

HLEDÁME POSILY DO SRDCE ŠUMAVY!

Chceš práci, kde se potkává svět, lidé i příběhy?

Město Kašperské Hory hledá brigádníky do INFORMAČNÍHO STŘEDISKA v budově radnice.

Hlavní pracovní náplň:

- zabezpečení provozu informačního střediska
- prodej zboží, rezervace a prodej vstupenek.

Požadavky:

- znalost alespoň jednoho cizího jazyka (angličtina, němčina) pro písemnou a osobní komunikaci,
- výborné komunikační schopnosti, úroveň vystupování a jednání s lidmi,
- základní všeobecný přehled a znalost turistické oblasti Kašperskohorska,
- PC dovednosti – kancelářské programy,
- časová flexibilita (pružná pracovní doba včetně víkendů a svátků)
- spolehlivost, pečlivost, seriózní vystupování.

Výhodou:

- znalost Šumavy a zájem o turistiku a kulturní dění,
- praxe v oblasti kultury a cestovního ruchu.

Nabízíme: zajímavou kreativní práci v nově upravených prostorách informačního střediska, pracovní poměr na základě uzavření dohody o provedení práce, odměna 150,00 Kč/hod.
Možnost domluvy ,turnusové' práce po celý rok.

Příhláška zájemce bude obsahovat tyto náležitosti:

- jméno, příjmení / titul uchazeče,
- datum a místo narození, státní příslušnost uchazeče,
- místo trvalého pobytu uchazeče,
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- stručný životopis, datum a podpis uchazeče,
- platný e-mailový a telefonický kontakt
- souhlas s nakládáním a zpracováním osobních údajů.

Předpokládaný nástup: ihned, nebo dle dohody co nejdříve.

Příhlášku zájemci mohou doručit v písemné podobě na adresu město Kašperské Hory, Náměstí 1, 341 92, k rukám tajemnice úřadu, nebo prostřednictvím e-mailu: tajemnik@kasphory.cz, **nejpozději do 31.03.2026.**