



# Město Kašperské Hory

## Obecně závazná vyhláška města Kašperské Hory č. 1/2021, o místním poplatku z pobytu

Zastupitelstvo města Kašperské Hory se na svém zasedání dne 18. února 2021 usnesením č. 5 usneslo vydat na základě zmocnění dle ustanovení § 14 zákona č. 565/1990 Sb. o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o místních poplatcích“) a v souladu s § 10 písm. d) a § 84 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, tuto obecně závaznou vyhlášku (dále jen „tato vyhláška“):

### Čl. 1

#### Úvodní ustanovení

- (1) Město Kašperské Hory touto vyhláškou zavádí místní poplatek z pobytu (dále jen „poplatek“).
- (2) Správcem poplatku je městský úřad města Kašperské Hory.

### Čl. 2

#### Předmět poplatku, poplatník a plátce poplatku

- (1) Předmětem poplatku je úplatný pobyt trvající nejvýše 60 po sobě jdoucích kalendářních dnů u jednotlivého poskytovatele pobytu.

Předmětem poplatku není:

- a) pobyt, při kterém je na základě zákona omezoována osobní svoboda;
  - b) pobyt ve zdravotnickém zařízení poskytovatele lůžkové péče, pokud je tento pobyt hrazenou zdravotní službou podle zákona upravujícího veřejné zdravotní pojištění nebo pokud je její součástí.
- (2) Poplatníkem poplatku je osoba, která ve městě není přihlášená (dále jen „poplatník“).<sup>1</sup>
  - (3) Plátcem poplatku je poskytovatel úplatného pobytu (dále jen „plátce“). Plátce je povinen vybrat poplatek od poplatníka.<sup>2</sup>

### Čl. 3

#### Ohlašovací povinnost

- (1) Plátce je povinen podat správci poplatku ohlášení nejpozději do 30 dnů od zahájení činnosti spočívající v poskytování úplatného pobytu. Ukončení této činnosti plátce ohlásí správci poplatku ve lhůtě 30 dnů.
- (2) V ohlášení plátce uvede<sup>3</sup>
  - a) jméno, popřípadě jména, a příjmení nebo název, obecný identifikátor, byl-li přidělen, místo pobytu nebo sídlo, sídlo podnikatele, popřípadě další adresu pro doručování; právnická osoba uvede též osoby, které jsou jejím jménem oprávněny jednat v poplatkových věcech,
  - b) čísla všech svých účtů u poskytovatelů platebních služeb, včetně poskytovatelů těchto služeb v zahraničí, užívaných v souvislosti s podnikatelskou činností, v případě, že předmět poplatku souvisí s podnikatelskou činností plátce,
  - c) další údaje rozhodné pro stanovení poplatku, zejména místa a zařízení, případně též období roku, v nichž poskytuje pobyt.

<sup>1</sup> § 3 zákona o místních poplatcích

<sup>2</sup> § 3f zákona o místních poplatcích

<sup>3</sup> § 14a odst. 2 zákona o místních poplatcích

- (3) Plátce, který nemá sídlo nebo bydliště na území členského státu Evropské unie, jiného smluvního státu Dohody o Evropském hospodářském prostoru nebo Švýcarské konfederace, uvede kromě údajů požadovaných v odstavci 2 adresu svého zmocněnce v tuzemsku pro doručování.<sup>4</sup>
- (4) Dojde-li ke změně údajů uvedených v ohlášení, je plátce povinen tuto změnu oznámit do 30 dnů ode dne, kdy nastala.<sup>5</sup>
- (5) Povinnost ohlásit údaj podle odst. 2 nebo jeho změnu se nevztahuje na údaj, který může správce poplatku automatizovaným způsobem zjistit z rejstříků nebo evidencí, do nichž má zřízen automatizovaný přístup. Okruh těchto údajů zveřejní správce poplatku na své úřední desce.<sup>6</sup>

#### **Čl. 4**

##### **Evidenční povinnost<sup>7</sup>**

- (1) Plátce je povinen vést v listinné nebo elektronické podobě evidenční knihu za každé zařízení nebo místo, kde poskytuje úplatný pobyt. Do evidenční knihy zapisuje údaje týkající se fyzické osoby, které poskytuje úplatný pobyt.
- (2) Údaji podle odstavce 1 jsou
  - a) den počátku a den konce pobytu,
  - b) jméno, popřípadě jména, příjmení a adresa místa přihlášení nebo obdobného místa v zahraničí,
  - c) datum narození,
  - d) číslo a druh průkazu totožnosti, kterým může být
    1. občanský průkaz,
    2. cestovní doklad,
    3. potvrzení o přechodném pobytu na území,
    4. pobytová karta rodinného příslušníka občana Evropské unie,
    5. průkaz o povolení k pobytu,
    6. průkaz o povolení k pobytu pro cizince,
    7. průkaz o povolení k trvalému pobytu,
    8. průkaz žadatele o udělení mezinárodní ochrany, nebo
    9. průkaz žadatele o poskytnutí dočasné ochrany, a
  - e) výše vybraného poplatku, nebo důvod osvobození od poplatku.
- (3) Zápisy do evidenční knihy musí být vedeny správně, úplně, průkazně, přehledně, srozumitelně, způsobem zaručujícím trvalost zápisů a musí být uspořádány postupně z časového hlediska.
- (4) Plátce je povinen uchovávat evidenční knihu po dobu 6 let ode dne provedení posledního zápisu.
- (5)

#### **Čl. 5**

##### **Evidenční povinnost ve zjednodušeném rozsahu**

- (1) Plátce, který jako pořadatel kulturní nebo sportovní akce poskytuje úplatný pobyt účastníkům této akce, může plnit evidenční povinnost ve zjednodušeném rozsahu, pokud
  - a) důvodně předpokládá, že poskytne pobyt nejméně 1000 účastníkům této akce, a
  - b) oznámí záměr plnit evidenční povinnost ve zjednodušeném rozsahu nejméně 60 dnů přede dnem zahájení poskytování pobytu správci poplatku.
- (2) Plátce v oznámení podle odstavce 1 písm. b) odůvodní předpokládaný počet účastníků akce, kterým bude poskytnut úplatný pobyt, a uvede o kulturní nebo sportovní akci alespoň údaje o
  - a) dni počátku a dni konce konání této akce,
  - b) názvu a druhu této akce, a
  - c) jednotlivých zařízeních nebo místech, ve kterých se bude pobyt poskytovat.

<sup>4</sup> § 14a odst. 3 zákona o místních poplatcích

<sup>5</sup> § 14a odst. 4 zákona o místních poplatcích

<sup>6</sup> § 14a odst. 5 zákona o místních poplatcích

<sup>7</sup> § 3g zákona o místních poplatcích

- (3) Správce poplatku rozhodnutím zakáže plátcí oznámené plnění evidenční povinnosti ve zjednodušeném rozsahu, nelze-li předpokládat splnění podmínek podle odstavce 1. O zákazu plnění evidenční povinnosti ve zjednodušeném rozsahu rozhodne správce poplatku nejpozději do 15 dnů ode dne oznámení podle odstavce 1 písm. b).
- (4) Při plnění evidenční povinnosti ve zjednodušeném rozsahu se v evidenční knize vedou pouze
- a) údaje podle odstavce 2 písm. a) až c) a
  - b) souhrnné údaje o počtu účastníků, kterým byl poskytnut pobyt, a o výši vybraného poplatku v členění podle
    1. dne poskytnutí pobytu,
    2. zařízení nebo místa, ve kterých byl pobyt poskytnut, a
    3. důvodu osvobození.

## Čl. 6

### Sazba poplatku

Sazba poplatku činí 30,- Kč za každý započatý den pobytu, s výjimkou dne jeho počátku.

## Čl. 7

### Splatnost poplatku

Poplatek je splatný pololetně. Plátce odvede vybraný poplatek za první pololetí příslušného kalendářního roku správci poplatku nejpozději do 31. července příslušného kalendářního roku a za druhé pololetí příslušného kalendářního roku nejpozději do 28. února následujícího kalendářního roku.

## Čl. 8

### Osvobození

- (1) Od poplatku z pobytu je osvobozena osoba<sup>8</sup>
- a) nevidomá, osoba, která je považována za závislou na pomoci jiné fyzické osoby podle zákona upravujícího sociální služby, osoba, která je držitelem průkazu ZTP/P, a její průvodce,
  - b) mladší 18 let,
  - c) hospitalizovaná na území obce ve zdravotnickém zařízení poskytovatele lůžkové péče s výjimkou osoby, které je poskytována lázeňská léčebně rehabilitační péče,
  - d) pečující o děti na zotavovací akci nebo jiné podobné akci pro děti podle zákona upravujícího ochranu veřejného zdraví konaných na území obce,
  - e) vykonávající na území obce sezónní práci<sup>9</sup> pro právnickou nebo podnikající fyzickou osobu nebo
  - f) pobývajících na území obce
    1. *ve školském zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy anebo školském zařízení pro preventivně výchovnou péči anebo v zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc,*
    2. *v zařízení poskytujícím ubytování podle zákona upravujícího sociální služby,*
    3. *v zařízení sloužícím k pomoci lidem v ohrožení nebo nouzi provozovaném veřejně prospěšným poplatníkem daně z příjmů právnických osob, nebo*
    4. *za účelem výkonu záchranných nebo likvidačních prací podle zákona o integrovaném záchranném systému.*
- (2) Od poplatku z pobytu je osvobozen příslušník bezpečnostního sboru, voják v činné službě, státní zaměstnanec nebo zaměstnanec České republiky pobývajících na území obce v zařízení ve vlastnictví České republiky nebo této obce v souvislosti s plněním služebních nebo pracovních úkolů.<sup>10</sup>
- (3) Od poplatku se dále osvobozují:
- a) osoby starší 70 let,
  - b) pedagogický doprovod dětí.

<sup>8</sup> § 3b odst. 1 zákona o místních poplatcích

<sup>9</sup> § 3b odst. 3 zákona o místních poplatcích

<sup>10</sup> § 3b odst. 2 zákona o místních poplatcích

- (4) Jiná osvobození ani úlevy nejsou touto vyhláškou stanoveny.

## **Čl. 9**

### **Navýšení poplatku**

- (1) Nebudou-li poplatky odvedeny plátcem včas nebo ve správné výši, vyměří mu správce poplatku poplatek platebním výměrem k přímé úhradě.<sup>11</sup>
- (2) Včas neodvedené poplatky nebo část těchto poplatků může správce poplatku zvýšit až na trojnásobek; toto zvýšení je příslušenstvím poplatku sledujícím jeho osud.<sup>12</sup>

## **Čl. 10**

### **Přechodné a zrušovací ustanovení**

- (1) Zrušuje se Obecně závazná vyhláška města Kašperské Hory č. 5/2019 o místním poplatku z pobytu, ze dne 12. 12. 2019.
- (2) Poplatkové povinnosti vzniklé před nabytím účinnosti této vyhlášky se posuzují podle dosavadních právních předpisů
- (3) Osoba, která je plátcem poplatku z pobytu podle této vyhlášky a poskytovala úplatný pobyt nebo přechodné ubytování za úplatu přede dnem nabytí účinnosti této vyhlášky, je povinna splnit ohlašovací povinnost podle Čl. 3 této vyhlášky do 30 dnů ode dne nabytí její účinnosti.

## **Čl. 11**

### **Platnost a účinnost**

Tato vyhláška nabývá účinnosti patnáctým dnem po dni vyhlášení.

Ing. Miroslav Mäntl  
místostarosta, v.r.

Bohuslava Bernardová  
starostka, v.r.

*Vyvěšeno na úřední desce dne: 19. 2. 2021*

*Sejmuto z úřední desky dne:*

---

<sup>11</sup> § 11 odst. 2 zákona o místních poplatcích

<sup>12</sup> § 11 odst. 3 zákona o místních poplatcích