valné hromady program valné hromady,
- b) je oprávněn jednat na valné hromadě za město v rámci zmocnění uděleného mu radou,
- c) podá bez zbytečného odkladu radě prostřednictvím městského úřadu písemnou informaci o průběhu jednání valné hromady a přijatých rozhodnutích a předá radě zápis, popř. kopii zápisu z valné hromady.

ČLÁNEK 20

Další ustanovení

(1) Městský úřad je oprávněn vést seznam členů zastupitelstva s uvedením jejich akademického titulu, jména, příjmení, adresy a telefonního čísla do zaměstnání, příp. do místa bydliště; seznam slouží pouze pro potřebu členů zastupitelstva a vnitřní potřebu městského úřadu.

(2) Městský úřad přijímá pro členy zastupitelstva písemnosti a zajišťuje jejich doručení adresátovi.

ČÁST DRUHÁ: JEDNACÍ ŘÁD VÝBORŮ

(zřízených podle § 117 a násl. zákona o obcích)

ČLÁNEK 21

Úvodní ustanovení

Jednací řád výborů upravuje přípravu, obsah jednání, způsob usnášení se a hlasování výborů.

ČLÁNEK 22

Postavení výboru

(1) Zastupitelstvo zřizuje a zrušuje výbory v souladu s ustanovením § 84 odst. 2 písm. l) a § 117 a násl. zákona o obcích.

(2) Výbor je iniciativní a kontrolní orgán zastupitelstva (§ 117 zákona o obcích).

(3) Náplň činnosti finančního výboru a kontrolního výboru stanoví § 119 zákona o obcích, náplň činnosti osadního výboru stanoví § 121 zákona o obcích. Ostatním výborům stanoví náplň činnosti a úkoly zastupitelstvo (§ 118 zákona o obcích).

(4) Pokud výbor obdrží podnět k šetření je povinen s tímto podnětem seznámit zastupitelstvo, které rozhodne, zda a kým, a v jakém termínu bude tento podnět šetřen.

(5) Výbory jsou ze své činnosti odpovědný zastupitelstvu (§ 118 odst. 1 zákona o obcích).

(6) Výbor se skládá z předsedy a dalších členů, které volí a odvolává zastupitelstvo. Předsedou výboru je vždy člen zastupitelstva; to neplatí, jde-li o předsedu osadního výboru (§ 117 odst. 4 zákona o obcích).

Členy osadního výboru jsou občané obce, kteří jsou přihlášení k trvalému pobytu v té části obce, pro kterou je osadní výbor zřízen (§ 120 odst. 2 zákona o obcích).

Výbor si ze svých členů může zvolit místopředsedu (místopředsedy).

(7) Počet členů výboru stanoví zastupitelstvo podle potřeby příslušného odvětví, ve kterém výbor vyvíjí svoji činnost, vždy má však min. 3 členy. Počet členů výboru je vždy lichý (§ 118, § 119, § 120 zákona o obcích).

(8) Funkce člena výboru zaniká:

a) okamžikem, ve kterém člen výboru oznámí na zasedání zastupitelstva, že ze své funkce odstupuje,

b) písemným oznámením o odstoupení z funkce člena výboru, a to dnem, který člen výboru jako den odstoupení uvedl, jinak dnem, kdy bylo písemné oznámení o odstoupení doručeno orgánům obce nebo předsedovi výboru,

c) dnem následujícím po dni, ve kterém člen výboru oznámil na jednání výboru, že ze své funkce odstupuje; tato skutečnost se uvádí v zápisu z jednání výboru; předseda výboru o této skutečnosti informuje nejbližší zasedání zastupitelstva obce,

d) úmrtím člena výboru,

e) odvoláním.

ČLÁNEK 23

Jednání výboru

(1) Výbor se schází podle potřeby, nejméně však dvakrát do roka. Výbor plní úkoly, kterými jej pověřil zastupitelstvo obce. Při své činnosti se výbor řídí především plánem činnosti, který na jeho návrh schválí zastupitelstvo obce pro příslušný kalendářní rok. Zastupitelstvo obce může v odůvodněných případech pověřit výbor i další činností nad rámec schváleného plánu činnosti, přitom i určit prioritu takového úkolu.

(2) Výbor svolává předseda výboru a určuje místo, čas a pořad jednání výboru.

(3) Výbor jedná zpravidla na základě písemných podkladů, které předkládají členové výboru, příp. městský úřad.

(4) Jednání výboru je neveřejné, kromě členů výborů mají právo se jednání zúčastnit členové zastupitelstva.

(5) Jednání výboru se zúčastňují jeho členové. Jejich členství je nezastupitelné. Výbor si může přizvat na jednání další odborníky, kteří se jednání výboru zúčastňují s hlasem poradním. O účasti přizvaných osob na jednání výboru rozhodují jeho členové hlasováním.

(6) Nemůže-li se člen výjimečně zúčastnit jednání výboru, oznámí předem předsedovi výboru důvody své nepřítomnosti, příp. své stanovisko k projednávané záležitosti. Toto stanovisko však nenahrazuje hlasování a jiný člen výboru nemůže za nepřítomného člena výboru hlasovat.

(7) Jednání výboru řídí jeho předseda. V jeho nepřítomnosti řídí výbor místopředseda, popř. i jiný člen výboru pověřený předsedou.

(8) O účasti na jednání výboru se pořídí prezenční listina s vlastnoručním podpisem každého účastníka. Prezenční listina tvoří přílohu zápisu z jednání výboru.

(9) O každém jednání se pořizuje zápis, který podepisuje ten, kdo jednání řídil. V zápisu se vždy uvede počet přítomných členů výboru, schválený program, průběh a výsledek hlasování a přijatá usnesení.

(10) V případě, že výbor provádí kontrolu, o provedené kontrole výbor pořídí zápis, který obsahuje, co bylo kontrolováno, jaké nedostatky byly zjištěny a návrhy opatření směřující k odstranění nedostatků. Zápis podepisuje člen výboru, který provedl kontrolu, a zaměstnanec, jehož činnosti se kontrola týkala. Výbor následně předloží zápis zastupitelstvu; k zápisu připojí vyjádření orgánu, popřípadě zaměstnanců, jejichž činnosti se kontrola týkala (§ 119 odst. 4, 5 zákona o obcích).

(11) Nejpozději do 10 dnů po skončení jednání výboru musí být zápis a usnesení předány obecnímu úřadu.

ČLÁNEK 24

Usnesení výboru a hlasování

- (1) Výbor je způsobilý se usnášet, jestliže je přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů.
- (2) Usnesení výboru je platné, pokud s ním vyslovila svůj souhlas nadpoloviční většina všech členů výboru (§ 118 odst. 3 zákona o obcích).
- (3) Usnesení, stanoviska a závěry výboru vyžádané k materiálům zastupitelstva se uvádějí jako příloha materiálu, příp. jsou předsedou výboru sdělena na zasedání zastupitelstva.

ČLÁNEK 25

Jiná ustanovení

- (1) Výbory předkládají nejméně 1x za rok zastupitelstvu zprávu o své činnosti, a to vždy písemně. Za předložení a vyhotovení zprávy je odpovědný předseda výboru.
- (2) V zájmu úspěšného plnění společných úkolů výbory vzájemně spolupracují, popř. koordinují svou činnost ve věcech společných pro více odvětví a to vždy v součinnosti se zastupitelstvem. Vyžaduje-li to zájem věci, mohou výbory jednat společně a podávat zastupitelstvu společné zprávy, návrhy, stanoviska apod.
- (3) Písemnosti vyhotovené výbory se označují v záhlaví názvem města, uvedením zastupitelstva a názvem výboru, který písemnost vyhotovil (§ 111 zákona o obcích).

ČÁST TŘETÍ: ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

ČLÁNEK 26

Závěrečná ustanovení

- (1) Jednací řád zastupitelstva města a výborů zastupitelstva města schválilo zastupitelstvo usnesením č. x/x ze dne xx. x. 200x s účinností od xx. x. 200x.
- (2) Dnem účinnosti tohoto Jednacího řádu končí platnost Jednacího řádu schváleného zastupitelstvem města dne 11. února 2016.

Příloha

- (1) Adresáty pozvánek na zasedání zastupitelstva jsou:
 - a) členové zastupitelstva,
 - b) tajemník obecního úřadu,
 - c) vedoucí odborů městského úřadu,

- d) zástupci právnických osob, které město založilo nebo zřídilo, o jejichž pozvání rozhodla rada nebo požádal člen zastupitelstva,
- e) další osoby, o jejichž pozvání rozhodla rada nebo požádal člen zastupitelstva.

(2) Adresáty materiálů pro zasedání zastupitelstva jsou:

- a) členové zastupitelstva,
- b) tajemník obecního úřadu.

(3) Adresáty usnesení zastupitelstva, doručovaného elektronickou poštou, jsou:

- a) členové zastupitelstva,
- b) tajemník obecního úřadu,
- c) vedoucí odborů obecního úřadu
- d) všichni, kteří mají usnesení plnit nebo jsou v usnesení požádáni o součinnost a spolupráci.

V Kašperských Horách

.....
Jaroslav Chlada, místostarosta

.....
Petr Málek, starosta

Ing. Staňková – návrh byl zaslán zastupitelům k připomínkování 3.6.2018, připomínky byly zapracovány do návrhu nového jednacího řádu, o připomínkách budou zastupitelé diskutovat a hlasovat a připomínky buď budou začleněny, nebo ne.

Článek 4 – bod č. 7

Ing. Balounová žádá doručování materiálů pro jednání zastupitelstva jako dosud, případně poštou. V kanceláři tajemníka žádnou schránku nemám, ani o ni nežádám.

Ing. Staňková - V kanceláři /v sekretariátu je prostor pro ukládání pošty pro zastupitele, jednatele organizací ad. Nevidím důvod, proč by tam nemohly být uloženy i materiály týkající se jednání ZM (RM). Zejména, pokud není přístupná patřičná schránka nebo místo znemožňující přístup třetím osobám, v případě uložení materiálů a dokumentů obsahujících osobní a citlivé údaje. V zákoně NIKDE není uvedena povinnost doručování materiálů určitým způsobem.

Ing. Balounová – proč se mění jednací řád zastupitelstva, když platí pořád stejný zákon o ochraně osobních údajů a doteď ten jednací řád vyhovoval? Anebo je to namířené vůči mé osobě, protože já jsem si vyžádala zasílání písemných materiálů?

Ing. Staňková – těch připomínek je tam mnohem víc, to není jenom o vás. Nezlobte se, ale já nebudu doručovat materiály k jednání rady města nebo zastupitelstva do trubky, která je přístupná všem.

Ing. Balounová – a doteď Vám to nevadilo?

Ing. Staňková – mně to vadí pokaždý.

Ing. Balounová – požaduji tedy zasílání materiálů poštou.

G. Švajková – požaduje zasílání materiálů také poštou.

Návrh usnesení

Usnesení č. 19

Zastupitelstvo města schvaluje doplnění Jednacího řádu zastupitelstva města a výborů zastupitelstva města v článku 4, bod 7 a to ve znění „Písemně zpracované materiály se členům zastupitelstva doručí buď elektronickou poštou na adresu, kterou písemně sdělí tajemníkovi MÚ, uložením v listinné podobě v příslušné schránce v kanceláři tajemníka MU, nebo na žádost zastupitele odesláním v listinné podobě prostřednictvím držitele poštovní licence.

	hlasování o usnesení	PRO	PROTI	ZDRŽEL SE
1	Balounová Alena Ing.	X		
2	Bechyně Milan Ing.	X		
3	Bernardová Bohuslava	X		
4	Hadrava Ladislav	Oml.		
5	Havel Jaroslav Mgr.	X		
6	Horpeniak Vladimír PhDr.	X		
7	Chlada Jaroslav	X		
8	Jirman Jiří	X		
9	Kalčíková Michaela	X		
10	Málek Petr	X		
11	Mäntl Miroslav Ing.	X		
12	Naušová Hana Ing.	X		
13	Svoboda Zdeněk Mgr.	X		
14	Švajková Gizela	X		
15	Voldřich Jan DiS.	X		
	počet:	14	0	0

PRO: 14

PROTI: 0

ZDRŽEL SE: 0

NEPŘÍTOMEN: 0

OMLUVEN: 1 (Hadrava)

Návrh BYL přijat.

Článek 6 – bod č. 1

Zastupitelé požadují nechat tento bod v původní podobě a doplnit poslední větu.

Návrh usnesení

Usnesení č. 20

Zastupitelstvo města schvaluje doplnění Jednacího řádu zastupitelstva města a výborů zastupitelstva města v článku 6, bod 1 a to ve znění „Právo předkládat návrhy zastupitelstvu k projednání mají jeho členové, rada, výbory (§ 94 odst. 1 zákona o obcích), popř. další osoby, které o to zastupitelstvo požádá, popř. výjimečně určí rada při přípravě programu zastupitelstva. Tímto jinak nejsou dotčena práva občanů obce podle ust. § 16 odst. 2 písm. f) a g) zákona č. 128/2000 Sb., v platném znění.

	hlasování o usnesení	PRO	PROTI	ZDRŽEL SE
1	Balounová Alena Ing.	X		
2	Bechyně Milan Ing.	X		
3	Bernardová Bohuslava	X		
4	Hadrava Ladislav	Oml.		
5	Havel Jaroslav Mgr.	X		
6	Horpeniak Vladimír PhDr.	X		
7	Chlada Jaroslav	X		
8	Jirman Jiří	X		
9	Kalčíková Michaela	X		
10	Málek Petr	X		
11	Mäntl Miroslav Ing.	X		
12	Naušová Hana Ing.	X		
13	Svoboda Zdeněk Mgr.	X		
14	Švajková Gizela	X		
15	Voldřich Jan DiS.	X		
	počet:	14	0	0

PRO: 14

PROTI: 0

ZDRŽEL SE: 0

NEPŘÍTOMEN: 0

OMLUVEN: 1 (Hadrava)

Návrh BYL přijat.

Článek 7, bod č. 9

Bod 9 je navržen ve znění - Pokud je ze zasedání pořizován zvukový záznam je starosta (předsedající) povinen před zahájením s tímto seznámit přítomné. Zvukový záznam je pořizován jen pro potřeby vypracování zápisu z jednání ZM a je uchováván v souladu s článkem 17 odst. 7.

Ing. Balounová nesouhlasí s ponecháním zvukového záznamu pouze k pořízení zápisu a poté k jeho smazání. čl. 7, bod (9) zvukový záznam uchovávat po stejnou dobu, jak je v dosud platném jednacím řádu, zejména proto, že neustále dochází k nepřesnostem a rozporům při pořizování zápisů.

B. Bernardová nesouhlasí s pořízením zvukového záznamu pouze pro vypracování zápisu z jednání ZM. Nedávno jej potřebovala k doplnění pracovních záležitostí. Případně celý záznam přepsat doslovně.

Ing. Staňková - Na doporučení ÚOOÚ je vhodnou dobou k uchování pořízeného audiozáznamu doba funkčního období zastupitelstva, tedy 4 roky, lze akceptovat i dobu delší.

Pro vlastní zacházení se záznamem, přístupu k němu atd. by obec, která se tak ocitá v postavení správce a zpracovatele, měla v souladu s § 13 odst. 1 a 2 zákona o ochraně osobních údajů přijmout a dokumentovat pravidla, kterými se bude řídit. Tím, že se z audiozáznamu pořídí zápis obsahující náležité skutečnosti, případně skutečnosti nad rámec – dle požadavků zastupitelů, pokud s tím ZM souhlasí – a takový zápis je schválen ověřovateli, pomíní nutnost uchování záznamu a ten je po nejbližším následujícím jednání ZM, kde je podána / projednána informace o ověření zápisu (nebo ev. připomínkách, neověření, apod.) smazán. Námitky vůči zápisu projednává nejbližší zastupitelstvo, kdy je záznam k dispozici pro ověření. Pokud je zápis přijat bez připomínek, nebo pokud je následně schválen se zpracovanými připomínkami, je pak smazán.

P. Málek – Já osobně nevidím velký smysl v tom, aby se na radnici přepisovaly celý jednání zastupitelstva, protože pokud má někdo výhrady k jednání zastupitelstva, může se vyjádřit v hlasování. Výstupem zastupitelstva je usnesení s jmenovitým hlasováním. Zápisy jsou ověřovány ověřovateli. Já vidím v ochraně osobních údajů to, aby se těchto materiálů shromažďovalo spíše méně než více. Zápis může každý zastupitel zkontrolovat a zjistit, zda nedošlo k nějaké chybě. Schovávejme tedy záznam po dvě zastupitelstva k případné kontrole, ale ne déle.

Návrh usnesení

Usnesení č. 21

Zastupitelstvo města souhlasí s pořízením zvukového záznamu pro potřeby vypracování zápisu z jednání ZM a s jeho uchováním po dobu 5 let.

	hlasování o usnesení	PRO	PROTI	ZDRŽEL SE
1	Balounová Alena Ing.	X		
2	Bechyně Milan Ing.		X	
3	Bernardová Bohuslava	X		
4	Hadrava Ladislav	Oml.		
5	Havel Jaroslav Mgr.	X		
6	Horpeniak Vladimír PhDr.			X
7	Chlada Jaroslav		X	
8	Jirman Jiří			X
9	Kalčíková Michaela	X		
10	Málek Petr		X	
11	Mäntl Miroslav Ing.	X		
12	Naušová Hana Ing.	X		
13	Svoboda Zdeněk Mgr.		X	
14	Švajková Gizela	X		
15	Voldřich Jan DiS.		X	
	počet:	7	5	2

PRO: 7

PROTI: 5 (Bechyně, Málek, Chlada, Svoboda, Voldřich)

ZDRŽEL SE: 2 (Horpeniak, Jirman)

NEPŘÍTOMEN: 0

OMLUVEN: 1 (Hadrava)

Návrh NEBYL přijat.

Článek 7, bod č. 10

Vystoupení jednoho řečníka v rozpravě se mění z 10 minut na 5 minut. Tuto připomínku podal Ing. Mäntl.

Návrh usnesení

Usnesení č. 22

Zastupitelstvo města schvaluje změnu Jednacího řádu zastupitelstva města a výborů zastupitelstva města v článku 7 v bodě 10 (doba rozpravy nemůže být delší než 5 minut).

	hlasování o usnesení	PRO	PROTI	ZDRŽEL SE
1	Balounová Alena Ing.		X	
2	Bechyně Milan Ing.	X		
3	Bernardová Bohuslava		X	
4	Hadrava Ladislav	Oml.		
5	Havel Jaroslav Mgr.	X		
6	Horpeniak Vladimír PhDr.	X		
7	Chlada Jaroslav	X		
8	Jirman Jiří	X		
9	Kalčíková Michaela	X		
10	Málek Petr	X		
11	Mäntl Miroslav Ing.	X		
12	Naušová Hana Ing.			X
13	Svoboda Zdeněk Mgr.	X		
14	Švajková Gizela			X
15	Voldřich Jan DiS.		X	
	počet:	9	3	2

PRO: 9

PROTI: 3 (Bernardová, Balounová, Voldřich)

ZDRŽEL SE: 2 (Švajková, Naušová)

NEPŘÍTOMEN: 0

OMLUVEN: 1 (Hadrava)

Návrh BYL přijat.

Článek 17, bod 6

Rozumím tomu dobře, že zveřejňovat se bude zápis a ne usnesení, proč, na úřední desce zveřejněn nebude?

V návrhu je

Zápis bez osobních údajů, u kterých nebyl poskytnut souhlas s jejich uveřejněním, je zveřejňován na webových stránkách města nejdéle do 15 dnů od zasedání zastupitelstva. Zápis v plném znění včetně

osobních údajů je uložen u městského úřadu k nahlédnutí.

Je to na základě toho, že zde bylo několikrát zmíněno, že z usnesení se nikdo nic nedozví, proto bude zveřejněn zápis z jednání zastupitelstva města. Zápis bude v plném znění, v anonymizovaném znění, není tedy problém jej zveřejnit.

Ponecháno bez hlasování.

Článek 18

Proč chybí odstavec 2, který byl v dosavadním jednacím řádu?

Zastupitelé požadují doplnění odstavce 2 – ve znění: Souhrnnou kontrolu plnění usnesení provádí rada a informuje na následujícím zasedání zastupitelstvo.

Návrh usnesení

Usnesení č. 23

Zastupitelstvo města souhlasí s doplněním Jednacího řádu zastupitelstva města a výborů zastupitelstva města v článku 18 o odstavec 2 „Souhrnnou kontrolu plnění usnesení provádí rada a informuje na následujícím zasedání zastupitelstvo.“

	hlasování o usnesení	PRO	PROTI	ZDRŽEL SE
1	Balounová Alena Ing.	X		
2	Bechyně Milan Ing.	X		
3	Bernardová Bohuslava	X		
4	Hadrava Ladislav	Oml.		
5	Havel Jaroslav Mgr.	X		
6	Horpeniak Vladimír PhDr.	X		
7	Chlada Jaroslav	X		
8	Jirman Jiří	X		
9	Kalčíková Michaela	X		
10	Málek Petr	X		
11	Mäntl Miroslav Ing.			X
12	Naušová Hana Ing.	X		
13	Svoboda Zdeněk Mgr.	X		
14	Švajková Gizela	X		
15	Voldřich Jan DiS.	X		
	počet:	13	0	1

PRO: 13

PROTI: 0

ZDRŽEL SE: 1 (Mäntl)

NEPŘÍTOMEN: 0

OMLUVEN: 1 (Hadrava)

Návrh BYL přijat.

Hlasování o Návrhu nového JŘ:

Návrh usnesení

Usnesení č. 24

Zastupitelstvo města schvaluje znění jednacího řádu Zastupitelstva města Kašperské Hory, s platností ode dne schválení.

	hlasování o usnesení	PRO	PROTI	ZDRŽEL SE
1	Balounová Alena Ing.			X
2	Bechyně Milan Ing.	X		
3	Bernardová Bohuslava			X
4	Hadrava Ladislav	Oml.		
5	Havel Jaroslav Mgr.	X		
6	Horpeniak Vladimír PhDr.	X		
7	Chláda Jaroslav	X		
8	Jirman Jiří	X		
9	Kalčíková Michaela	X		
10	Málek Petr	X		
11	Mäntl Miroslav Ing.	X		
12	Naušová Hana Ing.	X		
13	Svoboda Zdeněk Mgr.	X		
14	Švajková Gizela	X		
15	Voldřich Jan DiS.	X		
	počet:	12	0	2

PRO: 12

PROTI: 0

ZDRŽEL SE: 2 (Balounová, Bernardová)

NEPŘÍTOMEN: 0

OMLUVEN: 1 (Hadrava)

Návrh BYL přijat.

c) Dohoda a OZV č. 2/2018 o vytvoření společného školského obvodu

Na základě zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon - § 179 odst. 2 a 3 a § 178 odst. 2-4, ve znění pozdějších předpisů a § 160 odst. 1-6 zákona č. 500/2004 Sb. (správní řád) ve znění pozdějších předpisů, požádaly obce:

Nezdice na Šumavě, zastoupená starostkou Marií Mráčkovou a Strašín, zastoupená starostou Janem Helíškem,

město Kašperské Hory o možnost uzavřít dohodu o vytvoření společného školského obvodu pro zajištění předškolního vzdělávání dětí z těchto obcí.

Spádovost pro ZŠ je stanovena již z minulosti, nyní je třeba upravit spádovost pro předškolní vzdělávání (zákonná povinnost).

Ačkoliv je kapacita místní MŠ v současné době zcela naplněna (viz tabulka níže), možnost přijetí „spádového“ dítěte v průběhu roku stále je a po dohodě ve spolupráci s ředitelem kašperskohorské školy Mgr. Richardem Novým doporučujeme, také z důležitého důvodu naplňování ZŠ v K. Horách v budoucích letech, tuto dohodu pro společný školský obvod MŠ pro zabezpečení předškolního vzdělávání dle § 178 školského zákona uzavřít a žádáme o schválení dohody zastupitelstvem města (návrh přiložen).

Dále by škola v základním vzdělávání postupovala jako dosud při obsazování míst: místní děti, spádové, ostatní...

Obce, které jsou součástí dohody/ smlouvy, jsou povinny vydat o společném školském obvodu pro zabezpečení předškolního vzdělávání Obecně závaznou vyhlášku (návrh dle metodiky MV přiložen).

Na doporučení právního zástupce města a pro úplnost informací dodávám, že je zde i ke zvážení, zda město má zájem v tomto případě s obcí/obcemi dohodnout také finanční aspekty – příspěvky na provoz nebo na investice. Zákon tuto možnost nevylučuje.

Informace:

	Obsazenost MŠ Kašperské Hory a předpoklad naplňování kapacity					
	v průběhu následujících školních roků					
	2014/15	2015/16	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20
kapacita MŠ Kašperské Hory *	50	56	56	56	56	??
stav dětí celkem v KH k 1. 9. / maximální stav během roku**	39/50	44/56	56	56	54/56	??
z toho místních obyvatel (Kašperské Hory + městské části)	40	39	43	42	42-44	??
z okolních obcí	10	17	13	14	12-14	??
kapacita MŠ Soběšice	15	15	15	15	15	15
stav dětí celkem	15	15	15	15	15	15
z toho místních obyvatel (Soběšice)	9	10	9	10	12-13	??

z okolních obcí	6	5	6	5	2-3	??
Z celkového počtu žáků navštěvujících MŠ						
odklady + předškoláci (od 1. 9. 2017 povinná docházka)	4+24	3+18	2+18	4+31	9+25 (27)	??
z toho MŠ KH:	3+21	3+13	2+12	3+24	6+20 (22)	??
z toho MŠ Sob.	1+3	0+5	0+6	1+7	3+5	??
Odmítnutých žádostí o přijetí celkem (vždy k 1. 9. školního roku)	0	5	5	9	4-8	??
z toho Kašperské Hory a městské části***	0	3	0	6	0-2	??
z toho Sob.	0	1	0	0	0	??

Poznámky: děti k zápisu do ZŠ!

**běžná kapacita je 48 dětí (2x24 na třídu) na 2 třídy MŠ. V KH je povolen na "výjimku" hygieny maximální možný počet.*

Každoročně přijímáme 8 dětí nad běžný maximální stav odpovídající reálným dispozicím MŠ v Kašperských Horách.

Pokud přibude prostor pro otevření další třídy je možné předpokládat navýšení kapacity o max. 20 dětí

***dosud přijímáme jen děti starší 3 let, (děti od 2 let budou MŠ přijímat, pokud se nezmění legislativní záměr, od roku 2020)*

Od 1. 9. 2018 necháme 2 místa volná - souvisí se zákonnými povinnostmi obce, které by jinak nemohly být v případě potřeby splněny

**** z celkového počtu 9 nepřijatých dětí z KH jen 2 děti nebyly přijaty ani v průběhu školního roku*

Přílohy:

NÁVRH DOHODY /uprav. dle doporučení MŠMT a MV

a) Dohoda o vytvoření společného školského obvodu spádové mateřské školy

Smluvní strany:

Město Kašperské Hory

se sídlem Náměstí 1, 341 92 Kašperské Hory

IČO: 00255645

zastoupená starostou Petrem Málkem

(obec, která je zřizovatelem)

a

Obec

se sídlem
IČO:
zastoupená starost(k)ou
(obec, která není zřizovatelem)

uzavírají na základě ustanovení § 179 odst. 2 a 3 a § 178 odst. 2 až 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a § 160 odst. 1 a 6 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, níže uvedeného dne tuto

DOHODU

o vytvoření společného školského obvodu spádové školy
Mateřské školy - při ZŠ, ZUŠ a MŠ Kašperské Hory.

I.

Obec (která není zřizovatelem) je povinna zajistit podmínky pro plnění předškolního vzdělávání dětí a za tímto účelem je povinna zřídit mateřskou školu, nebo zajistí předškolní vzdělávání v mateřské škole zřízené jinou obcí.

II.

Město Kašperské Hory je zřizovatelem příspěvkové organizace Základní škola, Základní umělecká škola a Mateřská škola Kašperské Hory, se sídlem Vimperská 230, 341 92 Kašperské Hory (dále jen „ZŠ, ZUŠ a MŠ Kašperské Hory“), která je v souladu s ustanovením § 141 školského zákona zapsána v rejstříku škol a školských zařízení a poskytuje mimo jiné i předškolní vzdělávání.

Obec (která není zřizovatelem) není zřizovatelem žádné mateřské školy, v jejíž působnosti je poskytování předškolního vzdělávání a její území není zahrnuto do školského obvodu žádné mateřské školy.

Shora uvedené obce se proto v souladu s ustanovením § 179 odst. 2 a 3 a § 178 odst. 2 až 4 školského zákona dohodly vytvořit společný školský obvod k zajištění podmínek pro poskytování předškolního vzdělávání.

III.

Smluvní obce se dohodly na vytvoření společného školského obvodu mateřské školy provozované v rámci ZŠ, ZUŠ a MŠ Kašperské Hory. Společný školský obvod mateřské školy je tvořen územními obvody města Kašperské Hory a obcemi (které nejsou zřizovatelem).

Každá obec, která je smluvní stranou této dohody, je povinna stanovit příslušnou část společného školského obvodu obecně závaznou vyhláškou.

IV.

1. Tato dohoda se uzavírá na dobu neurčitou s účinností od 1. 7. 2018.
2. Každá ze smluvních stran může tuto dohodu písemně vypovědět, a to bez uvedení důvodu. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, kdy písemná výpověď byla doručena druhé smluvní straně.
3. Tato dohoda se vyhotovuje ve 2 vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení této dohody.
4. Zastupitelstvo města Kašperské Hory schválilo uzavření této dohody dne, usnesením č.
5. Zastupitelstvo obce (která není zřizovatelem) schválilo uzavření této dohody dne, usnesením č.

V Kašperských Horách dne.....

Za město Kašperské Hory

Za obec (která není zřizovatelem)

.....
Petr Málek, starosta

....., starost(k)a

Ing. Balounová – na začátku je uvedeno: Na doporučení právního zástupce města a pro úplnost informací dodávám, že je zde i ke zvážení, zda město má zájem v tomto případě s obcí/obcemi dohodnout také finanční aspekty – příspěvky na provoz nebo na investice. Zákon tuto možnost nevylučuje. Proč to není v té dohodě?

P. Málek – ve chvíli, kdy škola tady bojuje o každého žáka si tam dávat ještě takovýchle podmínky, tak těžko budeme takovýchle dohody uzavírat. Je v našem zájmu, abychom si tu spádovost tady vybudovali, a ty děti sem do té školy dostali. My nemáme tady nadbytek žáků, abychom mohli takhle hazardovat. Naopak, jsou určité věci, které bysme měli řešit pobídkou, nás to nic nestojí, protože tu školu budeme muset spravovat tak i tak a je v našem zájmu, abychom nedopadli jako Hartmanice, který přišly o druhý stupeň a brzy přijdou i o stupeň první a budou bez školy. A my jsme dnes jeden žák nad výjimkou. V zájmu rady je školu zachovat.

Návrh na usnesení

Usnesení č. 25

Zastupitelstvo města schvaluje uzavření dohody o vytvoření společného školského obvodu dle zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, pro zabezpečení předškolního vzdělávání mezi městem Kašperské Hory a obcemi Nezdice na Šumavě a Strašín.

	hlasování o usnesení	PRO	PROTI	ZDRŽEL SE
1	Balounová Alena Ing.			X
2	Bechyně Milan Ing.	X		
3	Bernardová Bohuslava			X
4	Hadrava Ladislav	Oml.		
5	Havel Jaroslav Mgr.	X		
6	Horpeniak Vladimír PhDr.	X		
7	Chlada Jaroslav	X		
8	Jirman Jiří	X		
9	Kalčíková Michaela	X		
10	Málek Petr	X		
11	Mäntl Miroslav Ing.	X		
12	Naušová Hana Ing.	X		
13	Svoboda Zdeněk Mgr.	X		
14	Švajková Gizela	X		
15	Voldřich Jan DiS.	X		
	počet:	12	0	2

PRO: 12

PROTI: 0

ZDRŽEL SE: 2 (Balounová, Bernardová)

NEPŘÍTOMEN: 0

OMLUVEN: 1 (Hadrava)

Návrh BYL přijat.

b) Návrh OZV o ustanovení společného školského obvodu pro zabezpečení předškolního vzdělávání (dle vzoru zaslaného Odborem veřejné správy, dozoru a kontroly Ministerstvo vnitra České republiky; dne 21. 6. 2018 přišlo k tomuto návrhu OZV stanovisko ODK MV – návrh v tomto znění nebyl shledán v rozporu se zákonem)

Město Kašperské Hory

Obecně závazná vyhláška města Kašperské Hory č. 2/2018, kterou se stanoví část společného školského obvodu mateřské školy

Zastupitelstvo města Kašperské Hory se na svém zasedání dne 21. 6. 2018 usnesením č. ... usneslo vydat na základě ustanovení § 178 odst. 2 písm. c) a § 179 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 10 písm. d) a § 84 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, tuto obecně závaznou vyhlášku (dále jen „vyhláška“):

Čl. 1

Stanovení školského obvodu

Na základě uzavřené dohody obcí Nezdice na Šumavě, Strašín a města Kašperské Hory o vytvoření společného školského obvodu mateřské školy je území města Kašperské Hory částí školského obvodu Základní škola, Základní umělecká škola a Mateřská škola, příspěvková organizace, se sídlem Vimperská 230, 341 92 Kašperské Hory, IČ: 71005501, zřízené městem Kašperské Hory.

Čl. 2

Závěrečné ustanovení

Tato vyhláška nabývá účinnosti patnáctým dnem po dni jejího vyhlášení.

.....
Petr Málek, starosta

.....
Jaroslav Chlada, místostarosta

Vyvěšeno na fyzické a elektronické úřední desce dne: 22. 6. 2018

Sejmuto z úřední desky dne:

Návrh na usnesení

Usnesení č. 14

Zastupitelstvo města schvaluje vydání Obecně závazné vyhlášky č. 2/2018, kterou se stanoví část společného školského obvodu mateřské školy, a která upravuje společný školský obvod pro zajištění předškolního vzdělávání pro město Kašperské Hory a obce Nezdice na Šumavě a Strašín.

	hlasování o usnesení	PRO	PROTI	ZDRŽEL SE
1	Balounová Alena Ing.			X
2	Bechyně Milan Ing.	X		

3	Bernardová Bohuslava			X
4	Hadrava Ladislav	Oml.		
5	Havel Jaroslav Mgr.	X		
6	Horpeniak Vladimír PhDr.	X		
7	Chlada Jaroslav	X		
8	Jirman Jiří	X		
9	Kalčíková Michaela	X		
10	Málek Petr	X		
11	Mäntl Miroslav Ing.	X		
12	Naušová Hana Ing.	X		
13	Svoboda Zdeněk Mgr.	X		
14	Švajková Gizela	X		
15	Voldřich Jan DiS.	X		
	počet:	12	0	2

PRO: 12

PROTI: 0

ZDRŽEL SE: 2 (Balounová, Bernardová)

NEPŘÍTOMEN: 0

OMLUVEN: 1 (Hadrava)

Návrh BYL přijat.

d) Zrušení neplatných Obecně závazných vyhlášek novou Obecně závaznou vyhláškou č. 3/2018

Kontrolou provedenou pracovníky Odboru veřejné správy, dozoru a kontroly MV ČR bylo zjištěno, že z předchozích let jsou v evidenci stále Obecně závazné vyhlášky, které již nejsou v platnosti a nebyly správně legislativně (vůbec) zrušeny, ani nahrazeny jinými. Kontrola také doporučila některé změny u stávajících OZV. *Všechny tyto procesy schvaluje ZM, RM bere na vědomí, případně doporučuje / nedoporučuje ZM ke schválení.*

Nyní předkládám, na základě doporučení výše uvedeného orgánu, **zrušení následujících OZV:**

- 1) č. 6/1996 OZV města Kašperské Hory o uzavírcce místní komunikace Kašperské Hory – Červená pro provoz nákladních automobilů a traktorů
- 2) č. 3/1997 OZV o příspěvku na částečnou úhradu neinvestičních nákladů MŠ a školní družiny v Kašperských Horách
- 3) č. 6/1997 OZV města Kašperské Hory – výpůjční řád městské knihovny v Kašperských Horách
- 4) č. 5/1999 OZV města Kašperské Hory – Řád pro hřbitov ve městě Kašperské Hory
- 5) č. 6/1999 OZV o užívání veřejného prostranství v době konání kašperskohorské pouti
- 6) č. 11/1999 OZV o údržbě místních komunikací v územním obvodu města Kašperské Hory

Zrušovací OZV pro uvedené případy (dne 21. 6. 2018 přišlo k tomuto návrhu OZV stanovisko ODK MV – návrh v tomto znění nebyl shledán v rozporu se zákonem):

Obecně závazná vyhláška
č. 3 / 2018
kterou se ruší obecně závazné vyhlášky:

č. 6 /1996 ze dne 23. 9. 1996 - OZV města Kašperské Hory o uzavírce místní komunikace Kašperské Hory – Červená pro provoz nákladních automobilů a traktorů
č. 3 /1997 ze dne 26. 6. 1997 - OZV o příspěvku na částečnou úhradu neinvestičních nákladů MŠ a školní družiny Kašperských Horách
č. 6 /1997 ze dne 22. 12. 1997 - OZV města Kašperské Hory – výpůjční řád městské knihovny v Kašperských Horách
č. 5 /1999 ze dne 23. 9. 1999 - OZV města Kašperské Hory – Řád pro hřbitov ve městě Kašperské Hory
č. 6 /1999 ze dne 28. 7. 1999 - OZV o užívání veřejného prostranství v době konání kašperskohorské pouti
č. 11 /1999 ze dne 27. 5. 1999 - OZV o údržbě místních komunikací v územním obvodu města Kašperské Hory

Zastupitelstvo města Kašperské Hory se na svém zasedání dne 21. 6. 2018, usnesením č. ... , usneslo vydat v souladu s ustanovením § 84 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, tuto obecně závaznou vyhlášku:

Čl. 1
Obecně závazné vyhlášky:

č. 6 /1996 ze dne 23. 9. 1996 (OZV města Kašperské Hory o uzavírce místní komunikace Kašperské Hory – Červená pro provoz nákladních automobilů a traktorů), č. 3 /1997 ze dne 26. 6. 1997 (OZV o příspěvku na částečnou úhradu neinvestičních nákladů MŠ a školní družiny v Kašperských Horách), č. 6 /1997 ze dne 22. 12. 1997 (OZV města Kašperské Hory – výpůjční řád městské knihovny v Kašperských Horách), č. 5 /1999 ze dne 23. 9. 1999 (OZV města Kašperské Hory – Řád pro hřbitov ve městě Kašperské Hory), č. 6 /1999 ze dne 28. 7. 1999 (OZV o užívání veřejného prostranství v době konání kašperskohorské pouti) a č. 11 /1999 ze dne 27. 5. 1999 (OZV o údržbě místních komunikací v územním obvodu města Kašperské Hory)

se ruší.

Čl. 2

Tato obecně závazná vyhláška nabývá účinnosti dnem **7. července 2018.**

.....
Jaroslav Chlada, místostarosta

.....
Petr Málek, starosta

Vyvěšeno na fyzické a elektronické úřední desce dne: 22. 6. 2018
Sejmuto z úřední desky dne:

Návrh na usnesení:
Usnesení č. 15

Zastupitelstvo města schvaluje vydání Obecně závazné vyhlášky č. 3/2018, která ruší následující Obecně závazné vyhlášky:

č. 6/1996 ze dne 23. 9. 1996 - OZV města Kašperské Hory o uzavírce místní komunikace Kašperské Hory -Červená pro provoz nákladních automobilů a traktorů; **č. 3/1997ze dne 26. 6. 1997** - OZV o příspěvku na částečnou úhradu neinvestičních nákladů MŠ a školní družiny v Kašperských Horách; **č. 6/1997 ze dne 22. 12. 1997** - OZV města Kašperské Hory – výpůjční řád městské knihovny v Kašperských Horách; **č. 5/1999 ze dne 23. 9. 1999** - OZV města Kašperské Hory – Řád pro hřbitov ve městě Kašperské Hory; **č. 6/1999 ze dne 28. 7. 1999** OZV o užívání veřejného prostranství v době konání kašperskohorské pouti, **č. 11/1999 ze dne 27. 5. 1999** - OZV o údržbě místních komunikací v územním obvodu města Kašperské Hory.

	hlasování o usnesení	PRO	PROTI	ZDRŽEL SE
1	Balounová Alena Ing.	X		
2	Bechyně Milan Ing.	X		
3	Bernardová Bohuslava	X		
4	Hadrava Ladislav	Oml.		
5	Havel Jaroslav Mgr.	X		
6	Horpeniak Vladimír PhDr.	X		
7	Chlada Jaroslav	X		
8	Jirman Jiří	X		
9	Kalčíková Michaela	X		
10	Málek Petr	X		
11	Mäntl Miroslav Ing.	X		
12	Naušová Hana Ing.	X		
13	Svoboda Zdeněk Mgr.	X		
14	Švajková Gizela	X		
15	Voldřich Jan DiS.	X		
	počet:	14	0	0

PRO: 14

PROTI: 0

ZDRŽEL SE: 0

NEPŘÍTOMEN: 0

OMLUVEN: 1 (Hadrava)

Návrh BYL přijat.

e) Změnová OZV k OZV o nočním klidu

Na posledním jednání ZM 19. 4. 2018 byla schválena OZV č. 1/2018 o nočním klidu. Ačkoliv byla OZV připravována podle nejnovější legislativy, jsou některé její části z pohledu ODK MV Praha podle předběžného vyjádření a byl jim vysloven rozpor (promítání letního kina).

V souvislosti s nedávnou kontrolou z ODK MV ČR (viz body předchozí) byla projednávána i tato OZV s tím, že pokud by byly některé body shledány jako nevyhovující, bude nutné přijmout OZV novou s úpravami dle požadavků. V úterý 19. 6. 2018 přišlo z MV vyjádření k OZV 1/2018, kde byl podrobně rozpor popsán.

Je nyní tedy třeba přijmout OZV č. 4/2018, s obsahem OZV 1/2018 v upraveném znění, doplněnou o zrušující ustanovení k vyhlášce 1/2018.

K OZV 1/2018 si ODK vyžádalo doplňující informace, které byly zaslány:

Vyjádření k výjimkám stanoveným OZV č. 1/2018 města Kašperské Hory

Zasíláme vyjádření k výjimkám stanoveným v bodech c) až h) v OZV č. 1/2018 o nočním klidu, dle připomínek vašeho odboru:

<i>název akce</i>	<i>význam /dopad</i>	<i>historie akce</i>	<i>četnost</i>	<i>doba trvání zkrácení nočního klidu</i>
c) Den hudby	celoměstský/ nadregionální	tradiční*	1× ročně	1 noc
d) Poslední tanec sezóny	celoměstský	tradiční	1× ročně	1 noc
e) Kašperskohorská pouť- Pouť PM Sněžné	celoměstský/ nadregionální	tradiční	1× ročně	1 noc
f) Městské slavnosti	celoměstský/ nadregionální	tradiční	1× ročně	2 noci
g) Letní kino **	celoměstský	tradiční	každý pátek v době letních prázdnin	vždy v noci v „promítací den“, kdy produkce končí po 22. hodině
h) tradiční pouť na Červené	celoměstský	tradiční	1× ročně	1 noc ze soboty na neděli
Všechny akce lze posoudit jako výjimečné, kdy jejich dopad je minimálně celoměstský, účastní se jich místní obyvatelé, obyvatelé z okolí a návštěvníci města v době aktivní turistické sezóny				

**datum konání uvedených tradičních akcí lze předvídat, akce mají víceletou historii a datum jejich konání se zpravidla nemění*

***koná se pouze v části centra města Kašperské Hory, nedotýká se ostatních městských částí*

Připomínky MV:

**Město Kašperské Hory
Zastupitelstvo města**

Obecně závazná vyhláška č. 14/2018,

o nočním klidu

Zastupitelstvo města Kašperské Hory se na svém zasedání dne **21. června 2018** usnesením č. usneslo vydat na základě ustanovení § 10 písm. d) a ustanovení § 84 odst. 2 písm.

h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a na základě ustanovení § 5 odst. 6 zákona č. 251/2016 Sb., o některých přestupcích, tuto obecně závaznou vyhlášku:

Čl. 1

Předmět

Předmětem této obecně závazné vyhlášky je stanovení výjimečných případů, při nichž je doba nočního klidu vymezena dobou kratší, a to od 02:00 do 06:00 hodin. ~~následujícího dne s tím, že po zbytek noci příslušného dne doba nočního klidu vymezena nebude (od 22:00 do 24:00 příslušného dne).~~

Čl. 2

Doba nočního klidu

Dobou nočního klidu se rozumí doba od dvacáté druhé hodiny daného dne do šesté hodiny následujícího dne.¹

Čl. 3

Stanovení výjimečných případů, při nichž je doba nočního klidu vymezena dobou kratší

1) Doba nočního klidu se vymezuje od 02:00 do 06:00 hodin, a to v následujících případech:

- a) v noci z 31. prosince na 1. ledna z důvodu konání **oslav příchodu nového roku**;
- b) v noci z 30. dubna na 1. května z důvodu konání tradiční akce **stavění májky**;
- c) v noci ze dne konání tradiční akce **Den hudby** na den následující konané jednu noc ze soboty na neděli v měsíci červnu;
- d) v noci ze dne konání tradiční akce **Poslední tanec sezóny** na den následující konané jednu noc ze soboty na neděli v měsíci červnu;
- e) v noci ze dne konání tradiční akce **Kašperskohorská pouť – Poutí Panny Marie Sněžné** na den následující konané jeden víkend v noci ze soboty na neděli v měsíci srpnu;
- f) v noci ze dne konání tradičních **městských slavností** na den následující konané jeden víkend v noci z pátku na sobotu a v noci ze soboty na neděli v měsíci září;
- g) ~~v noci, během které bude probíhat promítání filmů v areálu letního kina během letních prázdnin~~ **v noci z pátku na sobotu v měsících červenci a srpnu z důvodu promítání filmů v areálu letního kina, a to pouze v části města Kašperské Hory**
- h) ~~v noci, během které bude probíhat tradiční Poutí na Červené, konané během druhého srpnového víkendu~~ **ze dne konání tradiční Pouti na Červené na den následující, konané jeden víkend v noci ze soboty na neděli v měsíci srpnu.**

2) Informace o konkrétním termínu konání akcí uvedených **v odst. 1 písm. c) až h)** tohoto článku obecně závazné vyhlášky, bude zveřejněna **městským** úřadem na úřední desce minimálně 5 dnů před datem konání.

Čl. 4

Účinnost

Tato obecně závazná vyhláška nabývá účinnosti patnáctým dnem po dni vyhlášení.

Čl. 5

Zrušující ustanovení

Touto vyhláškou se ruší **Obecně závazná vyhláška č. 1/2018 ze dne 19. 4. 2018.**

.....
Jaroslav Chlada

místostarosta

.....
Petr Málek

starosta

Vyvěšeno na úřední desce dne:

Sejmuto z úřední desky dne:

1) dle ustanovení § 5 odst. 6 zákona č. 251/2016 Sb., o některých přestupcích, platí, že: „Dobou nočního klidu se rozumí doba od dvacáté druhé do šesté hodiny. Obec může obecně závaznou vyhláškou stanovit výjimečné případy, zejména slavnosti nebo obdobné společenské nebo rodinné akce, při nichž je doba nočního klidu vymezena dobou kratší nebo při nichž nemusí být doba nočního klidu dodržována“.

OZV, která je předkládána zastupitelům k projednání:

Město Kašperské Hory
Obecně závazná vyhláška č. 4 /2018,
o nočním klidu

Zastupitelstvo města Kašperské Hory se na svém zasedání dne **21. června 2018**, usnesením č., usneslo vydat na základě ustanovení § 10 písm. d) a ustanovení § 84 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a na základě ustanovení § 5 odst. 6 zákona č. 251/2016 Sb., o některých přestupcích, tuto obecně závaznou vyhlášku:

Čl. 1

Předmět

Předmětem této obecně závazné vyhlášky je stanovení výjimečných případů, při nichž je doba nočního klidu vymezena dobou kratší, a to od 02:00 do 06:00 hodin.

Čl. 2

Doba nočního klidu

Dobou nočního klidu se rozumí doba od dvacáté druhé hodiny daného dne do šesté hodiny následujícího dne.¹

Čl. 3

Stanovení výjimečných případů, při nichž je doba nočního klidu vymezena dobou kratší

1) Doba nočního klidu se vymezuje od 02:00 do 06:00 hodin, a to v následujících případech:
a) v noci z 31. prosince na 1. ledna z důvodu konání **oslav příchodu nového roku**;

- b) v noci z 30. dubna na 1. května z důvodu konání tradiční akce **stavění májky**;
- c) v noci ze dne konání tradiční akce **Den hudby** na den následující konané jednu noc ze soboty na neděli v měsíci červnu;
- d) v noci ze dne konání tradiční akce **Poslední tanec sezóny** na den následující konané jednu noc ze soboty na neděli v měsíci červnu;
- e) v noci ze dne konání tradiční akce **Kašperskohorská pouť – Poutí Panny Marie Sněžné** na den následující konané jeden víkend v noci ze soboty na neděli v měsíci srpnu;
- f) v noci ze dne konání tradičních **městských slavností** na den následující konané jeden víkend v noci z pátku na sobotu a v noci ze soboty na neděli v měsíci září;
- g) noci z pátku na sobotu v měsících červenci a srpnu z důvodu **promítání filmů v areálu letního kina**, a to pouze v části města Kašperské Hory
- h) v noci ze dne konání tradiční **Pouti na Červené** na den následující, konané jeden víkend v noci ze soboty na neděli v měsíci srpnu.

2) Informace o konkrétním termínu konání akcí uvedených v odst. 1 písm. c) až h) tohoto článku obecně závazné vyhlášky, bude zveřejněna městským úřadem na úřední desce minimálně 5 dnů před datem konání.

Čl. 4

Účinnost

Tato obecně závazná vyhláška nabývá účinnosti patnáctým dnem po dni vyhlášení.

Čl. 5

Zrušující ustanovení

Touto vyhláškou se ruší Obecně závazná vyhláška č. 1/2018 ze dne 19. 4. 2018.

.....
Jaroslav Chlada
místostarosta

.....
Petr Málek
starosta

Vyvěšeno na fyzické i elektronické úřední desce dne: 22. 6 2018

Sejmuto z úřední desky dne:

¹⁾ dle ustanovení § 5 odst. 6 zákona č. 251/2016 Sb., o některých přestupcích, platí, že: „Dobou nočního klidu se rozumí doba od dvacáté druhé do šesté hodiny. Obec může obecně závaznou vyhláškou stanovit výjimečné případy, zejména slavnosti nebo obdobné společenské nebo rodinné akce, při nichž je doba nočního klidu vymezena dobou kratší nebo při nichž nemusí být doba nočního klidu dodržována“.

Návrh na usnesení

Usnesení č. 16

Zastupitelstvo města schvaluje vydání Obecně závazné vyhlášky č. 4/2018 o nočním klidu, která nahrazuje předchozí vyhlášku č. 1/2018 ze dne 19. 4. 2018.

	hlasování o usnesení	PRO	PROTI	ZDRŽEL SE
1	Balounová Alena Ing.	X		
2	Bechyně Milan Ing.	X		
3	Bernardová Bohuslava	X		
4	Hadrava Ladislav	Oml.		
5	Havel Jaroslav Mgr.	X		
6	Horpeniak Vladimír PhDr.	X		
7	Chlada Jaroslav	X		
8	Jirman Jiří	X		
9	Kalčíková Michaela	X		
10	Málek Petr	X		
11	Mäntl Miroslav Ing.	X		
12	Naušová Hana Ing.	X		
13	Svoboda Zdeněk Mgr.	X		
14	Švajková Gizela	X		
15	Voldřich Jan DiS.	X		
	počet:	14	0	0

PRO: 14

PROTI: 0

ZDRŽEL SE: 0

NEPŘÍTOMEN: 0

OMLUVEN: 1 (Hadrava)

Návrh BYL přijat.

8) Diskuze, různé

- Ing. Balounová – podle jakých kritérií byla vyhodnocena nejvýhodnější nabídka na stavební úpravy tělocvičny v hodnotě 15,3 mil. bez DPH. S čím byla porovnávána? Mně zarazilo, že byla nejvýhodnější, když byla jediná.

T. Samek - Zákon označuje nabídku, která byla vybrána jako nejvýhodnější, i když je jenom jediná.

- Ing. Slonková – jediným kritériem byla cena, dělali jsme dvě výběrové řízení. Jednalo se o zjednodušené podlimitní řízení, na první výzvu se nepřihlásil žádný uchazeč, proto to bylo zrušeno, na druhou výzvu se ozval jeden uchazeč, jeho nabídka byla přijata.

- Ing. Balounová – v radě města č. 8 ze dne 16. dubna letošního roku se uzavřel Dodatek č. 1 ke smlouvě od dílo na projektovou dokumentaci Rekonstrukce místní komunikace Klostermannova ulice a jedná se o prodloužení termínu dokončení díla z 30.9.2017 na 1.6.2018. Proč se uzavírá dodatek více než půl roku po termínu kdy mělo být plnění podle smlouvy?

Ing. Slonková – příčinou je to, že jsem dva měsíce byla v neschopnosti.

Ing. Balounová – jakou sankci firma dostala, když nesplnila termín?

Ing. Slonková – prodloužení smlouvy bylo z důvodu, že jsme upravovali zadání, protože jsme chtěli prodloužit teplovod na základě žádostí místních obyvatel. Toto nebylo na začátku v zadání. Závada

tedy byla na naší straně. Dodatek jsem nestihla udělat dřív. Prodloužení bylo na základě naší žádosti, nebyla to chyba projektanta.

Z řad občanů – kdo vymyslel zpomalovací pruhy, jak bydlí pan Marek? Ulice Zahrádkářů. Teď jezdí kolem paní Bernardových, kolem naší zahrádky, teče mi tam voda a špína, je třeba tam udělat kanál a nějak upravit.

Ing. Staňková – bylo to na žádost občanů, přednášel to pan Mäntl.

P. Málek – docházelo tam k neustálému porušování dopravních předpisů, ve spolupráci s TS města tam byly instalovány zpomalovací pruhy. Dejte si podnět, ať se to řeší a ať se to prověří.

J. Ešner – kdo je členem dozorčí rady výtopy?

M. J. Vrba – p. Mäntl, p. Farták, p. Bechyně.

J. Ešner - Výtopna měla vždy teploměr a teplota se měřila a zapisovala se. Tak doufám, že máte teploměr.

Trošku mě zarazilo, že zastupitelstvo odsouhlasilo změnu projektu tělocvičny o 4,5 mil. Kč, zřejmě jste měli v podkladech to, co jsem já nevěděl, už mi to vysvětlila paní Ing. Slonková.

Další věc – a to prosím, kdo je za to zodpovědný a domlouvá návaznost autobusových linek z Kašperských Hor do Sušice a dál do Klatov, protože to dost silně nevychází. Jízdní řády, které dáváte turistům, ve 30% nesouhlasí s jízdním řádem ČSAD, kterej je vylepenej na zastávce. Tak si to dejte dohromady. Od pondělí lidi, kteří jeli do Sušice, tak zjistili, že ten autobus je zrušený.

Po Sušici koluje druhá etapa podpisů na zachování sušické nemocnice. Nikde jsem tu nic nezahlídl. Proč se za to nepostaví město a není to někde zveřejněné?

- Mají to v lékárně a v Jednotě.

P. Málek – tohle není záležitost města, tohle je občanská iniciativa. Pokud nás nikdo neosloví a nekontaktuje, my sami o sobě nemůžeme jako úřad v tomhle konat. Tohle je na občanech, tohle je občanská iniciativa, neřízená úřadem.

V. Horpeniak – já bych měl prosbu, zda byste se mohl někdo vyjádřit k nešťastné záležitosti ohledně manželů Kozlových a jejich jednání. Rád bych o tom věděl něco víc.

P. Málek – byl schválen záměr pronájmu pozemku, který sousedí s vaším pozemkem. Kozlovi představili záměr dočasné stavby budovy, aby tam mohli provozovat v letošním roce svoji živnost. Záměr odvisel a rada města pronajala Kozlovým tento pozemek, byla připravena smlouva o pronájmu. K podpisu smlouvy nedošlo. V době než mělo dojít k podpisu na pozemku vznikla betonová deska s vybudovaným šapitó. Paní Kozlová přišla na úřad a poté do rady s tím, že chtěli tuto událost vysvětlit. Rada je vyslechla, na pozemku je v současné době černá stavba, účel pozemku, který byl deklarován nebyl naplněn, smlouva není uzavření ani podepsaná, revokovalo se usnesení s tím, že došlo k nedodržení podmínek a do 30.6.2018 mají Kozlovi uvést pozemek do původního stavu a opustit.

V. Horpeniak – je to škoda, Kozlovi nejednají v regulích a je to trošku tragická záležitost.

B. Bernardová – já jsem s Kozlovými jednala od samého začátku. Nejdříve chtěli pozemek koupit, rada to neschválila, využili tedy možnost pronájmu. K 1. 6. 2018 měli přijít podepsat smlouvu a v té době už tam byl beton, na který neměli povolení a po návštěvě stavebního úřadu začali řešit, že je toho moc, že je to drahé a já sama nevím, co pro ně je možné ještě udělat. Je mi to také líto že to tu opustí, zavinili si to sami.

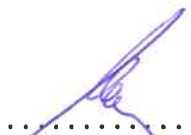
9) Závěr

Starosta města ukončil jednání zastupitelstva města ve 20 hodin a poděkoval všem přítomným.

*Jednání ZM bylo ukončeno ve 20.10 hodin.
zapsala: Lenka Doubková*

Ověřovatelé zápisu:

Ověřeno dne: 2018


.....
Ing. Miroslav Mäntl


.....
Jiří Jirman



Ověřeno dne: 2018


.....
Petr Málek, starosta


.....
Jaroslav Chlada, místostarosta

Město Kašperské Hory



Prezenční listina z 22. veřejného zasedání Zastupitelstva města Kašperských Hor,
konaného dne 21. 6. 2018.

Jméno

Podpis

Balounová Alena, Ing.	
Bechyně Milan, Ing.	
Bernardová Bohuslava	
Hadrava Ladislav	OMLUVEN
Havel Jaroslav, Mgr.	
Horpeniak Vladimír, PhDr.	
Chlada Jaroslav	
Jirman Jiří	
Kalčíková Michaela	
Málek Petr	
Mäntl Miroslav, Ing.	
Naušová Hana, Ing.	 JOSTAVILA SE V PRŮBĚHU SEDÁNÍ
Svoboda Zdeněk, Mgr.	
Švajková Gizela	
Voldřich Jan, DiS.	

